



# **INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL IGS**

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**CONTRATO DE GESTÃO  
Nº 0073/2019**

**Fevereiro 2021**

## SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
COMADE	Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

## ÍNDICE

1. Missão.....	6
2. Valores.....	6
3. Lema.....	6
4. Estrutura Organizacional.....	7
4.1. Conselho de Administração.....	7
4.2. Diretoria.....	7
5. Gestão através das Organizações Sociais.....	7
6. Decreto de Qualificação.....	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	10
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	12
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados.....	13
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS.....	18
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	22
13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.....	24
13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:.....	25
13.2 – Comunicação em Saúde:.....	26
13.3 – Educação Popular em Saúde:.....	27
13.3 – Anexos.....	28
<b>CONCLUSÃO</b> .....	<b>33</b>

Rua Conselheiro José Júlio, 386 – Centro – Sobral/Ce  
Cep: 62.010-820  
Telefone/Fax: (88) 3613.1664  
[www.igssobral.com.br](http://www.igssobral.com.br)

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS/Secretaria da Saúde / Sobral - Ce

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

# Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Doutor Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE FEVEREIRO 2021**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

## **1. Missão**

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

## **2. Valores**

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

## **3. Lema**

Gestão e Educação em Saúde.

## **4. Estrutura Organizacional**

### **4.1. Conselho de Administração**

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

### **4.2. Diretoria**

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

## **5. Gestão através das Organizações Sociais**

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

*setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal*".<sup>1</sup>

Ademais, "As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS".<sup>2</sup>

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

---

<sup>1</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

<sup>2</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13

## **6. Decreto de Qualificação**

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

**DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002** - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

## **7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde**

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CSF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e

o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

## **8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas**

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
  - 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;
  - 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
  - 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
  - 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
  - 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
  - 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
  - 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
  - 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
  - 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
  - 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
  - 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
  - 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
  - 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
  - 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
  - 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
  - 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
  - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
  - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;

Fomento a execução de atividades na área da saúde, por meio do estabelecimento de parcerias entre as partes contratantes, com a finalidade de melhorar a proteção da saúde da população, visando à melhoria da qualidade de vida dos munícipes para viabilizar o atendimento das diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde de Sobral 2018 - 2021.

## **9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados**

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item “a”, submetas 01 – 16, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde; Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde; Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários; Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.324 empregados**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

**Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde**

<b>O/</b>	<b>Funções</b>	<b>Quantidades de empregados</b>
01	Advogado	1
02	Analista de Recursos Humanos	5
03	Animador de Eventos	2
04	Apontador de Pessoal	6
05	Artesão	1
06	Ascensorista	1
07	Assistente de Administração/Aprendiz	52
08	Assistente de Administração	77
09	Assistente de Biotério	1
10	Assistente de Transporte	1
11	Atendente de Consultório Dentário	74
12	Atendente de Farmácia	59
13	Atendente em Serviço de Saúde	3
14	Auxiliar Administrativo	2
15	Auxiliar Administrativo de Pessoal	1
16	Auxiliar de Biblioteca	2
17	Auxiliar de Enfermagem	44
18	Auxiliar de Escritório	175
19	Auxiliar de Laboratório	4
20	Auxiliar de Manutenção	9
21	Auxiliar de Pessoal	2
22	Auxiliar de Serviços Gerais	179
23	Capturador	3
24	Condutor de Ambulância	114
25	Contínuo	11
26	Coordenador Pedagógico	1
27	Cuidador	7
28	Diagramador	3
29	Diretor Administrativo/Financeiro	1
30	Diretor Presidente	1
31	Educador Sanitário	1
32	Enfermeiro do Trabalho	1
33	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1
34	Estoquista	5
35	Farmacêutico	1

36	Fisioterapeuta	1
37	Gerente Administrativo	15
38	Gerente de Compras	1
39	Gerente de Recursos Humanos	1
40	Gerente em Serviços de Saúde	9
41	Gerente Financeiro	1
42	Maqueiro	2
43	Massoterapeuta	3
44	Médico do Trabalho	1
45	Motorista	19
46	Operador de Áudio	1
47	Operador de Sistema de Informática	1
48	Operador de Teleprocessamento	1
49	Técnico de Enfermagem	139
50	Técnico de Informática	6
51	Técnico de Raio X	4
52	Técnico de Segurança do Trabalho	1
53	Técnico em Prótese Dentária	2
54	Técnico em Saúde Bucal	2
55	Telefonista	11
56	Terapeuta Comunitário	1
57	Vigia	249
58	Visitador Sanitário	1
<b>Total</b>		<b>1.324</b>

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

#### **Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS**

<b>O/</b>	<b>Unidades e Centros de Saúde da Família</b>
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial
08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce

10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II
14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho
25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Novo Caiçara
30	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
31	CSF Dom Exedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
32	Célula de Gestão de Pessoas
33	Célula de Infraestrutura
34	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
35	Célula de Manutenção de Equipamentos
36	CSF Expectativa - Maria Adeodato
37	CSF Jaibaras (Barragem)
38	Célula de Planejamentos e Projetos
39	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
40	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
41	Célula de Transportes
42	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
43	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
44	CSF Jordão Lêda Prado III
45	CSF Junco – Dr. Estevam Ferreira da Ponte
46	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
47	CEO - Célula de Saúde Bucal
48	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
49	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
50	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
51	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro
52	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
53	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais

54	CMC - Central de Marcação de Consultas
55	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
56	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne
57	Complexo Regulador
58	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
59	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)
60	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
61	Coordenadoria de Atenção à Saúde
62	Coordenadoria de Atenção Especializada
63	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
64	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
65	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
66	Coordenadoria de Atenção Primária
67	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
68	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
69	E-SUS
70	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
71	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
72	CSF Taparuaba - Leda Prado I
73	CSF Taparuaba / Vassouras - Lêda Prado I
74	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
75	Núcleo do Centro de Reabilitação
76	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
77	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
78	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
79	Residência Terapêutica
80	Saúde Auditiva
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses
84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária
87	Hospital de Campanha Dr. Alves
88	Hospital de Campanha Dr. Estevam

## 10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS

Elaboração de recrutamento para PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO para cadastro de reserva. O processo teve como objetivo selecionar profissionais de diversas áreas para atuação na reabertura do Hospital de Campanha Dr. Alves.

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
PARA ATUAR NO HOSPITAL DE CAMPANHA  
DE SOBRAL**

**ACESSE NOSSO SITE E ENVIE SEU CURRÍCULO**  
[www.igssobral.com.br](http://www.igssobral.com.br)

**SELECIONADOS NO PROCESSO  
SELETIVO SIMPLIFICADO DO  
HOSPITAL DE CAMPANHA DE  
SOBRAL**

Informamos que o critério que  
prevaleceu foi a comprovação  
de experiência.

PREFEITURA DE SOBRAL IGS INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL HDA HOSPITAL DE CAMPANHA DE SOBRAL



**11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuiriam com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	CSF Parque Santo Antonio, CSF Pedrinhas, CSF Alto da Brasília, CSF Expectativa, CSF Centro, CSF Padre Palhano, CSF Estação, CSF Vila União, CAPS Geral, CAPS AD, CSF Junco, CSF Sumaré, CSF Nova Caiçara, CSF Coelce, CSF Alto do Cristo, CRIS, Escola de Saúde, CSF Campo dos Velhos.	19
02	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	Fernando Souza Cavalcante	Diversas unidades distribuídos pelo setor de manutenção.	48
<b>Total</b>				<b>67</b>

\* Notas fiscais comprobatórias já inclusas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 17 (dezesete) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Auxiliar de Escritório	02
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	02
06	Assistente de Administração	01
07	Jardineiro	01
08	Bombeiro Hidráulico	01
09	Marceneiro	01
10	Auxiliar de Serviços Gerais	01
11	Técnicos de Informática	02
12	Assistente de Informática	03
<b>Total</b>		<b>17</b>

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

#### **Ações realizadas pelo setor de manutenção, ambiência e serviços de apoio em almoxarifado**

O/	Serviços Executados	Unidades de Saúde Atendidas
01	<b>JARDINEIRO</b>	CSF COHAB III, SAMU, CEM, CEO, CENTRO DE REABILITAÇÃO, CSF ALTO DO CRISTO, CSF CENTRO, CSF ESTAÇÃO, CSF VILA UNIÃO.
02	<b>REVISÃO DE TELHADOS</b>	CÉLULA DE LOGÍSTICA, CSF DOM EXPEDITO, EDIFÍCIO SENADOR FIGUEIRA, CSF SANTO ANTÔNIO.
03	<b>ELÉTRICO, TELEFONE, HIDRÁULICO, HIDROSANITÁRIO PEDREIRO, PINTURA, MARCENEIRO</b>	CSF CAIC, CSF TERRENOS NOVOS I, HOSPITAL DE CAMPANHA DR ALVES, CEO, CSF COHAB III, CSF ALTO DO CRISTO, SECRETARIA DE SAÚDE, CSF CAIOCA,

		UNIDADE DE APOIO BEIRA DO RIO (INAUGURAÇÃO), CENTRO DE REABILITAÇÃO, IGS, CSF SALGADO DOS MACHADOS, SAMU, CSF APRAZÍVEL, CSF ESTAÇÃO, CSF SUMARÉ, CSF VILA UNIÃO, ESCOLA DE SAÚDE DA FAMÍLIA, CSF NOVA CAIÇARA, HOSPITAL DE CAMPANHA DR. ESTEVAM, UNIDADE DE ACOLHIMENTO, CEM, CAF, EDIFÍCIO SENADOR FIGUEIRA, CSF SANTO ANTÔNIO, CSF CENTRO, UVA (UNIVERSIDADE – CAMPANHA DE VACINAÇÃO), CSF COELCE, SETOR DE TRANSPORTES, CSF RECANTO, CRIS, CSF PEDRINHAS, ACADEMIA DA SAÚDE COHAB III, CSF TERRENOS NOVOS II.
04	<b>TROCA DE FILTRO DOS BEBEDOUROS</b>	Não houve.
05	<b>INFORMÁTICA</b>	ATENDIMENTO DIÁRIO DAS DEMANDAS ESPONTÂNEAS DE INFORMÁTICA DE TODOS OS LOCAIS VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, INCLUINDO OS HOSPITAIS (DR. ESTEVAM E DR. ALVES).
06	<b>LAVAGEM CAIXA D' ÁGUA</b>	HOSPITAL DE CAMPANHA DOUTOR ALVES, CSF APRAZÍVEL (LIMPEZA CAIXA D'ÁGUA E CISTERNA)

**12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	55
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
<b>Total</b>		<b>79</b>

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/02/2020 a 28/02/2021.	34.498

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatoriais.

**Tabela dos quantitativos, por unidades de saúde atendidas, de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:**

O/	Unidades e Centros de Saúde da Família	Quantidades
01	Célula do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS AD	37
02	Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	60
03	Célula do Centro de Referência em Infectologia - CRIS	31
04	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares	18
05	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão	53
06	CSF Aprazível - Leda Prado VI	23
07	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II	109
08	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita	42
09	CSF Bilheira – Edmundo Rodrigues Freire	15
10	CSF Bonfim – Maria Carmelita Andrade da Silva	21
11	CSF Caic – Francisco Moura Vieira	43
12	CSF Caioca – Doutor Manoel Marinho	33
13	CSF Campo dos Velhos – Enfermeira Maria das Dores Gonçalves	13

14	CSF Caracará – Deputado Padre José Linhares	19
15	CSF Centro	71
16	CSF Coelce – Doutor Grijalba Mendes Carneiro	86
17	CSF COHAB II – Inácio Rodrigues Lima	34
18	CSF COHAB III – Inácio Rodrigues Lima	35
19	CSF Dom Expedito	45
20	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante	37
21	CSF Estação – Gerardo Carneiro Hardy	21
22	CSF Expectativa – Maria Adeodato	94
23	CSF Jaibaras – Leda Prado IV	61
24	CSF Jaibaras (Barragem)	5
25	CSF Jordão	47
26	CSF Junco	74
27	CSF Conjunto Novo Caiçara	44
28	CSF Novo Recanto – Jose Nilson Ferreira Gomes	58
29	CSF Padre Palhano – Hebert de Sousa	50
30	CSF Patos – Deputado Padre José Linhares Ponte	27
31	CSF Patriarca – José Salustiano Caixeiro	38
32	CSF Pedrinhas – José Mendes Mont’Alverne	38
33	CSF Rafael Arruda – Leda Prado V	17
34	CSF Rafael Arruda/Anexo – Leda Prado V	6
35	CSF Salgado dos Machados – DR Manoel Marinho	28
36	CSF Sinhá Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão	87
37	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales	68
38	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato	37
39	CSF Taperuaba - Leda Prado I	42
40	CSF Taperuaba – Vassouras	8
41	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont’Alverne	52
42	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes	17
43	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva	39
44	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves	25
45	Hospital de Campanha - Dr. Estevam	1.845
46	Hospital de Campanha – Dr. Alves	1.398
<b>Total</b>		<b>5.051</b>

**13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.**

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

### 13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Inserção de material formativo, ferramentas e formatação no Módulo Abordagens Terapêuticas da Residência em Saúde Mental - R1, na Plataforma.	Residentes	01 módulo	01, 09, 15/02/21
Configuração, inserção de material formativo, formatação e ferramentas no Módulo 6: Direito Sanitário: histórico, conceitos e aplicações e Módulo 8: Saúde Mental na Atenção Primária do curso Especialização em Direito Sanitário, na Plataforma.	Discentes	02 módulos	Durante o mês de fevereiro
Envio para docente do caderno do aluno do Curso de Especialização em Direito Sanitário do Módulo Estado e Sociedade: Saúde como direito para o docente.	Docente	01 envio	05/02/21
Inserção de material formativo, ferramentas e formatação no Módulo 3: Promoção à saúde e Organização da Rede de Atenção a pessoas com doenças crônicas não transmissíveis e Módulo 4: Cuidado integral a pessoas com Doenças Crônicas, do Curso Especialização Técnica na linha do cuidado de atenção às doenças crônicas (Sobral), na Plataforma.	Discentes	02 módulos	08, 09, 11, 12, 15/02/21
Inserção de material formativo, ferramentas e formatação no Módulo 3: Promoção à saúde e Organização da Rede de Atenção a pessoas com doenças crônicas não transmissíveis, do Curso Especialização Técnica na linha do cuidado de atenção às doenças crônicas (Tianguá), na Plataforma.	Discentes	01 módulo	01, 02, 03/02/21

Contabilização de registro de presença dos participantes da V Mostra para confecção dos certificados.	Participantes do evento	01 Mostra	18, 19, 26/02/21
Inserção de material formativo, ferramentas e formatação no Módulo 6: Família, cultura e comunidade, Módulo 7: Saúde e ciclos de vida e Módulo 8: Saúde Mental na Atenção Primária do Curso de Especialização em Saúde da Família, na Plataforma.	Discentes	03 módulos	Durante o mês de fevereiro
Confecção de estrutura dos cursos ofertados sobre COVID-19, por categoria, com descrição dos módulos abordados, para inserção no blog da ESP-VS.	Discente	01 atividade	19/02/21
Abertura de chamado para Plataforma Moodle solicitando correção e realização de testes com técnica da informática da prefeitura, para solucionar erros nas funcionalidades do moodle.	População em geral	01 Plataforma	24/02/21
Alteração em atividade no Módulo Atenção à Saúde Mental Infanto-juvenil e Atenção à Saúde Mental do Idoso da Residência em Saúde Mental R1, na Plataforma.	Residentes	02 módulos	22, 23/02/21
Produção de relatório sobre situação dos especializandos nos módulos da Especialização em Direito Sanitário.	Discentes	01 relatório	26/02/21

### 13.2 – Comunicação em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Troca de monitor do computador da Comissão da Seleção.	Trabalhadores da ESP-VS	01 atividade	03/02/21
Manutenção preventiva (varredura com antivírus, limpeza com ccleaner e atualização do windows) nos computadores da ESP-VS.	Trabalhadores da ESP-VS	05 manutenções	09, 10, 11, 15, 17/02/21
Troca e instalação física de nobreak e computador desktop da secretaria.	Trabalhadores da ESP-VS	01 atividade	19/02/21
Abertura de 02 chamados para suporte: correção da plataforma SICC e liberação do acesso às redes sociais, solicitado por profissionais da ESP-VS.	Trabalhadores da ESP-VS	02 chamadas	02/02/21
Diagramação da Revista SANARE, v.19, n.2.	População em geral	01 revista	Durante o mês de fevereiro
Diagramação das correções dos Anais do II Congresso Internacional Saúde e Sociedade (CISS).	População em geral	01 revista	Durante o mês de fevereiro
Layout para as redes sociais da ESP-VS blog/facebook/Instagram da campanha do mês Laranja	População em geral	01 layout	Durante o mês de fevereiro
Construção de Slide Virtual "Vacinar é salvar vida!!" para divulgação no blog	População em geral	01 slide	Durante o mês de fevereiro
Criação de tarjeta virtual para o módulo da especialização em Direito Sanitário: histórico, conceitos e aplicações	Docente e discentes do curso	01 tarjeta	Durante o mês de fevereiro
Criação da capa do módulo de especialização em Direito Sanitário: histórico, conceitos e aplicações	Docente e discentes do curso	01 capa	Durante o mês de fevereiro
Criação da capa para o módulo 9 especialização em Saúde da Família	Docente e discentes do curso	01 capa	08/02/2021
Criação de tarjeta virtual para o módulo 9 especialização em Saúde da Família	Docente e discentes	01 tarjeta	08/02/2021

	do curso		
Elaboração e confecção dos certificado da V Mostra Ensino-Serviço e Comunidade para : conferencista, comissão organizadora, avaliadores, participantes, convidados que participaram da mesa de abertura e mesa redonda	Participantes do evento	63 certificados	Durante o mês de fevereiro
Postagens do Material do Didático do curso sobre Covid-19 no Blog da ESP-VS	População em geral	Durante o mês de fevereiro	
Criação de design para crachás dos Residentes ( Saúde da Família e Saúde Mental )	Residentes em saúde	37 crachás	Durante o mês de fevereiro
Criação de tarjeta virtual para o módulo 4 da especialização técnica na linha de cuidado em atenção as doenças crônicas	Discentes e docente do curso	01 tarjeta	Durante o mês de fevereiro
Atualização do Vídeo de divulgações na TV da Recepção da ESP-VS	População em geral	01 vídeo	04/02/2021
Criação de capa para o módulo 4 da especialização técnica na linha de cuidado em atenção as doenças crônicas	Discentes e docente do curso	01 capa	Durante o mês de fevereiro
Publicações e atualizações de editais e notícias nas mídias sociais.	População em geral	15 publicações	Durante o mês de fevereiro

### 13.3 – Educação Popular em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Participação na acolhida da Roda Ampliada da Residência Multiprofissional em Saúde da Família.	Residentes e docentes	01 participação	10/02/2021
Produção do cordel para a campanha de prevenção e vacinação contra a COVID-19.	População em geral	01 produção	03/02/2021
Apresentação do cordel para a campanha de prevenção e vacinação contra a COVID-19.	População em geral	01 apresentação	04/02/2021

## 13.3 – Anexos

### ANEXOS

#### Ação do GT – Educação Popular em Saúde



#### Publicação de Editais e Notícias

0 comentários 02 fev

Blog Escola De Saúde

Noticias, Editais

### Edital SMS 02/2021 - Cadastro de reserva destinado a contratação temporária



EDITAL SMS Nº 02/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DESTINADOS AO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOBRAL, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2 562 , DE 29 DE JANEIRO DE 2021 Mais informações acesse o link: Edital 02/2021...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 02 fev

Blog Escola De Saúde

Noticias, Editais

### Edital SMS 01/2021 - Profissional de nível superior



EDITAL SMS No 01/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL No 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE No 2. 562 , DE 29 DE JANEIRO DE 2021 Mais informações acesse o link: Edital 01/2...

[Leia mais...](#)

0 comentários 05 fev

Blog Escola De Saúde  
Notícias, Editais

### Edital SMS 02/2021 - Termo de Aditamento

EDITAL SMS 02/2021 PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO PRORROGAÇÃO DO PRAZO DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso de suas atribuições legais, vem tornar público para o conhecimento dos interessados o presente termo de aditamento ao processo seletivo simplificado, objetivando a formação de cadastro de reserva de profissionais destinados ao Sistema Municipal de Saúde de Sobral, regulado pelo Edital SMS...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 05 fev

Blog Escola De Saúde  
Notícias, Editais

### Edital SMS 01/2021 - Termo de Aditamento

EDITAL SMS 01/2021 PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO PRORROGAÇÃO DO PRAZO DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso de suas atribuições legais, vem tornar público para o conhecimento dos interessados o presente termo de aditamento ao processo seletivo simplificado, objetivando a formação de cadastro de reserva de profissionais de nível superior destinados ao Sistema Municipal de Saúde...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 09 fev

Blog Escola De Saúde  
Notícias, Editais

### Edital SMS 04/2021

EDITAL SMS Nº 04/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS PARA O ENFRENTAMENTO DO NOVO CORONAVÍRUS CAUSADOR DA COVID-19, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DOS DECRETOS MUNICIPAIS DE Nº 2.387, DE 29 DE MARÇO DE 2020 E DE Nº 2.426, DE 09 DE MAIO DE 2020. Mais informações acesse o...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 09 fev

Blog Escola De Saúde  
Notícias, Editais

### Edital SMS 03/2021

EDITAL SMS Nº 03/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DESTINADOS AO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOBRAL, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. Mais informações acesse o link: Edital SMS 03/2021...

[Leia mais...](#)

0 comentários 23 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 06/2021 - Cirurgião Dentista no Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família



EDITAL SMS Nº 06/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA POTENCIAIS VAGAS PARA CIRURGIÃO-DENTISTA NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA –2021/2023. O MUNICÍPIO DE SOBRAL, através de sua SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, situada na Rua Anahid Andrade, 373 –Centro –Praça Senador Figueira Sobral-CE, com base na Lei Federal nº 11.129 de 30 de julho de 2005 e Portaria Interministerial do MEC/MS nº 1.077 de 12 de...

[Leia mais...](#)

0 comentários 17 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 05/2021 - Nível Superior



EDITAL SMS Nº 05/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562, DE 29 DE JANEIRO DE 2021. Mais informações acesse o link: Edital SMS 05/2021...

[Leia mais...](#)

0 comentários 26 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 05/2021 - 2º Termo de Aditamento



EDITAL SMS Nº 05/2021 SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO PRORROGAÇÃO DO PRAZO DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE SOBRAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DO DECRETO MUNICIPAL DE Nº 2.562,...

[Leia mais...](#)

0 comentários 24 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 04/2021 - Resultado da Avaliação Curricular



EDITAL SMS Nº 04/2021 RESULTADO DA AVALIAÇÃO CURRICULAR PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS PARA O ENFRENTAMENTO DO NOVO CORONAVÍRUS CAUSADOR DA COVID-19, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DOS DECRETOS MUNICIPAIS DE Nº 2.387, DE 29 DE MARÇO DE 2020 E DE Nº 2.426, DE...

[Leia mais...](#)

0 comentários 26 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 06/2021 - Resultado Preliminar das Inscrições



EDITAL SMS Nº 06/2021 RESULTADO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA POTENCIAIS VAGAS PARA CIRURGIÃO-DENTISTA NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA – 2021/2023. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso de suas atribuições legais, com base no Edital SMSnº06/2021, que regulamenta o processo seletivo simplificado para potenciais vagas para cirurgião-dentista no Programa de...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 26 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Edital SMS 04/2021 - Resultados dos Recursos e Resultado Final do Processo Seletivo



EDITAL SMS Nº 04/2021 RESULTADO DOS RECURSOS RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DE PROFISSIONAIS PARA O ENFRENTAMENTO DO NOVO CORONAVÍRUS CAUSADOR DA COVID-19, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1613, DE 09 DE MARÇO DE 2017 E DOS DECRETOS MUNICIPAIS DE Nº 2.387, DE 29 DE MARÇO DE...

[Leia mais...](#)

0 comentários 09 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### PMS publica decreto nº 2569, medidas sanitárias definidas pelas autoridades da saúde no enfrentamento à Covid-19.



Em edição do Diário Oficial do Município (DOM), do dia 08 de fevereiro, através do decreto nº 2569, a Prefeitura de Sobral, considerando a necessidade de cumprir as medidas sanitárias definidas pelas autoridades da saúde no enfrentamento à Covid-19, decreta que, no período de carnaval, não haverá ponto facultativo para administração pública municipal direta e indireta. A publicação informa também que fica proposto aos órgãos representativos a abertura...

[Leia mais...](#)

---

0 comentários 08 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Existem muitas dúvidas referentes à vacina e como vai ser a vida após a imunização.



Trouxemos um "perguntas e respostas" bem rapidinhas. &nb...

[Leia mais...](#)

0 comentários 15 fev

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

### Hospital Municipal de Campanha de Sobral será reaberto nesta segunda (15/02)



Na tarde deste domingo (14/02), o prefeito Ivo Gomes visitou o Hospital Municipal de Campanha de Sobral Dr. Francisco Alves. Com 15 leitos de UTI e 35 de Enfermaria, o equipamento será reaberto nesta segunda-feira (15/02) devido ao aumento de casos de Covid-19 no município. "Não era a notícia que eu queria dar em um domingo de Carnaval, mas a gente precisa se conscientizar, porque isso não é um problema do poder público somente, é um problema..."

[Leia mais...](#)

## CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **Fevereiro de 2021**, obteve resultados satisfatórios.

Francisco Diego Pote de Holanda do Nascimento  
**Diretor - Presidente**

Thiago Matias Veras  
**Diretor Administrativo Financeiro**