



INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL IGS

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

**CONTRATO DE GESTÃO
Nº 0073/2019**

Abril 2021

SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
COMADE	Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

ÍNDICE

1. Missão.....	6
2. Valores.....	6
3. Lema.....	6
4. Estrutura Organizacional.....	7
4.1. Conselho de Administração.....	7
4.2. Diretoria.....	7
5. Gestão através das Organizações Sociais.....	7
6. Decreto de Qualificação.....	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	10
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	12
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados.....	13
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS.....	18
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	24
13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.....	26
13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:.....	26
13.2 – Comunicação em Saúde:.....	27
13.3 – Educação Popular em Saúde:.....	28
13.4 – Outras atividades.....	28

Rua Conselheiro José Júlio, 386 – Centro – Sobral/Ce
Cep: 62.010-820
Telefone/Fax: (88) 3613.1664
www.igssobral.com.br

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS/Secretaria da Saúde / Sobral - Ce

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Doutor Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE ABRIL 2021**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

1. Missão

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

2. Valores

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

3. Lema

Gestão e Educação em Saúde.

4. Estrutura Organizacional

4.1. Conselho de Administração

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

4.2. Diretoria

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

5. Gestão através das Organizações Sociais

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal".¹

Ademais, "As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS".²

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

¹ Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

² Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13

6. Decreto de Qualificação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002 - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CSF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas,

CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
 - 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;
 - 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
 - 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
 - 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
 - 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
 - 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
 - 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
 - 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
 - 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
 - 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
 - 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
 - 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
 - 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
 - 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
 - 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
 - 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
 - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
 - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;
Fomento a execução de atividades na área da saúde, por meio do estabelecimento de parcerias entre as partes contratantes, com a finalidade de melhorar a proteção da

saúde da população, visando à melhoria da qualidade de vida dos munícipes para viabilizar o atendimento das diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde de Sobral 2018 - 2021.

9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item “a”, submetas 01 – 16, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde; Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde; Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários; Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas,

um total de **1.324 empregados**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	Advogado	01
02	Analista de Recursos Humanos	05
03	Animador de Eventos	02
04	Apontador de Pessoal	06
05	Artesão	01
06	Ascensorista	01
07	Assistente de Administração/Aprendiz	44
08	Assistente de Administração	77
09	Assistente de Biotério	01
10	Assistente de Transporte	01
11	Atendente de Consultório Dentário	74
12	Atendente de Farmácia	59
13	Atendente em Serviço de Saúde	03
14	Auxiliar Administrativo	02
15	Auxiliar Administrativo de Pessoal	01
16	Auxiliar de Biblioteca	02
17	Auxiliar de Enfermagem	43
18	Auxiliar de Escritório	174
19	Auxiliar de Laboratório	04
20	Auxiliar de Manutenção	09
21	Auxiliar de Pessoal	02
22	Auxiliar de Serviços Gerais	179
23	Capturador	03
24	Condutor de Ambulância	110
25	Contínuo	11
26	Coordenador Assistencial	01
27	Coordenador Pedagógico	01
28	Cuidador	07
29	Diagramador	03
30	Diretor Administrativo/Financeiro	01
31	Diretor Presidente	01
32	Educador Sanitário	01
33	Enfermeiro do Trabalho	01
34	Engenheiro de Segurança do Trabalho	01
35	Estoquista	07
36	Farmacêutico	01
37	Fisioterapeuta	01

38	Gerente Administrativo	15
39	Gerente de Compras	01
40	Gerente de Recursos Humanos	01
41	Gerente em Serviços de Saúde	08
42	Gerente Assistencial	01
43	Gerente Financeiro	01
44	Maquero	02
45	Massoterapeuta	03
46	Motorista	19
47	Operador de Áudio	01
48	Operador de Sistema de Informática	01
49	Operador de Teleprocessamento	01
50	Técnico de Enfermagem	140
51	Técnico de Informática	06
52	Técnico de Raio X	04
53	Técnico em Prótese Dentária	02
54	Técnico em Saúde Bucal	02
55	Telefonista	11
56	Terapeuta Comunitário	01
57	Vigia	248
58	Visitador Sanitário	01
Total		1.310

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS

O/	Unidades e Centros de Saúde da Família
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial
08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce
10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiçu - Leda Prado II

14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho
25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Novo Caiçara
30	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
31	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
32	Célula de Gestão de Pessoas
33	Célula de Infraestrutura
34	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
35	Célula de Manutenção de Equipamentos
36	CSF Expectativa - Maria Adeodato
37	CSF Jaibaras (Barragem)
38	Célula de Planejamentos e Projetos
39	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
40	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
41	Célula de Transportes
42	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
43	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
44	CSF Jordão Lêda Prado III
45	CSF Junco – Dr. Estevam Ferreira da Ponte
46	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
47	CEO - Célula de Saúde Bucal
48	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
49	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
50	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
51	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro
52	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
53	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais
54	CMC - Central de Marcação de Consultas
55	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
56	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne
57	Complexo Regulador
58	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
59	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)

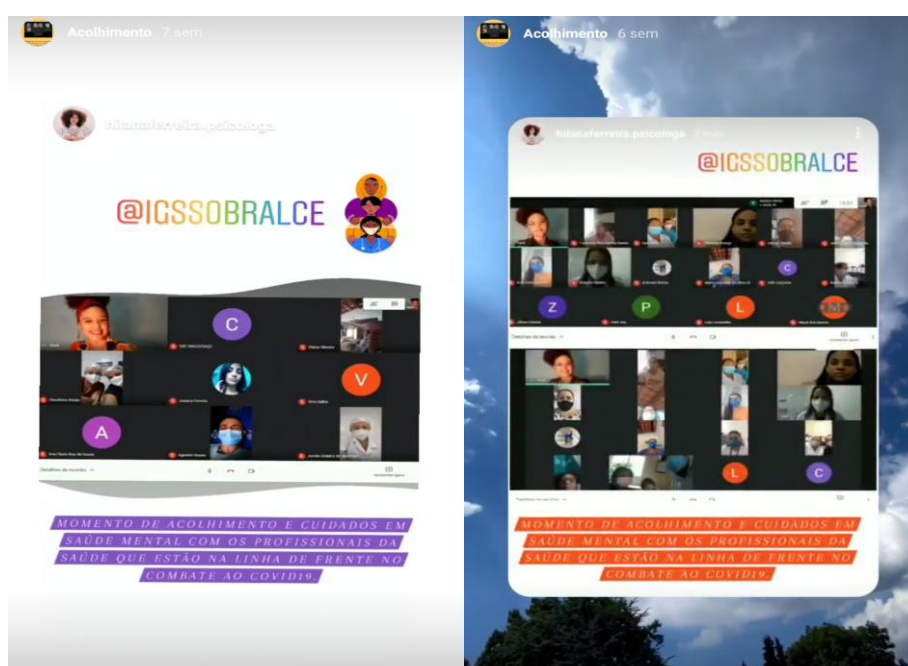
60	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
61	Coordenadoria de Atenção à Saúde
62	Coordenadoria de Atenção Especializada
63	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
64	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
65	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
66	Coordenadoria de Atenção Primária
67	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
68	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
69	E-SUS
70	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
71	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
72	CSF Taperuaba - Leda Prado I
73	CSF Taperuaba / Vassouras - Lêda Prado I
74	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
75	Núcleo do Centro de Reabilitação
76	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
77	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
78	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
79	Residência Terapêutica
80	Saúde Auditiva
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses
84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária
87	Hospital de Campanha Dr. Alves
88	Hospital de Campanha Dr. Estevam

10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS

Acolhimento e Apoio Psicológico para Trabalhadores da Saúde no Enfrentamento do Covid-19

Diante da pandemia do novo Coronavírus foi pensadas ações de acolhimento e apoio psicológico para os colaboradores do IGS e Secretaria de Saúde que estão atuando no combate à COVID-19. Os encontros acontecem através de vídeo chamada em horários organizados com os Gerentes dos CSF's, tendo a mediação da Psicóloga Hilana Ferreira.

O impacto da Pandemia vai para além da questão física e social, pois provoca afetos na saúde mental das pessoas, provocando preocupações, medos, incertezas e angústias. Estamos enfrentando um processo ainda muito novo, onde não houve um preparo, principalmente dos profissionais de saúde frente ao combate do COVID-19. A cada dia os casos vêm aumentando cada vez mais, tendo assim uma maior procura nos CSF's, onde os profissionais se voltam diretamente para os cuidados dos usuários que buscam a Unidade. Então, surge o questionamento “Quem cuida de quem cuida?”. Sendo assim, faz de suma relevância a promoção em saúde mental dos trabalhadores da saúde que estão à frente do combate ao novo Coronavírus.



11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuiriam com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	CSF Terrenos Novos II, Hospital de Campanha Dr. Estevam, Secretaria de Saúde, Centro de Reabilitação, CSF Dom expedito, CSF Tamarindo, CSF Rafael Arruda/Recreio, CSF Rafael Arruda, CSF Torto, CSF Rafael Arruda / Ouro Branco, CSF Jaibaras, CSF Aprazível, CSF Baracho, CSF Jordão, CSF São Francisco, CSF Jaibaras/Barragem, CSF Salgado dos Machados, CSF Alto do Cristo, CSF Patriarca, CSF Caioca e CSF Bonfim.	20
02	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	Fernando Souza Cavalcante	Setor de Manutenção (Diversos aparelhos)	41
03	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	MY Eletro Comercial de Ar condicionado LTDA – EPP	Atendimento a diversas unidades de saúde sede e interior.	147
Total				208

* Notas fiscais comprobatórias já incluídas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 17 (dezessete) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Auxiliar de Escritório	02
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	02
06	Assistente de Administração	01
07	Jardineiro	01
08	Bombeiro Hidráulico	01
09	Marceneiro	01
10	Auxiliar de Serviços Gerais	01
11	Técnicos de Informática	02
12	Assistente de Informática	03
Total		17

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

Ações realizadas pelo setor de manutenção, ambiência e serviços de apoio em almoxarifado

Unidades	Descrição do Serviço	Tipo de Serviço	Profissional
CSF TAMARINDO	trinco da porta do consultório 4	carpintaria	Raimundo
CSF TAMARINDO	retirada dos megascópios dos consultórios	carpintaria	Raimundo
CSF TAMARINDO	conserto do armário de ferro da gerência	carpintaria	Raimundo
CSF TAMARINDO	conserto do armário de ferro do same	carpintaria	Raimundo
CSF TAMARINDO	conserto do armário de madeira da sala de vacinas	carpintaria	Raimundo
Edifício Senador	duas fechaduras para o trevo (sala da gerência e sala dos	carpintaria	Raimundo

	técnicos), pois as fechaduras atuais não tem chave.		
CSF ALTO DA BRASÍLIA	troca de 7 maçanetas das portas	carpintaria	Raimundo
SAMU	solicitação de mudança de local das campainhas das ambulâncias	carpintaria	David
TREVO	solicitação de reparo em uma porta interna esta frouxa e quebrada	carpintaria	Raimundo
CSF Dom Expedito	solicitação do conserto de 2 trincos da sala da farmácia e consultório 2	carpintaria	Raimundo
CSF Dom Expedito	porta da farmácia não está fechando	carpintaria	Raimundo
CENTRO DE ZOONOSES	reparo e manutenção em 15 fechaduras das salas de deposito, apartamentos, sala de testes, banheiros e sala da gerencia.	carpintaria	Raimundo
CSF Pedrinhas	porta do banheiro feminino necessita de reparo	carpintaria	Raimundo
CSF Dom Expedito	conserto de 03 trincos, sala da farmácia está ficando aberta e consultório 02	carpintaria	Raimundo
CAF	remoção de quadro verde da parede	carpintaria	Juarez
CSF SUMARÉ	manutenção da porta da sala de procedimentos que está quebrada	carpintaria	Raimundo
CSF SUMARÉ	conserto ou reposição da fechadura da porta da sala 02	carpintaria	Raimundo
Edifício Senador	conserto de uma mesa (dirac)	carpintaria	Raimundo
CENTRO DE ZOONOSES	solicitação de 100kg de arame galvanizado nº10 utilizado na confecção de pesca larvas e criatórios de peixe	construção	
CSF ESTAÇÃO	solicitação de 04 lâmpadas fluorescentes led de 40w para sala de reunião, 06 fluorescentes led de 20w no corredor e 01 interruptor de 1 seção para o corredor de saída	elétrica	David
ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	solicitação de troca de 22 lâmpadas na parte superior e inferior da unidade	elétrica	Juarez
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	03 lâmpadas na sala da gerência; 05 lâmpadas na sala dos técnicos e 03 lâmpadas na sala central	elétrica	Juarez
CSF COHAB II	lâmpadas queimadas na sala de vacina	elétrica	Juarez
CSF CENTRO	manutenção na rede elétrica da farmácia, pois após avaliação da fik frio foi constatado que não a energia não está chegando até o ar-condicionado do referido ambiente, impedindo assim o seu funcionamento.	elétrica	Juarez
ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	troca de 05 lâmpadas na sala de aula 02 (cinco lâmpadas bulbo)	elétrica	Juarez
HOSPITAL DOUTOR ESTEVAM	solicitação de manutenção predial (aquisição de material elétrico e hidráulico)	elétrica	Romário
CSF TAMARINDO	lâmpada do banheiro dos usuários	elétrica	Juarez

CSF TAMARINDO	troca de duas lâmpadas queimadas no auditório	elétrica	Juarez
CSF TAMARINDO	conserto do ventilador de parede	elétrica	Juarez
CAPS II	avaliação de profissional eletricista para averiguação da rede elétrica na recepção tendo energia. já foi tentado trocar a lâmpada mas o problema permaneceu.	elétrica	David
CAPS II	risco de curto circuito na sala 6.	elétrica	Juarez
CSF CAIC	solicitação de troca de lâmpada da sala de procedimento e da farmácia	elétrica	Juarez
CSF CAIC	07 fluorescentes de 20w: corredor da copa, corredor dos consultórios odonto e 02 refletores de 50w para área externa	elétrica	Juarez
HOSPITAL DOUTOR ESTEVAM	solicitação de material elétrico	elétrica	
CEREST	aquisição de 04 lâmpadas bulbo de 25w, pois estamos com lâmpadas queimadas	elétrica	Juarez
CSF TERRENOS NOVOS I	solicitação de troca de lâmpadas : hall de acesso aos consultórios, consultório 4,5 e 06 lâmpadas	elétrica	David
UNIDADE DE ACOLHIMENTO	03 ventiladores parados	elétrica	David
CSF ALTO DA BRASÍLIA	solicitação de 5 fluorescentes de 20w (led); 5 fluorescentes de 40w (led), sendo que a lâmpada do same precisa ser trocada urgente.	elétrica	Juarez
HOSPITAL DOUTOR ALVES	solicitação de material elétrico e hidráulico para realizar a manutenção corretiva e preventiva no hospital	elétrica	Pires
CÉLULA DE LOGÍSTICA	solicitação para instalação de 2 ventiladores de parede no setor do almoxarifado	elétrica	David
TREVO	solicitação de troca de tomadas atuais, troca de duas lâmpadas, uma pequena para o banheiro e uma grande para entrada	elétrica	David
ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	solicitação de troca de 03 lâmpadas no auditório da escola	elétrica	Juarez
ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	solicitação de reparo de um interruptor de três sessões no auditório da escola	elétrica	Juarez
CSF Dom Expedito	solicitação de manutenção da sala de reunião, 01 lâmpada fluorescente	elétrica	Luís
CSF JORDÃO	solicitação de material: 01 interruptor com tomada, 07 lâmpada bulbo 20w, 07 pl de 40w, 01 soquete, 01 tomada dupla	elétrica	Juarez
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	lâmpadas que foram trocadas recentemente e não estão funcionando: 02 lâmpadas na sala dos técnicos e 01 lâmpada na sala central	elétrica	Juarez

CSF COELCE	ventilador de teto que cedeu, foi retirado o ventilador a pedido da gerencia para uma pintura, concerto, peça urgência, pois a sala fica abafada, sem circulação de ar, e fica pacientes com suspeita de covid em oxigênio.	elétrica	David
CSF COELCE	solicitação de 04 lâmpadas de 20, duas lâmpada de bico; 2 lâmpadas de 40w	elétrica	David
CSF Dom Expedito	solicitação de 02 lâmpadas fluorescentes na sala de reunião; tomada da sala vacina	elétrica	Luís
HOSPITAL DOUTOR ESTEVAM	solicitação do material: 30 luminária completa de 18w dupla; 10 luminária completa de 9w dupla; 15 luminária completa de 18w; 10 luminária completa 9w; 10 lâmpada tubular led de 18w; 20 lâmpada tubular led de 9w; 50 bucha s6 com parafuso; 10 fita isolante; 10 tampa cega 4x2 quadrada; 10 curva de 25mm para água; 10 fita dupla face	elétrica	Romário
CAF	remoção da tela de projeção da parede	elétrica	Juarez
Hospital Doutor Estevam	solicitação de material elétrico: luminárias, lâmpadas, fita isolante, tampa cega e fita dupla face	elétrica	
CSF ESTAÇÃO	troca da lâmpada da sala de vacina	elétrica	David
CSF VILA UNIÃO	reposição de lâmpadas	elétrica	Raimundo/ Luís
ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA	reparo de um vaso sanitário no banheiro feminino na parte superior	hidráulica	Juarez
CSF ALTO DA BRASÍLIA	reparo no vaso sanitário masculino dos usuários, está entupido	hidráulica	Luís
CSF TAMARINDO	torneira do banheiro dos usuários	hidráulica	Juarez
CSF TAMARINDO	assento sanitário do consultório 4	hidráulica	Juarez
CAPS II	pia para lavanderia, atualmente constamos com uma única pia tanto utilizada para cozinha e lavanderia (condenada pela vigilância sanitária).	hidráulica	Luís
CENTRO DE ZOONOSES	troca do filtro purificador de água para torneira	hidráulica	Luís
HOSPITAL DOUTOR ESTEVAM	solicitação manutenção predial(solicitação de material hidráulico)luva 60mm t de 60mm, registro de 60mm e cimento 50kg	hidráulica	Romário
CSF ALTO DA BRASÍLIA	solicitação de serviço de reparo dos banheiros masculino e femininos	hidráulica	Luís
CSF JORDÃO	solicitação do conserto das descargas sanitárias da unidade	hidráulica	Juarez
CAPS AD	solicitação de reparos em duas descargas da recepção, sifão da pia do banheiro pessoa com deficiência, e tampa do ralo	hidráulica	Luís /Juarez
CSF JORDÃO	solicitação 05 sifão para pia	hidráulica	Juarez
CSF ESTAÇÃO	vaso sanitário do banheiro feminino obstruído	hidráulica	Luís

CSF VILA UNIÃO	troca da ducha do banheiro do consultório 02	hidráulica	Raimundo/ Luís
CSF SUMARÉ	falta de água em alguns pontos da unidade	hidráulica	Juarez
CAPS AD	poda das plantas no CAPS ad, pois da necessidade de manutenção foi identificado um mosquito da dengue no prédio, sendo fator de risco para os usuários e profissionais.	jardinagem	Orlando/ Averaldo
CSF TERRENOS NOVOS I	solicitação de limpeza da área externa da unidade	jardinagem	Orlando
CAPS AD	solicitação para poda das árvores e plantas	jardinagem	Orlando
CSF CAIÇARA	serviço de jardinagem	jardinagem	Orlando/ Averaldo
CRIS - CENTRO DE INFECTOLOGIA DE SOBRAL	instalação de um aparelho telefônico na sala 04. o motivo da instalação: a gerência mudou-se para outra sala	telefonia	Juarez
CSF TERRENOS NOVOS II	conserto da tomada rj11 do telefone da recepção e manutenção do telefone fixo da sala da gerência, encontra-se com volume baixo	telefonia	David
Edifício Senador	conserto do fio telefônico do pse	telefonia	David
CSF NOVO RECANTO	linha telefônica da recepção esta sem funcionar	telefonia	David
CENTRO DE REABILITAÇÃO	solicitação de manutenção do telefone do 3º andar	telefonia	David
CSF Campo dos Velhos	manutenção do fio telefônico, pois quebrou o conector da terminação do fio telefônico	telefonia	David
CAPS II	manutenção do telhado, pois estamos com infiltração nas salas (6, 9 e gerência).	telhado	Luís
CSF VILA UNIÃO	conserto de goteira na sala de esterilização	telhado	Luís
Locais Vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, Incluindo os Hospitais Dr. Estevam e Dr. Alves	atendimento diário das demandas espontâneas de informática	informática	Técnicos Ti

12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuiram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	55
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
Total		79

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/04/2020 a 30/04/2021.	17.403

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatoriais.

Tabela dos quantitativos de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (saída) 01/04/2020 a 30/04/2021.	17.403

13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Encaminhamento de e-mails recebidos no institucional para os setores responsáveis.	Profissionais da ESP VS	01 endereço de e-mail	Durante o mês de abril
Reenvio, por e-mail, de relatório dos cursos (COVID e outros) que aconteceram durante o período em trabalho remoto, em 2020.	Discentes	01 relatório	05/04/21
Alterações, inserção de atividades e configurações no Módulo 10 - Planejamento em Saúde do Curso de Especialização em Saúde da Família, na plataforma.	Residentes	01 módulo	6, 8, 9, 14/04/21
Estruturação, formatação e inserção de atividades do Módulo 11 - Vigilância à Saúde do Curso de Especialização em Saúde da Família, na plataforma.	Discentes	01 módulo	15/04/21
Reunião com Mesa Diretora da ESP-VS e Assessora da Comunicação da Secretaria da Saúde.	Profissionais da ESP VS	01 reunião	20/04/21
Envio de Material didático do curso de Política	Discentes	01 Curso	07/04/21

Nacional de Humanização (PNH) para o e-mail de todos os colaboradores que participaram da produção.			
Inserção de ferramentas, atividades, configurações e modificação de link de aulas síncronas da Residência Multiprofissional R1 RMSF Turma 18 e RMSF Turma 7 - Módulo Estratégia Saúde da Família e Organização da Atenção em Saúde, na plataforma.	Residentes	02 turmas	19, 22, 23/04/21
Cadastro de 6 novos usuários na plataforma.	Discentes	06 usuários	26/04/21
Configuração dos Módulos Restritos Saúde do Curso de Saúde da Família, na plataforma.	Discentes	01 curso	28/04/21
Alteração no Módulo 10 - Planejamento em Saúde do Curso de Especialização em Saúde da Família, na plataforma.	Discentes	01 módulo	20/04/21
Inserção de ferramentas, atividades, configurações do Módulo Saúde Mental: Conceitos, evolução e legislação da Residência Multiprofissional R1 RMSF e Turma 18 e RMSM Turma 7, na plataforma	Residentes	02 turmas	26, 27/04/21
Inserção de ferramentas, atividades, configurações e formatação do Módulo 5: Relatório de prática / Proposta de intervenção no cenário do cuidado do Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas Turma Tianguá, na plataforma.	Discentes	01 curso	09/04/21
Alterações no Módulo Família, Gênero e Etnia da Residência Multiprofissional R2 RMSF Turma 17 e RMSM Turma 6, na plataforma.	Residentes	02 turmas	05/04/21
Reabertura da Atividade Avaliativa Módulo Políticas Públicas de Saúde e Promoção da Saúde da Residência Multiprofissional R1 RMSF e Turma 18 RMSM Turma 7, na plataforma.	Residentes	02 turmas	29/04/21
Inserção de ferramentas, atividades, configurações e formatação no Módulo 5: Relatório de prática / Proposta de intervenção no cenário do cuidado do Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas Turma Sobral, na plataforma.	Docente	01 módulo	13, 14/04/21

13.2 – Comunicação em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Instalação do anydesk no gabinete do Ensino Técnico e Profissional, para acesso remoto da empresa da impressora.	Trabalhadores da ESP VS	01 gabinete	06/04/21
Realização de cadastro de docente na Plataforma Saboia de gestão acadêmica, no módulo IES.	Docente	01 cadastro	08/04/21
Realização de cadastro de docente para acesso ao Módulo Gestão IES na Plataforma Saboia de gestão acadêmica.	Docente	01 cadastro	15/04/21
Instalação do anydesk no gabinete, para acesso remoto do técnico.	Trabalhadores da ESP VS	01 gabinete	20/04/21
Manutenção do gabinete utilizado pelo GT IES, que estava com bips ao inicializar - Limpeza pente de memória RAM.	Trabalhadores da ESP VS	01 gabinete	06/04/21
Instalação lógica de impressora Canon no gabinete da comissão científica.	Trabalhadores da ESP VS	01 impressora	27/04/21
Resolução problemas de rede na impressora instalada na secretaria (Canon).	Trabalhadores da ESP VS	01 impressora	27/04/21
Instalação da impressora de rede Canon (IP:	Trabalhadores da	01 impressora	28/04/21

10.0.62.245) em 5 computadores da secretaria.	ESP VS		
Confecção de certificados: Curso de Residência Psiquiátrica, PET-Saúde/Interprofissionalidade, Curso Introdutório sobre Políticas Informadas por Evidências – NEV (Tutor e Coordenador), Internato Médico.	Egressos	11 certificados	Durante o mês de abril
Acompanhamento e atualizações das publicações e atualizações das mídias sociais da ESP-VS.	População em geral	03 mídias virtuais	Durante o mês de abril
Confecção de banner virtual: Módulo 02 e 03 da Residência Multiprofissional em Saúde da Família (R1).	População em geral	02 banners	Durante o mês de abril
Criação do layout para as mídias virtuais da Campanha do Mês Verde.	População em geral	01 layout	05/04/2021
Confecção de cartão virtual: Dia Mundial de Conscientização do Autismo, data comemorativa da Páscoa, Dia Mundial da Saúde, Dia da Biblioteca, Dia Mundial da Voz, Dia Mundial do Livro, Dia Mundial da Segurança e da Saúde do Trabalho, Dia Mundial da Educação.	População em geral	07 cartões	Durante o mês de abril
Confecção de tarjeta virtual: Módulo 02 e 03 da Residência Multiprofissional em Saúde da Família (R1).	População em geral	02 tarjetas	13, 14, 15/04/2021
Confecção de capas: Revista SANARE suplemento – Dossiê COVID, Módulo 5 e 6 do Curso de Especialização em Direito Sanitário, Módulo 02 e 03 da Residência Multiprofissional em Saúde da Família (R1).	População em geral	10 capas	Durante o mês de abril
Diagramação: Módulos do Curso da Política Nacional de Humanização – PHN, Anais do II Congresso Internacional Saúde e Sociedade, Revisão da Revista SANARE v. 20, suplemento I, Edição II da Política sobre Drogas (COMAD).	População em geral	04 diagramações	Durante o mês de abril
Criação do vídeo para apresentação na recepção da ESP-VS.	População em geral	01 vídeo	05/04/2021
Publicações e atualizações de editais e notícias nas mídias sociais.	População em geral	05 publicações	Durante o mês de abril
Criação de novo papel timbrado da ESP-VS.	População em geral	03 criações	07, 08, 09/04/2021
Criação da logomarca da Editora Saboia.	População em geral	04 logomarcas	19 a 23/04/2021

13.3 – Educação Popular em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Gravação para homenagem aos profissionais da saúde.	Profissionais da Saúde	01 gravação	05/04/21
Apresentação artística de acolhida aos novos docentes da ESP-VS.	Docentes	01 apresentação	12/04/21

13.4 – Outras atividades

Apoio na equipe de imunização para a Covid-19.

13.5 – Anexos

ANEXOS

Ação do GT – Educação Popular em Saúde



Publicação de Editais e Notícias

0 comentários 06 abr

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 07/2021 - Termo de Homologação do Resultado Final e Convocação



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

HOMOLOGAÇÃO e convocação

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL

EDITAL SMS Nº 07/2021 TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE PROFISSIONAIS DESTINADOS À ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA – ESP-VS, UNIDADE ADMINISTRATIVA VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE...


[Leia mais...](#)

0 comentários 23 abr

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 08/2021 - Resultado Preliminar das Inscrições



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

RESULTADO PRELIMINAR

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL

EDITAL SMS Nº 08/2021 RESULTADO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. A Comissão...


[Leia mais...](#)

0 comentários 27 abr

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 08/2021 - Resultado Final das Inscrições



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

RESULTADO FINAL DAS INSCRIÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL

EDITAL SMS Nº 08/2021 RESULTADO FINAL DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. A Comissão Organizadora...

[Leia mais...](#)

0 comentários 27 abr

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 09/2021 - Profissionais de nível médio



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL

EDITAL SMS Nº 09/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. Mais informações acesse o link: Edital SMS 09/2021...

[Leia mais...](#)

0 comentários 27 abr

Blog Escola De Saúde

Noticias, Editais

Edital SMS 10/2021 - Profissionais de nível superior



EDITAL SMS Nº 10/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. Mais informações acesse o link: Edital...

[Leia mais...](#)

0 comentários 28 abr

Blog Escola De Saúde

Noticias, Editais

NOTA DE ESCLARECIMENTO - PMS/SMS



...

[Leia mais...](#)

0 comentários 30 abr

Blog Escola De Saúde

Noticias, Editais

Residência Multiprofissional em Saúde Mental na Unidade de Acolhimento da Secretaria da Saúde



A Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia (ESP-VS), através da Residência Multiprofissional em Saúde Mental (RMSM), realizou, na última terça-feira, atividade de Educação em Saúde na Unidade de Acolhimento Adulto José Laert Fernandes Melo. Participaram da ação os residentes, profissionais e acolhidos da Unidade. Esses encontros fazem parte do cronograma de atividades do programa da Residência e abordam temas transversais relacionados ao autocuidado...

[Leia mais...](#)

CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **Abril de 2021**, obteve resultados satisfatórios.

Francisco Diego Pote de Holanda do Nascimento
Diretor - Presidente

Thiago Matias Veras
Diretor Administrativo Financeiro