



**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES  
CONTRATO DE GESTÃO  
Nº 0073/2019  
DEZEMBRO**

## SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
COMADE	Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

## ÍNDICE

1. Missão.....	6
2. Valores.....	6
3. Lema.....	6
4. Estrutura Organizacional.....	7
4.1. Conselho de Administração.....	7
4.2. Diretoria.....	7
5. Gestão através das Organizações Sociais.....	7
6. Decreto de Qualificação.....	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	9
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	11
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados.....	12
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS.....	17
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	21
13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.....	25
13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:.....	26
13.2 – Comunicação em Saúde:.....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
13.4 – Educação Popular em Saúde.....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
13.5 – Outras atividades.....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>

Rua Boulevard João Barbosa, 776 – Centro – Sobral/Ce

Cep: 62.010-190

Telefone/Fax: (88) 3613.1664

[www.igssobral.com.br](http://www.igssobral.com.br)

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS / Secretaria da Saúde / Sobral - Ce

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

# Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Doutor Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE DEZEMBRO DE 2021**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

## **1. Missão**

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

## **2. Valores**

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

## **3. Lema**

Gestão e Educação em Saúde.

## **4. Estrutura Organizacional**

### **4.1. Conselho de Administração**

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

### **4.2. Diretoria**

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

## **5. Gestão através das Organizações Sociais**

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

*setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal*".<sup>1</sup>

Ademais, "As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS".<sup>2</sup>

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

---

<sup>1</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

<sup>2</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13



## **6. Decreto de Qualificação**

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

**DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002** - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

## **7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde**

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CSF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa

um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

## **8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas**

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
- 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;
- 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
- 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
- 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
- 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
- 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
- 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
- 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
- 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
- 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
- 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
- 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;

- 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
- 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
  - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
  - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;  
Fomento a execução de atividades na área da saúde, por meio do estabelecimento de parcerias entre as partes contratantes, com a finalidade de melhorar a proteção da saúde da população, visando à melhoria da qualidade de vida dos munícipes para viabilizar o atendimento das diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde de Sobral 2018 - 2021.

## **9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados**

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item “a”, submetas 01 – 16, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde; Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde; Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio

técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários; Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.334 empregados**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

**Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde**

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	ADVOGADO	1
02	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	5
03	ANIMADOR DE EVENTOS	2
04	APONTADOR DE PESSOAL	6
05	ARTESÃO	1
06	ASCENSORISTA	1
07	ASSESSOR TECNICO DE COMPRAS	1
08	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO / Jovem Aprendiz	52
09	ASSISTENTE DE ADMINISTRACAO	82
10	ASSISTENTE DE BIOTERIO	1
11	AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	73
12	ATENDENTE DE FARMACIA	57
13	ATENDENTE EM SERVIÇO DE SAUDE	5
14	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1
15	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PESSOAL	1
16	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	1
17	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	33
18	AUXILIAR DE ESCRITORIO	197
19	AUXILIAR DE LABORATORIO	3

20	AUXILIAR DE MANUTENCAO	9
21	AUXILIAR DE PESSOAL	3
22	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	181
23	CAPTURADOR	1
24	CONDUTOR DE AMBULANCIA	110
25	CONTINUO	10
26	COORDENADORA PEDAGOGICA	1
27	CUIDADOR	7
28	DIAGRAMADOR	2
29	DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	1
30	DIRETOR PRESIDENTE	1
31	EDUCADOR SANITARIO I	1
32	ENFERMEIRO DO TRABALHO	1
33	ENGENHEIRO DE SEG. DO TRABALHO	1
34	ESTOQUISTA	8
35	FARMACEUTICO	1
36	FISIOTERAPEUTA	1
37	GERENTE ADMINISTRATIVO	23
38	GERENTE ASSISTENCIAL	2
39	GERENTE DE COMPRAS	1
40	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS	1
41	GERENTE EM SERVIÇO DE SAUDE	15
42	GERENTE FINANCEIRO	1
43	MAQUEIRO	2
44	MASSOTERAPEUTA	3
45	MOTORISTA	18
46	OPERADOR DE AUDIO	1
47	OPERADOR DE SISTEMA DE INFORMATICA	1
48	OPERADOR DE TELEPROCESSAMENTO	1
49	TECNICO DE ENFERMAGEM	161
50	TECNICO DE INFORMATICA	4
51	TECNICO DE RAIOS-X	4
52	TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	1
53	TECNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA	2
54	TECNICO EM SAUDE BUCAL	3
55	TELEFONISTA	7
56	TERAPEUTA COMUNITÁRIA	1
57	VIGIA	256
58	VISITADOR SANITARIO	1
<b>Total</b>		<b>1.377</b>

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

### **Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS**

<b>O/</b>	<b>Unidades e Centros de Saúde da Família</b>
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial
08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce
10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II
14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho
25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Novo Caiçara
30	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
31	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
32	Célula de Gestão de Pessoas
33	Célula de Infraestrutura
34	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
35	Célula de Manutenção de Equipamentos
36	CSF Expectativa - Maria Adeodato
37	CSF Jaibaras (Barragem)

38	Célula de Planejamentos e Projetos
39	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
40	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
41	Célula de Transportes
42	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
43	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
44	CSF Jordão Lêda Prado III
45	CSF Junco – Dr. Estevam Ferreira da Ponte
46	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
47	CEO - Célula de Saúde Bucal
48	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
49	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
50	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
51	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro
52	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
53	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais
54	CMC - Central de Marcação de Consultas
55	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
56	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne
57	Complexo Regulador
58	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
59	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)
60	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
61	Coordenadoria de Atenção à Saúde
62	Coordenadoria de Atenção Especializada
63	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
64	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
65	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
66	Coordenadoria de Atenção Primária
67	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
68	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
69	E-SUS
70	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
71	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
72	CSF Taperuaba - Leda Prado I
73	CSF Taperuaba / Vassouras - Lêda Prado I
74	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
75	Núcleo do Centro de Reabilitação
76	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
77	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
78	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
79	Residência Terapêutica
80	Saúde Auditiva
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses



84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária
87	Hospital de Campanha Dr. Alves
88	Hospital de Campanha Dr. Estevam

## 10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS

Não houveram ações no mês vigente.

## 11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	CSF Patriarca, CSF Caioca, CEM, CEO, Secretaria de saúde, Academia da Saúde Cohab III, CSF Salgado dos Machados, CSF Terrenos Novos II, CSF Jaibaras, CSF Rafael Arruda, CSF Rafael Arruda/Recreio, CSF Torto, CSF Rafael Arruda/Ouro Branco, CSF Aprazível, CSF Baracho, CSF São Francisco, CSF Dom Expedito, CSF Jaibaras/Barragem, CSF Jordão, CSF Bonfim, CSF Tamarindo, Hospital de Campanha Dr. Estevam.	25
02	Serviço de manutenção corretiva	Fernando Souza	CSF Patriarca, CSF Caioca,	27

	de equipamentos das unidades de saúde	Cavalcante	CEM, CEO, Secretaria de saúde, Academia da Saúde Cohab III, CSF Salgado dos Machados, CSF Terrenos Novos II, CSF Jaibaras, CSF Rafael Arruda, CSF Rafael Arruda/Recreio, CSF Torto, CSF Rafael Arruda/Ouro Branco, CSF Aprazível, CSF Baracho, CSF São Francisco, CSF Dom Expedito, CSF Jaibaras/Barragem, CSF Jordão, CSF Bonfim, CSF Tamarindo, Hospital de Campanha Dr. Estevam.	
03	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	MY Eletro Comercial de Ar condicionado LTDA – EPP	CAF, CAPS AD, CSF Vila União, CSF Terrenos Novos, CSF Dom Expedito, CSF Sumaré, CSF Centro, SAMU, CSF Cohab II, CSF Caiçara, Centro de Zoonoses, Secretaria de Saúde, CRIS, Escola de Saúde, Unidade de Acolhimento, Centro de Reabilitação, CSF Tamarindo, CSF Terrenos Novos II, CAF, CSF Cohab III, CSF Padre Palhano, CSF Junco, CSF Torto, CSF Patriarca, CSF Caracará, CSF Jaibaras, CSF Taperuaba, CSF Patos, CSF Bilheira, CSF Aracatiaçu, CSF Padre Palhano, CSF Expectativa, CSF Caic, CSF Campo dos Velhos, CSF Alto da Brasília, CSF Novo Recanto, CSF Sumaré, CRIS, CSF Sinhá Saboia, CSF Santo Antonio, CSF Centro, CSF Dom Expedito, CSF Estação, CSF Coelce, CSF Alto do Cristo.	55
<b>Total</b>				<b>108</b>

\* Notas fiscais comprobatórias já incluídas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 16 (dezesseis) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Auxiliar de Escritório	03
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	03
06	Assistente de Administração	01
07	Jardineiro	01
08	Marceneiro	01
09	Técnicos de Informática	04
<b>Total</b>		<b>16</b>

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

**SERVIÇOS EXECUTADOS PELA CÉLULA DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO  
REFERENTE AO MÊS DE **DEZEMBRO**/2021**

<b>UNIDADES</b>	<b>DESCRIÇÃO DO SERVIÇO</b>	<b>TIPO DE SERVIÇO</b>	<b>PROFISSIONAL</b>
<b>CSF Estação</b>	comunicar uma troca de (02) dois interruptores do consultório 02 e do corredor e troca de (02) duas lâmpadas para farmácia, necessitando de manutenção.	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CSF Vila União</b>	Solicito manutenção de toldo de entrada da unidade, já evitando transtornos no período chuvoso.	PEQUENOS REPAROS	SR. RAIMUNDO
<b>Edifício Senador Figueira</b>	reparo nas tomadas da sala do darilo	ELETRICA	ANTÔNIO/JUAREZ
<b>CSF Terrenos Neves I</b>	troca dos disjuntores do compressor	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CAPS INF JUVENIL</b>	Venho por meio deste solicitar a instalação de equipamentos e utensílios no CAPS I.	SERVIÇOS VARIADOS	ANTÔNIO
<b>CRIS</b>	PINTURA DA UNIDADE ANTIGA	PINTURA	JAMES
<b>Centro de Reabilitação</b>	MANUTENÇÃO NO CENTRO DE REABILITAÇÃO	ELETRICA	DAVID
<b>CSF Dem Expedite</b>	Filtro do bebedor não está funcionando;	TROCA DO FILTRO	ANTÔNIO
<b>CSF Dem Expedite</b>	Linha telefônica com problema	TELEFONIA	ANTÔNIO
<b>CSF Dem Expedite</b>	Aparelho sanitário do consultório 6 está frouxo;	HIDRAULICA	LUIS/FRANCISCO
<b>CSF Dem Expedite</b>	Tomada da sala de reunião com problema	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>Escola de Saúde da Família</b>	solicitar a montagem de 02 mesas do Prédio novo da Escola de Saúde	CARPINTARIA	JAMES/SR RAIMUNDO
<b>CSF Padre Palhano</b>	SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO NO CORRIMÃO ESTA SOLTO, PLACA DE ENTRADA ESTA SOLTA	SERVIÇOS VARIADOS	ANTÔNIO
<b>CSF Padre Palhano</b>	REPARO NO CANO DA PIA DA SALA DA COLETA	HIDRAULICA	ANTÔNIO
<b>CSF Estação</b>	SOLICITO REPARO NO TRINCO DA PORTA DO CONSULTÓRIO 2	CARPINTARIA	ANTÔNIO
<b>CIEM</b>	REPARO NO VENTILADOR DO TETO DA RECEPÇÃO, ESTA QUASE CAINDO	ELETRICA	DAVID
<b>CSF Sumaré</b>	Reparo na fiação elétrica do same	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CSF Sumaré</b>	Manutenção para a pia do banheiro e sifão do consultório 03	HIDRAULICA	ANTÔNIO
<b>CSF Pedrinhas</b>	REPARO NA TROCA DE LAMPADA DO CONSULTÓRIO 1	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CRIS</b>	REPARO NA CALHA DA AREA, RALO ENTUPIDO, COLOCAR PLACA	HIDRAULICA	ANTÔNIO
<b>CSF Dem Expedite</b>	SOLICITAÇÃO DA TROCA DO TRINCO DO CONSULTORIO 6	CARPINTARIA	SR. RAIMUNDO
<b>CSF Coelco</b>	REPARO NA TROCA DA TORNEIRA DO ESTACIONAMENTO	HIDRAULICA	JUAREZ
<b>CSF Coelco</b>	reposição de refletores no estacionamento	ELETRICA	DAVID

<b>Edifício Senador Figueira</b>	SALA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA VERIFICAR UMA MESA	CARPINTARIA	SR. RAIMUNDO
<b>CIEM</b>	manutenção para o consultório 11 que encontra-se com o interruptor danificado	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>Escola de Saúde da Família</b>	SOLICITAÇÃO DE MONTAGEM DAS TELAS DE PROJEÇÃO	CARPINTARIA	ANTÔNIO/RAIMUNDO
<b>CBO</b>	SOLICITAÇÃO DO CONSERTO DO ARMARIO DO LABORATORIO	CARPINTARIA	SR. RAIMUNDO
<b>CBO</b>	SOLICITAÇÃO DE MATERIAS ELETRICOS: 1 LAMPADA BULBO DE 15W; 4 INTERRUPTOR DE 3 SEÇÃO; 3 INTERRUPTOR DE 2 SEÇÃO; 1 INTERRUPTOR SIMPLES; 1 TOMADA DE 1 SEÇÃO; 4 M DE CERCA consecutiva	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CAIF</b>	SOLICITO REPARO NO TELEFONE SEM FIO, ESTA COM INTERFERENCIA	TELEFONIA	DAVID/R.SILVA
<b>CSF Centro</b>	SOLICITAÇÃO DE REPARO DE UM BIRÔ	CARPINTARIA	DAVID
<b>CSF Centro</b>	REALIZAR A TROCA DE UMA LAMPADA FLORESCENTE NA SALA DA GERENCIA	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>Centro de Zoonoses</b>	realizar mudança de linha telefonica de uma sala para a sala da gerencia	TELEFONIA	ANTÔNIO
<b>Secretaria da Saúde</b>	ELANE SOLICITA REPARO NA TORNEIRA DO BANHEIRO DA SECRETARIA	HIDRAULICA	DAVID
<b>CSF Santa Antônia</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO NA MAÇENETA DA PORTA DO CONSULTÓRIO 4	CARPINTARIA	RAIMUNDO SILVA
<b>Centro de Zoonoses</b>	manutenção no sistema elétrico do auditório, tomadas sem energia	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>Centro de Zoonoses</b>	MANUTENÇÃO NO ESGOTO DAS PIAS DOS BANHEIROS ESTA COM VAZAMENTO, REPOSIÇÃO DE 2 CUBAS DE BANHEIROS ESTÃO QUEBRADAS, AVALIAR UM VASO SANITARIO COM RACHADURAS, REPARO NO TELHADO APRESENTOU GOTEIRAS NA ULTIMA CHUVA	SERVIÇOS VARIADOS	JUAREZ
<b>CSF Campo dos Velhos</b>	Solicito realizar troca de cabo da linha telefônica	TELEFONIA	DAVID/R.SILVA
<b>CAIPS AID</b>	solicito manutenção no banheiro dos paciente sanitario obstruído, retirada de 1 mictório do banheiro dos funcionarios, transferencia de um chuveiro, mangueira para regar plantas	HIDRAULICA	DAVID
<b>CAIPS AID</b>	Solicitação de instalação de 2 tomadas na sala de repouso	ELETRICA	DAVID
<b>CSF Coelco</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO NO MOTOR DO AEROSOL	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>CSF Calc</b>	SOLICITO REPARO NAS FECHADURA DOS BANHEIROS DA UNIDADE	CARPINTARIA	ANTÔNIO/JUAREZ
<b>Escola de Saúde da Família</b>	SOLICITO A TROCA DE 1 LAMPADA LED BANHEIRO MASCULINO TERREO	ELETRICA	JUAREZ
<b>CAIPS INF JUVENIL</b>	SOLICITO INSTALAÇÃO DE TOMADA PARA O TELEFONE NA RECEPÇÃO	TELEFONIA	DAVID
<b>Centro de Reabilitação</b>	RECAPEAMENTO DA RAMPA DE ENTRADA, FECHADURA DE PORTA PARA A SALA DE ESTIMULAÇÃO DO 2º ANDAR	CARPINTARIA	ANTÔNIO/DAVID
<b>Centro de Reabilitação</b>	SOLICITAÇÃO DE 2 T PARA TOMADA E 1 EXTENSÃO, MANUTENÇÃO DO VENTILADOR DE PAREDE DO 2º ANDAR	ELETRICA	DAVID
<b>Edifício Senador Figueira</b>	SOLICITO MONTAGEM DE 1 MESA DE REUNIÃO NA SALA DA AUDITORIA DO SUS NO 2º ANDAR	CARPINTARIA	ANTÔNIO/RAIMUNDO

<b>CSF Padre Palhano</b>	MANUTENÇÃO NO TRINCO DA PORTA DO BANHEIRO FEMININO, NO DA SALA DE ATIVIDADES COLETIVAS E JANELA DA SALA 07 SAIU DO LOCAL	CARPINTARIA	ANTÔNIO
<b>CSF Centro</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO OU CONserto DA LINHA TELEFONICA DO SAME	TELEFONIA	DAVID
<b>CSF Terce</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO DA CHAVE GERAL QUE ESTA VAZANDO	HIDRAULICA	ANTÔNIO/JUAREZ
<b>CSF Agravável</b>	Solicitação do conserto de ducha do banheiro dos usuarios, pia do consultorio médico com buchas quebradas, sustentam a pia	HIDRAULICA	JUAREZ/ AVERALDO
<b>CSF Agravável</b>	SOLICITO TROCA DE LAMPADAS DOS BANHEIROS: SALA DA GERENCIA E CORREDOR PROXIMO A SALA DE VACINA	ELETRICA	JUAREZ/ AVERALDO
<b>CSF Calc</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO NOS RALOS DA SALA DA ODONTOLOGIA ENTUPIDOS	HIDRAULICA	ANTÔNIO/JUAREZ
<b>CSF Calc</b>	Solicito manutenção nas fechaduras de algumas portas, fixar dispenser de alcool na entrada do CSF	MARCENARIA	ANTÔNIO/JUAREZ
<b>CSF Vila União</b>	MANUTENÇÃO NA PIA DA SALA DE CURATIVO ESTA COM VAZAMENTO, E VERIFICAR ESGOTO POIS ESTA EXALANDO MAL CHEIRO E VAZANDO ÁGUA	HIDRAULICA	DAVID/R.SILVA
<b>CSF Vila União</b>	MUDAR VENTILADOR DE PAREDE NA SALA DE ESPERA 02, INSTALAÇÃO DE MAIS UMA TOMADA NA SALA DE ESTERELIZAÇÃO.	ELETRICA	DAVID/R.SILVA
<b>CRIS</b>	SOLICITAR A COBERTURA DA AREA DE COLORAÇÃO DE LAMINAS E O REPARO DO FORRO DA SALA DA ASSISTENCIA SOCIAL. ENCAMINHAR O DAVID	SERVIÇOS VARIADOS	DAVID
<b>CRIS</b>	VERIFICAR AS LINHAS TELEFÔNICAS DA UNIDADE	TELEFONIA	DAVID
<b>Hospital Doutor Estevam</b>	conserto da descarga do wc psiquiatria(vazamento),	HIDRAULICA	DAVID/R.SILVA
<b>Hospital Doutor Estevam</b>	instalação de 01 lamp na lavanderia, instalação de 05 tomadas no almoxerifado da farmácia.	ELETRICA	DAVID/R.SILVA
<b>CEREST</b>	SOLICITO MANUTENÇÃO NA PIA DA COZINHA POIS ESTA ENTUPIDA	HIDRAULICA	DAVID/R.SILVA
<b>CSF Coelco</b>	SOLICITO UMA DESCARGA PARA APARELHO SANITARIO DO CONSULTORIO 1, ESTA QUEBRADA	HIDRAULICA	DAVID/R.SILVA
<b>Unidade de Apoio Barragem</b>	SUBSTITUIÇÃO DE 10 BULBO DE LAMPADA PL LED COM SOQUETE PRONTO E 01 INTERRUPTOR COM TOMADA	ELETRICA	JUAREZ
<b>Célula de Logística</b>	SOLICITAÇÃO DA TROCA DE LAMPADA DO BANHEIRO DO BANHEIRO DO ALMOXARIFADO	HIDRAULICA	DAVID/R.SILVA
<b>Escola de Saúde da Família</b>	SOLICITO A TROCA DE 4 DUCHAS PARA O BANHEIRO ESTÃO QUEBRADAS	HIDRAULICA	JUAREZ
<b>Escola de Saúde da Família</b>	SOLICITO 03 LAMPADAS LED PARA O ELEVADOR	ELETRICA	JAMES/ LUIS
<b>CRIS</b>	REPOSIÇÃO DE 06 KIT DE LIMPEZA (PORTA TOALHA E PORTA SABÃO)	SERVIÇOS VARIADOS	DAVID

<b>Unidade de Acolhimento</b>	REPOSIÇÃO DE 04 LÂMP TUBO DE 9W(ENTRADA, SALA DA GERÊNCIA, GUARITA DOS VIGIAS), REPOSIÇÃO DE 08 BULBO DE LAMP P/ PAREDE (PAREDES DA ENTRADA E ESTACIONAMENTO), REPOSIÇÃO DE 04 LÂMP TUBO 18W (SAPA DE CONVIVÊNCIA, REFEITÓRIO E COZINHA), REPOSIÇÃO DE 02 REFLETORES DE LED DE 100W (ESTACIONAMENTO E LATERAL)	ELETRICA	ANTÔNIO
<b>Unidade de Acolhimento</b>	CONCERTO DE VAZAMENTO NAS TORNEIRAS E CHUVEIRO E AQUISIÇÃO DE MANGUEIRA 3/4 PARA JARDIM	HIDRAULICA	LUIS/ANTONIO
<b>CEO</b>	SOLICITO A RETIRADA DO BALDE DE GESSO DO LABORATÓRIO DE PROTESE VAZOU	SERVIÇOS VARIADOS	LÚIS
<b>CEO</b>	SOLICITO REPARO NOS RALOS DA SALA DO SAME, COPA, ESTA QUEBRADO	HIDRAULICA	SR. RAIMUNDO
<b>CSF Centro</b>	SOLICITO O CONCERTO DA DESCARGA DO BANHEIRO DOS USUARIOS	HIDRAULICA	JUAREZ
<b>CSF Alta da Brasília</b>	SOLICITO REPARO NA LINHA TELEFÔNICA DA SALA DO SAME E GERENCIA	TELEFONIA	ANTÔNIO
<b>Centro de Reabilitação</b>	eletricista para olhar porque a energia não está chegando a máquina do ar-condicionado. Chamamos a Fik Frio achando que seria problema na maquina, porém disseram que não está tendo corrente chegando nela.	ELETRICA	JUAREZ
<b>CAPS AD</b>	SOLICITO REPARO NA LINHA TELEFÔNICA DA RECEPÇÃO DO CAPS AD	TELEFONIA	ANTÔNIO
<b>Edifício Senador Figueira</b>	LIMPEZA DA CAIXA D'ÁGUA	LIMPEZA CAIXA D'ÁGUA	ORLANDO/AVERALDO
<b>Secretaria da Saúde</b>	banheiro feminino, pois o mesmo esta impossibilitado de ser usado, por conta da descarga que não esta funcionando.	HIDRAULICA	ORLANDO/AVERALDO
<b>COMAD</b>	REPARO NA TORNEIRA DO BANHEIRO DA SALA DO CAMAD, POIS A MESMA ENCONTRA-SE ENTUPIDA.	HIDRAULICA	JAMES/ LUIS
<b>CIEM</b>	solicitar a troca da lâmpada do consultório 03 e concerto do ventilador de teto da recepção	ELETRICA	JUAREZ
<b>VIGILÂNCIA SANITÁRIA</b>	CONCERTO DE 3 (três ) descarga de plástico para os banheiro feminino e masculino nos andares térreo e segundo do Prédio Senador Figueira.	HIDRAULICA	JAMES/ LUIS
<b>Centro de Reabilitação</b>	concerto de uma barra paralela que caiu o parafuso da fisioterapia infantil	SERVIÇOS VARIADOS	JAMES/ LUIS
<b>CEREST</b>	SOLICITO A TROCA DE UM APARELHO SANITARIO (DESCARGA) DO SETOR	HIDRAULICA	ANTÔNIO
<b>CSF Novo Recanto</b>	SOLICITO O REPARO DA TORNEIRA DO TERRAÇO, POIS ESTA VAZANDO	HIDRAULICA	JAMES/ LUIS
<b>Escola de Saúde da Família</b>	Vazamento no Banheiro do Prédio novo da Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.	HIDRAULICA	JAMES/ LUIS
<b>CAPS INF JUVENIL</b>	vedação das venezianas do consultório 01, 02, sala gerência e sala enfermagem	SERVIÇOS VARIADOS	SR. RAIMUNDO
<b>Hospital Doutor Estevam</b>	REPOSIÇÃO DO RUFO NO TELHADO DA ALA DA MATERNIDADE	TELHADO	JAMES/ LUIS

**12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

<b>O/</b>	<b>Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica</b>	<b>Quantidades de profissionais envolvidos</b>
01	Atendentes de Farmácia	55
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
<b>Total</b>		<b>79</b>

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

<b>Descrição</b>	<b>Quantidades</b>
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/12/2021 a 31/12/2021.	34.530

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatoriais.



**Tabela dos quantitativos de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidades</b>
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (saída) 01/12/2021 a 31/12/2021.	34.530

**13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.**

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

## 13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:

### 1. Ações educacionais na modalidade EAD

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Organização do módulo: Planejamento e Avaliação em Saúde I dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	Residentes em saúde dos programas de residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 módulo	De acordo com cronograma do módulo
Inserção e configuração do recurso tarefa (atividade avaliativa 2), para inserção de orientações de planejamento e participação no seminário	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 tarefa	De acordo com cronograma do módulo
Inserção de recurso presença e configuração de registro de presenças 14 aulas síncronas e 5 registros de atividades, de acordo com as respectivas cargas horárias	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	02 recursos	De acordo com cronograma do módulo
Inserção de links para aulas síncronas	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	05 links	De acordo com cronograma do módulo
Criação dos dois editais dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	Candidatos a processo seletivo	02 editais	De acordo com cronograma dos editaismódulo
Formatação, inserção de capa, conversão em .pdf e diminuição do tamanho do material didático - Caderno do residente do módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 caderno	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração de recurso arquivo para recebimento do guia didático do módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 arquivo	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração do recursos tarefa,	Residentes em saúde	01 arquivo	No decorrer do mês de

para recebimento da produção textual (atividade avaliativa 1) do módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	de dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral		dezembro
Abertura de chamado para suporte da prefeitura	Trabalhadores da ESP-VS	01 chamado	No decorrer do mês de dezembro
Monitoramento do funcionamento dos computadores da ESP-VS	Trabalhadores da ESP-VS	Todos os computadores da ESP-VS	No decorrer do mês de dezembro
Recepção e encaminhamento dos e-mail institucionais recebidos	Trabalhadores da ESP-VS	Email recebidos	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de nome na capa do caderno do residente e nome no rótulo do Módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 caderno	No decorrer do mês de dezembro
Inserção na Plataforma Saboia do Módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Residência Multiprofissional em Saúde Mental	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 módulo	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de tópico para criação do módulo no curso módulo restrito a SF	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 tópico	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de banner do módulo Planejamento e Avaliação em Saúde I	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 banner	No decorrer do mês de dezembro
Download de arquivos do email para leituras do módulo	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	12 arquivos	No decorrer do mês de dezembro
Diminuição de arquivos em site para reduzir .pdf e inserir na plataforma	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria	02 arquivos	No decorrer do mês de dezembro

	da saúde de Sobral		
Inserção e configuração do Fórum Café	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 Fórum	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração de pasta Material para leitura	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 pasta	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de arquivos na pasta Material para leitura	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	06 arquivos	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de recurso presença e configuração de registro de presenças de atividades de aulas síncronas, de acordo com as respectivas cargas horárias	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	2 atividades	No decorrer do mês de dezembro
Formatação, inserção de capa, conversão em .pdf e diminuição do tamanho do Guia Didático	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 capa de guia	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração de recurso arquivo para recebimento do guia didático do módulo	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 guia	No decorrer do mês de dezembro
Download para inserção na plataforma	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	10 arquivos	No decorrer do mês de dezembro
Diminuição de em pdf em site para reduzir e inserir na plataforma	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	2 arquivos	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de Material para leitura na Plataforma Saboia	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria	10 arquivos	No decorrer do mês de dezembro

	da saúde de Sobral		
Inserção e configuração de recurso arquivo para recebimento da ementa do módulo	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 arquivo	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração do recurso fórum (atividade avaliativa 1)	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 fórum	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração do recurso tarefa para recebimento das notas do Fórum 1	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 tarefa	No decorrer do mês de dezembro
Inserção e configuração do recurso tarefa (atividade avaliativa 2), para inserção de orientações de planejamento e participação no seminário	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 atividade avaliativa	No decorrer do mês de dezembro
Prorrogação de prazo para recebimento da atividade avaliativa 2 (produção textual) Módulo 4: Metodologia da Pesquisa Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 módulo	No decorrer do mês de dezembro
Atendimento de suporte e reparo - Resolução de problema - computadores da ESP-VS	Trabalhadores da ESP-VS	Todos os computadores da ESP-VS	No decorrer do mês de dezembro
Instalação de software processador de texto em notebook	Trabalhadores da ESP-VS	01 notebook da ESP-VS	No decorrer do mês de dezembro
Prorrogação de prazo para recebimento da atividade avaliativa 1 (mapa mental) do Módulo 4: Metodologia da Pesquisa da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 módulo	No decorrer do mês de dezembro
Prorrogação de prazo para recebimento da atividade avaliativa 2 (produção textual ) do Módulo 4: Metodologia da Pesquisa da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 módulo	No decorrer do mês de dezembro

Inserção e configuração do recurso tarefa (atividade avaliativa 3), para inserção de orientações de planejamento do seminário do Módulo 4: Metodologia da Pesquisa da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 módulo	No decorrer do mês de dezembro
Inscrição de participantes na plataforma Saboia	Trabalhadores do Sistema Saúde de Sobral	14 participantes	No decorrer do mês de dezembro
Formatação de artigo da Sanare	População em geral	01 artigo	No decorrer do mês de dezembro
Inserção de links para aulas síncronas	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	6 links	No decorrer do mês de dezembro
Criação de pastas Mural, Dúvidas técnicas, Material complementar, Vídeos tutoriais cursistas e mediadores da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	06 pastas	No decorrer do mês de dezembro

## 2. Comunicação em Saúde

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Atualização Blog/face/InstaPublicações/Atualizações	População em geral	04 redes sociais	Durante o mês de dezembro
Layout nas redes sociais da ESP-VS conforme calendário do Ministério da Saúde - Campanha do Mês: Laranja	População em geral	04 redes sociais	Durante o mês de dezembro
Cobertura fotográfica	População em geral	01 Mostra	Durante o mês de dezembro
Cobertura fotográfica	Residentes em saúde dos programas das residências em saúde da Secretaria da saúde de Sobral	01 Ciclo Teórico	Durante o mês de dezembro
Ajustes nos Certificados	Egressos da Especialização em Direito Sanitário	04 certificados	Durante o mês de dezembro
Diagramação da Revista Sanare	População em geral	02 artigos	Durante o mês de dezembro

Cartão virtual alusivo ao dia Internacional do PCD	População em geral	01 cartão	Durante o mês de dezembro
Criação de arte para papel timbrado da Editora Saboia	População em geral	01 arte	Durante o mês de dezembro
Ajustes nas informações para placas de identificação dos espaços da ESP-VS	População em geral	18 espaços	Durante o mês de dezembro
Atualizações da Plataforma da SANARE	População em geral	01 plataforma	Durante o mês de dezembro
Criação de novo layout de crachás	Trabalhadores da ESP-VS	30 crachás	Durante o mês de dezembro
Diagramação de V20 – N2 da Revista Sanare	População em geral	01 revista	Durante o mês de dezembro
Publicação da revista Sanare na plataforma	População em geral	01 revista	Durante o mês de dezembro
Produção de capa do módulo 5 - Promoção da Saúde da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 capa	Durante o mês de dezembro
Produção de Mini-Banner do módulo 5 - Promoção da Saúde da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 mini banner	Durante o mês de dezembro
Produção de Tarjeta virtual do módulo 5 - Promoção da Saúde da Especialização em Saúde da Família	Trabalhadores que cursam a Especialização em Saúde da Família	01 tarjeta	Durante o mês de dezembro

### 3. Educação Popular em Saúde

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Elaboração do Cordel educativo sobre Promoção da Saúde	População em geral	01 cordel	Durante o mês de dezembro
Reunião de planejamento e avaliação das atividades do GT	Profissionais da Saúde	08 reuniões	Durante o mês de dezembro
Acolhimento na Reunião Intersetorial Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil	Profissionais da saúde e Assistência	01 acolhimento	03/12/2021
Construção da bandeira da Residência em Saúde Mental	Docentes e residentes do Programa de Residência em Saúde mental	01 bandeira	06/12/2021
Acolhimento no Fórum do Sistema Saúde	Representantes das	01 reunião	07/12/2021

Escola de Sobral	Instituições de		
Acolhimento da Roda Ampliada da Residência em Saúde da Família	Docentes e residentes do Programa de Residência em Saúde da Família	01 acolhimento	08/12/2021
Acolhimento na Assembleia dos usuários, familiares e trabalhadores.	CAPS Geral	01 acolhimento	15/12/2021
Acolhimento da 12ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde e Confraternização	Conselho Municipal de Saúde	01 acolhimento	29/12/2021
Acolhimento na Roda de gestão	Trabalhadores do CSF Estação	01 acolhimento	30/12/2021

\* Apoio a processos seletivos da Secretaria da Saúde de Sobral

## ANEXOS



## Publicações de Notícias e Editais

### Edital SMS 28-2021 - Processo Seletivo Cadastro de Reserva

Postado por Blog da ESP-VS em sexta-feira, dezembro 17, 2021

**PROCESSO SELETIVO  
CADASTRO DE RESERVA**

**Edital 28/2021**

- Bibliotecário
- Cirurgião-dentista
- Docente do Sistema de Saúde
- Enfermeiro
- Médico

**Edits disponíveis:**  
[saude.sobral.ce.gov.br/editais](http://saude.sobral.ce.gov.br/editais)

SUS  

Mais Informações acesse o link: **Edital SMS 28/2021**



## Educação Popular em Saúde









## CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **DEZEMBRO de 2021**, obteve resultados satisfatórios.

Francisco Diego Pote de Holanda do Nascimento  
**Diretor - Presidente**

Thiago Matias Veras  
**Diretor Administrativo Financeiro**