



INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL IGS

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

**CONTRATO DE GESTÃO
Nº 0073/2019**

Novembro 2020

SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
COMADE	Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

ÍNDICE

1. Missão	6
2. Valores	6
3. Lema	6
4. Estrutura Organizacional	7
4.1. Conselho de Administração	7
4.2. Diretoria	7
5. Gestão através das Organizações Sociais	7
6. Decreto de Qualificação	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	10
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	12
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados.....	13
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS.....	18
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	23
13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.....	25
13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:.....	26
13.2 – Comunicação em Saúde:.....	27
13.3 – Educação Popular em Saúde:	28
13.4 – Anexos.....	29
CONCLUSÃO	31

Rua Conselheiro José Júlio, 386 – Centro – Sobral/Ce
Cep: 62.010-820
Telefone/Fax: (88) 3613.1664
www.igssobral.com.br

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS/Secretaria da Saúde / Sobral - Ce

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Doutor Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE NOVEMBRO DE 2020**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

1. Missão

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

2. Valores

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

3. Lema

Gestão e Educação em Saúde.

4. Estrutura Organizacional

4.1. Conselho de Administração

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

4.2. Diretoria

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

5. Gestão através das Organizações Sociais

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

*setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal”.*¹

Ademais, “As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS”.²

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

¹ Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

² Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13

6. Decreto de Qualificação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002 - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CSF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e

o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
 - 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;
 - 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
 - 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
 - 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
 - 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
 - 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
 - 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
 - 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
 - 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
 - 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
 - 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
 - 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
 - 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
 - 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
 - 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
 - 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
 - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
 - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;

Fomento a execução de atividades na área da saúde, por meio do estabelecimento de parcerias entre as partes contratantes, com a finalidade de melhorar a proteção da saúde da população, visando à melhoria da qualidade de vida dos munícipes para viabilizar o atendimento das diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde de Sobral 2018 - 2021.

9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item “a”, submetas 01 – 16, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde; Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde; Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários; Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.308 empregados**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	Advogado	1
02	Analista de Recursos Humanos	3
03	Animador de Eventos	2
04	Apontador de Pessoal	6
05	Artesão	1
06	Ascensorista	1
07	Assistente de Administração/Aprendiz	52
08	Assistente de Administração	84
09	Assistente de Biotério	1
10	Assistente de Informática	3
11	Assistente de Transporte	1
12	Atendente de Consultório Dentário	73
13	Atendente de Farmácia	55
14	Atendente em Serviço de Saúde	3
15	Auxiliar Administrativo	2
16	Auxiliar Administrativo de Pessoal	1
17	Auxiliar de Biblioteca	2
18	Auxiliar de Enfermagem	55
19	Auxiliar de Escritório	168
20	Auxiliar de Laboratório	4
21	Auxiliar de Manutenção	9
22	Auxiliar de Pessoal	3
23	Auxiliar de Serviços Gerais	174
24	Capturador	3
25	Condutor de Ambulância	116
26	Contínuo	10
27	Coordenador Pedagógico	1
28	Cuidador	5
29	Diagramador	3
30	Diretor Administrativo/Financeiro	1
31	Diretor Presidente	1
32	Educador Sanitário	1
33	Enfermeiro do Trabalho	1
34	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1
35	Estoquista	5

36	Farmacêutico	1
37	Fisioterapeuta	1
38	Gerente Administrativo	11
39	Gerente de Compras	1
40	Gerente de Recursos Humanos	1
41	Gerente em Serviços de Saúde	8
42	Gerente Financeiro	1
43	Maqueiro	2
44	Massoterapeuta	3
45	Médico do Trabalho	1
46	Motorista	20
47	Operador de Áudio	1
48	Operador de Sistema de Informática	1
49	Operador de Teleprocessamento	1
50	Supervisor Administrativo	1
51	Técnico de Enfermagem	126
52	Técnico de Informática	2
53	Técnico de Raio X	5
54	Técnico de Segurança do Trabalho	1
55	Técnico em Prótese Dentária	2
56	Técnico em Saúde Bucal	2
57	Telefonista	11
58	Terapeuta Comunitário	1
59	Vigia	251
60	Visitador Sanitário	1
Total		1.308

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS

O/	Unidades e Centros de Saúde da Família
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial

08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce
10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II
14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho
25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Novo Caiçara
30	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
31	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
32	Célula de Gestão de Pessoas
33	Célula de Infraestrutura
34	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
35	Célula de Manutenção de Equipamentos
36	CSF Expectativa - Maria Adeodato
37	CSF Jaibaras (Barragem)
38	Célula de Planejamentos e Projetos
39	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
40	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
41	Célula de Transportes
42	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
43	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
44	CSF Jordão Lêda Prado III
45	CSF Junco – Dr. Estevam Ferreira da Ponte
46	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
47	CEO - Célula de Saúde Bucal
48	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
49	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
50	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
51	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro

52	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
53	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais
54	CMC - Central de Marcação de Consultas
55	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
56	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne
57	Complexo Regulador
58	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
59	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)
60	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
61	Coordenadoria de Atenção à Saúde
62	Coordenadoria de Atenção Especializada
63	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
64	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
65	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
66	Coordenadoria de Atenção Primária
67	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
68	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
69	E-SUS
70	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
71	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
72	CSF Taparuaba - Leda Prado I
73	CSF Taparuaba / Vassouras - Leda Prado I
74	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
75	Núcleo do Centro de Reabilitação
76	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
77	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
78	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
79	Residência Terapêutica
80	Saúde Auditiva
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses
84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária
87	Hospital de Campanha Doutor Alves

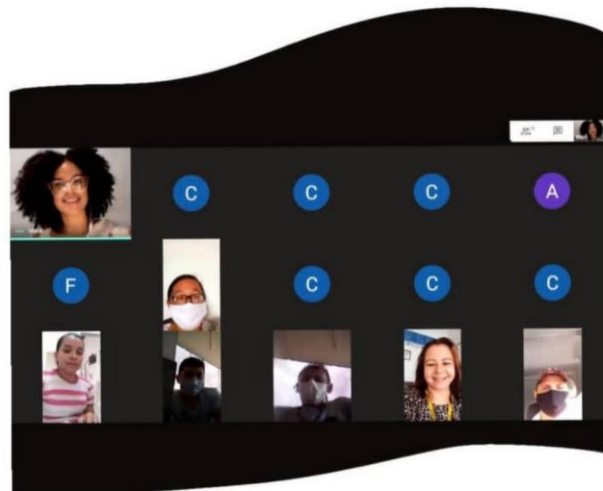
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS

Acolhimento e Apoio Psicológico para Trabalhadores da Saúde no Enfrentamento do Covid-19

Diante da pandemia do novo Coronavírus foi pensadas ações de acolhimento e apoio psicológico para os colaboradores do IGS e Secretaria de Saúde que estão atuando no combate à COVID-19. Os encontros acontecem através de vídeo chamada em horários organizados com os Gerentes dos CSF's, tendo a mediação da Psicóloga Hilana Ferreira.

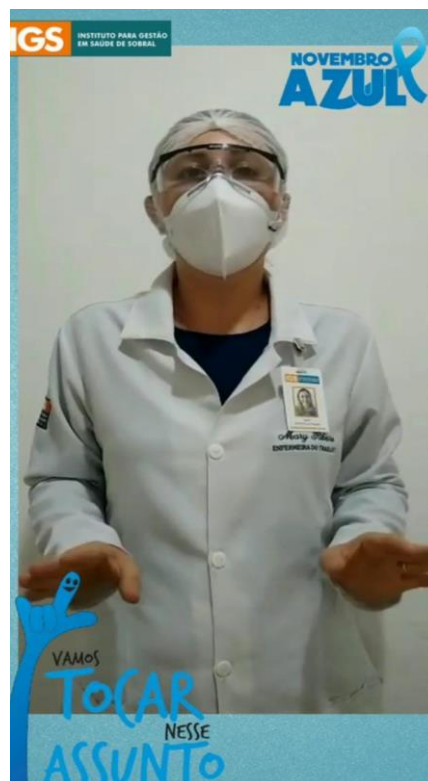
O impacto da Pandemia vai para além da questão física e social, pois provoca afetos na saúde mental das pessoas, provocando preocupações, medos, incertezas e angústias. Estamos enfrentando um processo ainda muito novo, onde não houve um preparo, principalmente dos profissionais de saúde frente ao combate do COVID-19. A cada dia os casos vêm aumentando cada vez mais, tendo assim uma maior procura nos CSF's, onde os profissionais se voltam diretamente para os cuidados dos usuários que buscam a Unidade. Então, surge o questionamento "Quem cuida de quem cuida?". Sendo assim, faz de suma relevância a promoção em saúde mental dos trabalhadores da saúde que estão à frente do combate ao novo Coronavírus.

O encontro foi realizado com os trabalhadores do CSF Caioca. O intuito é que todas as Unidades de Saúde sejam contempladas com esta ação de acolhimento e apoio psicológico.



Momento de acolhimento e apoio psicológico para os profissionais de saúde do CSF Caioca 🤍

O Novembro Azul é uma campanha de conscientização realizada por diversas entidades no mês de novembro dirigida à sociedade e, em especial, aos homens, para conscientização a respeito de doenças masculinas, com ênfase na prevenção e no diagnóstico precoce do cancro de próstata.



**11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em
MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO
 (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos
 específicos)**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuiriam com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	M Y Eletro Comercial de Ar condicionado LTDA – EPP	SAMU, CSF Junco, CSF Tamarindo, CSF Sumaré, Secretaria de Saúde, CSF Centro, CAF, CSF Novo Recanto, CSF Terrenos Novos II, CRIS, CSF Alto do Cristo, CSF Cohab II, CSF Cohab III, CSF Sinhá Saboia, CSF Vila União, CSF Terrenos Novos, Centro de Zoonoses, Escola de Saúde, CSF Expectativa, CSF Patriarca, CSF Taperuaba, CSF Bilheira, CSF Padre Palhano, CSF Alto da Brasília, CEM, CSF Novo Recanto,.	36
02	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	CSF Alto da Brasília, CSF Aracatiaçu, CSF Patos, CRIS, CSF Alto do Cristo, CSF Coelce, CSF Junco, CAPS AD, CAPS Geral, CSF Padre Palhano, CSF Sumaré, CSF Pedrinhas, CSF Dom Expedito, CSF Terrenos Novos, CSF	20

			Cohab III, CSF Expectativa, CSF Caiçara, CSF Caic, CSF Estação, CSF Centro.	
03	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	Fernando Souza Cavalcante	CSF Sumaré, CSF Bilheira, Setor de Manutenção.	65
Total				121

* Notas fiscais comprobatórias já inclusas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 17 (dezessete) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Auxiliar de Escritório	02
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	02
06	Assistente de Administração	01
07	Jardineiro	01
08	Bombeiro Hidráulico	01
09	Marceneiro	01
10	Auxiliar de Serviços Gerais	01
11	Técnicos de Informática	02
12	Assistente de Informática	03
Total		17

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

Ações realizadas pelo setor de manutenção, ambiência e serviços de apoio em almoxarifado

/	Unidades de Saúde Atendidas	Serviços Executados
01	JARDINEIRO	CSF Padre Palhano, CSF Alto da Brasília, CSF Tamarindo, CEM, CEO e CSF Junco.
02	LAVAGEM DE CAIXA D'AGUA	CSF Junco, CSF Dom Expedito, CSF Recanto e CSF Caic.
03	ELÉTRICO TELEFONE HIDRAÚLICO HIDROSANITÁRIO PEDREIRO PINTURA MARCENEIRO	CSF Rafael Arruda, CEM, CSF Centro, CSF Pedrinhas, Hospital de Campanha Dr. Estevam, CSF Baracho, SAMU, Unidade de Acolhimento, CSF Expectativa, CSF Terrenos Novos I, CSF Junco, CSF Aracatiaçu, CSF Padre Palhano, CSF Terrenos Novos II, Centro de Reabilitação, CSF Aprazível, CSF Torto, CSF Caracará, CSF Alto da Brasília, CSF Tamarindo, CSF Caic, CAPS II, CSF Cohab II, Academia Dom José, CSF Coelce, Centro de Zoonoses, CAF, Escola de Saúde, CEM, CEO, CSF Alto do Cristo, IGS, CSF Cohab III, CSF Sumaré e CSF Patos.
04	INFORMÁTICA	Atendimento diário das demandas espontâneas de informática de todos os locais vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, incluindo os hospitais de campanha (Dr. Estevam e Dr. Alves).
05	OBSERVAÇÕES	01 Profissional de férias - Washington Luís Martins Rodrigues. Contratação de 01 eletricista - Romário de Aragão Silva.

12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	54
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
Total		78

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/11/2020 a 30/11/2020.	81.138

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às

unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatoriais.

Tabela dos quantitativos, por unidades de saúde atendidas, de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:

O/	Unidades e Centros de Saúde da Família	Quantidades
01	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial	86
02	CAPS Geral - Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral	30
03	Centro de Especialidades Médicas – CEM	07
04	Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	01
05	Centro de Zoonoses de Sobral	40
06	Unidade de Acolhimento	100
07	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares	1.904
08	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão	1.520
09	CSF Aprazível - Leda Prado VI	1.253
10	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II	861
11	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita	458
12	CSF Bilheira – Edmundo Rodrigues Freire	1.174
13	CSF Bonfim – Maria Carmelita Andrade da Silva	728
14	CSF Caic – Francisco Moura Vieira	1.545
15	CSF Caioca – Doutor Manoel Marinho	455
16	CSF Campo dos Velhos – Enfermeira Maria das Dores Gonçalves	561
17	CSF Caracará – Deputado Padre José Linhares	508
18	CSF Centro	1.584
19	CSF Coelce – Doutor Grijalba Mendes Carneiro	636
20	CSF COHAB II – Inácio Rodrigues Lima	3.295
21	CSF COHAB III – Inácio Rodrigues Lima	517
22	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante	1.894
23	CSF Estação – Gerardo Carneiro Hardy	4.270
24	CSF Expectativa – Maria Adeodato	3.872
25	CSF Jaibaras – Leda Prado IV	2.290
26	CSF Jaibaras (Barragem)	28
27	CSF Jordão	1.088
28	CSF Junco	1.123
29	CSF Conjunto Novo Caiçara	5.207
30	CSF Novo Recanto – Jose Nilson Ferreira Gomes	1.231
31	CSF Padre Palhano – Hebert de Sousa	3.185

32	CSF Patos – Deputado Padre José Linhares Ponte	823
33	CSF Patriarca – José Salustiano Caixeiro	1.141
34	CSF Pedrinhas – José Mendes Mont’Alverne	934
35	CSF Rafael Arruda – Leda Prado V	46
36	CSF Rafael Arruda/Anexo – Leda Prado V	392
37	CSF Salgado dos Machados – DR Manoel Marinho	168
38	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita	346
39	CSF Sinhá Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão	2.723
40	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales	3.528
41	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato	4.494
42	CSF Taperuaba - Leda Prado I	2.204
43	CSF Taperuaba – Vassouras	376
44	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne	1.536
45	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes	1.138
46	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva	341
47	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves	4.370
48	Hospital de Campanha - Dr. Estevam	510
49	Hospital de Campanha – Dr. Alves	544
50	SAMU	46
Total		67.111

13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Inserção de material formativo, formatação e ferramentas do Módulo da Residência em Saúde da Família e em Saúde Mental - R1 Módulo Integrado de Metodologia da Pesquisa e Módulo Ética e bioética, na Plataforma.	Residentes	02 módulos	05, 06, 09, 30/11
Configurações, inserção de material formativo e ferramentas do Curso Técnico de Enfermagem - UD Cuidados ao cliente/paciente em estado crítico, na Plataforma.	Discentes	01 curso	03, 04, 09, 11, 13, 18, 19, 30/11
Inserção de material formativo, edição e ferramentas do Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas – Sobral, Módulo 2: Gestão da Atenção a Saúde, na Plataforma, e gravação de video tutorial.	Discentes	01 módulo	09, 10, 11, 12, 18, 19, 23, 24, 25, 26/11
Inserção de material formativo, formatação e ferramentas do Curso Introdução ao Trabalho Interprofissional, na Plataforma.	Discentes	01 curso	03, 04, 10, 12, 18, 25, 26/11
Acompanhamento do formulário da inscrição da V Mostra Integração Ensino Serviço.	População em geral	01 Mostra	23, 24/11
Inserção de recurso pasta para Bibliografia do Módulo 4 e configuração da ferramenta Tarefa para recebimento da Argumentação Escrita, do Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas – Sobral, na Plataforma.	Discentes	01 módulo	23/11
Participação de reunião virtual pelo meet com comissão de organização da V Mostra IES. Configuração de ficha de inscrição e registro de presença. Acompanhamento do formulário de inscrição.	População em geral	01 Mostra	12, 17, 23/11
Inserção de material didático, ferramentas e configurações dos livros de notas dos módulos 1, 2 e 3 do Curso de Especialização em Direito Sanitário. Atualização de perfil com informações para novos usuários.	Discentes	03 módulos	05, 06, 17, 20/11
Estruturação do Módulo 5 do Curso de Especialização em Saúde da Família e inserção de material didático, ferramentas e configurações dos livros de notas dos	Discentes	05 módulos	04, 06, 09, 16, 17, 18, 19, 20/11

Módulos 1, 2, 3 e 4 na Plataforma. Produção de pequeno tutorial ensinando aos especializandos como registrar as presenças nas aulas síncronas.			
Participação em webconferência sobre Código de Ética do Servidor Público, com profissionais da ESP-VS e da Secretaria da Saúde.	Profissionais da ESP-VS e Secretaria da Saúde.	01 webconferência	06/11
Inserção de banner virtual e envio de e-mails para os cursistas com informações sobre a webconferência do tema 10, do Curso Prevenção e Redução de danos ao uso abusivo de substâncias psicoativas nas escolas.	Discentes	01 curso	03/11
Participação em webconferência para apresentação da plataforma para cursistas do Curso Introdução ao Trabalho Interprofissional.	Discentes	01 webconferência	03/11

13.2 – Comunicação em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Manutenção preventiva nos computadores do ensino (Pesquisa 01 e Pesquisa 02) e atualizações do Windows, varredura com antivírus.	Trabalhadores da ESP-VS	02 atividades	13/11
Manutenção preventiva (atualização de Windows update, limpeza com ccleaner) do computador da Pesquisa 01.	Trabalhadores da ESP-VS	02 atividades	18/11
Realização de cadastro de docente na Plataforma Saboia de gestão acadêmica, no módulo IES.	Docente	01 cadastro	24/11
Manutenção preventiva (varredura com antivírus, limpeza com ccleaner) do computador da Residência.	Trabalhadores da ESP-VS	02 atividades	23/11
Confecção de certificados para: Curso do COVID 19, turma 5 (correções); Evento Científico - Ciclo de Pesquisa da Residência em Saúde (correções); Pesquisa Epidemiológica de Avaliação do impacto da COVID 19.	Discentes	03 certificados	Durante o mês de novembro
Confecção de capas: Guia Didático do Módulo 3 do Curso de Especialização em Direito Sanitário; Capa do Aluno Módulo 2; Revista SANARE v19, n. 2; Guia Didático do Módulo 5 e 6 do Curso de Especialização em Saúde da Família; Capa do Formulário online da V Mostra Integração Ensino Serviço; Módulo Metodologia da Pesquisa Científica das Residência em Saúde.	Discentes e profissionais da área da saúde.	09 capas	Durante o mês de novembro
Confecção de tarjetas virtuais: Módulo 3 do Curso de Especialização em Direito Sanitário; Módulo 2 da Especialização Técnica em Doença Crônica; Módulo 5 e 6 do Curso de Especialização em Saúde da Família; Módulo Metodologia da Pesquisa Científica das Residências em Saúde.	Discentes	05 tarjetas	Durante o mês de novembro.

Diagramação do E-book: Educação Interprofissional e práticas colaborativas em Saúde.	População em geral	01 e-book	Durante o mês de novembro.
Diagramação da Revista SANARE, v.19, n.2.	População em geral	01 revista	Durante o mês de novembro.
Diagramação das correções dos Anais do II Congresso Internacional Saúde e Sociedade (CISS).	População em geral	01 revista	Durante o mês de novembro.
Confecção de banner virtual: webconferência do Curso de Prevenção e Redução de Danos - Tema 10; V Mostra Integração Ensino Serviço; V Mostra Integração Ensino-Serviço (encerramento das inscrições); V Mostra Integração Ensino-Serviço (programação).	População em geral	4 banners	Durante o mês de novembro.
Confecção de slide virtual: V Mostra Integração Ensino-Serviço; V Mostra Integração Ensino-Serviço (encerramento das inscrições).	População em geral	2 convites virtuais	02 a 04/11
Confecção de diplomas: Curso Técnico de Enfermagem - 2ª via (2014);	Egressos do Curso	01 diplomas	14/11
Criação de Layout para as mídias sociais sobre a Campanha Novembro Azul.	População em geral	01 layout	09/11
Alteração da Placa da Escola de Governo.	População em geral	01 placa	21/11
Publicações e atualizações de editais e notícias nas mídias sociais.	População em geral	08 publicações	Durante o mês de novembro.

13.3 – Educação Popular em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Participação na ação educativa no Beco do Cotovelo em alusão ao Novembro Azul - Saúde do Homem.	População em geral	01 apresentação	19/11
Participação na atividade educativa com a equipe do CSF Centro, em alusão ao Novembro Azul, realizada no Mercado de Público de Sobral.	População em geral	01 apresentação	20/11
Participação na abertura das atividades em alusão ao Novembro Azul - Saúde do Homem, desenvolvidas pelo CSF Terrenos Novos.	População em geral	01 apresentação	25/11
Participação na abertura do I Encontro de Saúde do Homem, desenvolvido pela equipe do CSF Nova Caiçara.	População em geral	01 apresentação	26/11


13.4 – Anexos

0 comentários 30 nov

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 12/2020 - Resultado Preliminar



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
RESULTADO PRELIMINAR

EDITAL SMS DE Nº 12/2020 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO UNIFICADO PARA POTENCIAIS VAGAS NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA E RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE MENTAL – 2021/2023. RESULTADO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES. Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso de suas atribuições legais, com base no Edital SMS 12/2020, que regulamenta o Processo Seletivo Simplificado Unificado para a seleção de candidatos...


[Leia mais...](#)

0 comentários 27 nov

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 12/2020 - Resultados dos pedidos de impugnação



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
RESULTADO DOS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO

EDITAL SMS DE Nº 12/2020 RESULTADO DOS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO UNIFICADO PARA POTENCIAIS VAGAS NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA E RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE MENTAL – 2021/2023. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso de suas atribuições legais, com base no Edital SMS 12/2020, que regulamenta o processo seletivo simplificado...

[Leia mais...](#)

0 comentários 20 nov

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

Edital SMS 12/2020 - PROCESSO SELETIVO RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA E RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE MENTAL - 2021/2023



EDITAL SMS DE Nº 12/2020 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO UNIFICADO PARA POTENCIAIS VAGAS NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA E RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE MENTAL – 2021/2023. A Prefeitura Municipal de Sobral através da sua Secretaria Municipal da Saúde, situada na Rua Anahid Andrade, 373 – Centro – Praça Senador Figueira Sobral-CE, com base na Lei Federal nº 11.129 de 30 de julho de 2005, na Portaria Interministerial...

[Leia mais...](#)

Publicações de Notícias

0 comentários 28 nov

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

NOTA DE PESAR



[&nb...](#)

[Leia mais...](#)

0 comentários 27 nov

Blog Escola De Saúde

Notícias, Editais

NOVEMBRO AZUL | Profissionais do CSF Coelce realizam momento de educação em saúde com trabalhadores da Usina de Asfalto de Sobral



Com o objetivo de conscientizar a população sobre os riscos do câncer de próstata, formas de prevenção e maneiras de diagnosticar a doença, profissionais do Centro de Saúde da Família (CSF) Coelce realizaram, nesta quarta-feira (25/11), um momento de educação em saúde com os trabalhadores da Usina de Asfalto de Sobral.

O momento serviu de alerta ao público masculino sobre a importância dos exames preventivos e consultas regulares com um urologista. Durante...

[Leia mais...](#)

0 comentários 23 nov

 Blog Escola De Saúde

 Notícias, Editais

V MOSTRA INTEGRAÇÃO ENSINO-SERVIÇO DO SISTEMA SAÚDE ESCOLA DE SOBRAL



É com muita alegria que a Secretaria Municipal da Saúde de Sobral, por meio da Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia, em parceria com as Instituições de Ensino e o PET-Saúde/Interprofissionalidade, torna aberta as inscrições para a V Mostra de Integração Ensino-Serviço do Sistema Saúde

Escola de Sobral, com o tema Desafios e aprendizados da integração ensino-serviço frente à COVID-19, que ocorrerá nos dias 10 e 11 de dezembro de...

[Leia mais...](#)

0 comentários 20 nov

 Blog Escola De Saúde

 Notícias, Editais

Academias da Saúde retornam às atividades



Após um mês de funcionamento, as Academias da Saúde dos bairros COHAB III e Dom José, com o apoio do Núcleo Ampliado em Saúde da Família (NASF) e da Residência Multiprofissional em Saúde da Família (RMSF), já realizaram cerca de 120 atividades, contando com a participação de mais de 400 pessoas, divididas em turmas

de no máximo 10 pessoas por atividade. A meta é garantir que todas as pessoas possam realizar atividades de promoção...

[Leia mais...](#)

0 comentários 20 nov

 Blog Escola De Saúde

 Notícias, Editais

Obras da Escola de Saúde Visconde de Sabóia chegam à fase de conclusão



Com 97% de execução, as obras de reforma e ampliação da Escola de Saúde Visconde de Sabóia estão em fase de finalização. Ao todo são 1.515,40 m² de área construída. A previsão é que o equipamento seja inaugurado em dezembro. Com orçamento

superior a R\$ 2.8 milhões, de recursos do tesouro municipal e Governo Federal, o projeto inclui a construção de um auditório com capacidade para 278 pessoas, sete salas de aula, área de convivência,...

[Leia mais...](#)

CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **NOVEMBRO de 2020**, obteve resultados satisfatórios.

Francisco Diego Pote de Holanda do Nascimento
Diretor - Presidente

Thiago Matias Veras
Diretor Administrativo Financeiro