



# **INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL IGS**

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**CONTRATO DE GESTÃO  
Nº 0073/2019**

**Outubro 2020**

## SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
COMADE	Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

## ÍNDICE

1. Missão .....	6
2. Valores .....	6
3. Lema .....	6
4. Estrutura Organizacional .....	7
4.1. Conselho de Administração .....	7
4.2. Diretoria .....	7
5. Gestão através das Organizações Sociais .....	7
6. Decreto de Qualificação .....	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	10
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	12
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados.....	13
10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS.....	18
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	25
13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.....	28
13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:.....	28
13.2 – Comunicação em Saúde:.....	30
13.3 – Educação Popular em Saúde: .....	31
13.4 – Anexos Educação Popular em Saúde .....	32
<b>CONCLUSÃO</b> .....	<b>33</b>

Rua Conselheiro José Júlio, 386 – Centro – Sobral/Ce  
Cep: 62.010-820  
Telefone/Fax: (88) 3613.1664  
[www.igssobral.com.br](http://www.igssobral.com.br)

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS/Secretaria da Saúde / Sobral - Ce

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

# Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Doutor Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE OUTUBRO 2020**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

## **1. Missão**

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

## **2. Valores**

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

## **3. Lema**

Gestão e Educação em Saúde.

## **4. Estrutura Organizacional**

### **4.1. Conselho de Administração**

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

### **4.2. Diretoria**

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

## **5. Gestão através das Organizações Sociais**

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

*setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal”.*<sup>1</sup>

Ademais, “As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS”.<sup>2</sup>

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

---

<sup>1</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

<sup>2</sup> Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13



## **6. Decreto de Qualificação**

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

**DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002** - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

## **7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde**

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CSF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e

o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

## **8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas**

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
  - 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;
  - 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
  - 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
  - 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
  - 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
  - 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
  - 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
  - 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
  - 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
  - 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
  - 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
  - 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
  - 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
  - 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
  - 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
  - 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
  - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
  - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;

Fomento a execução de atividades na área da saúde, por meio do estabelecimento de parcerias entre as partes contratantes, com a finalidade de melhorar a proteção da saúde da população, visando à melhoria da qualidade de vida dos munícipes para viabilizar o atendimento das diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde de Sobral 2018 - 2021.

## **9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados**

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item “a”, submetas 01 – 16, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde; Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde; Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde; Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários; Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.313 empregados**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

**Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde**

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	Advogado	1
02	Analista de Recursos Humanos	3
03	Animador de Eventos	2
04	Apontador de Pessoal	6
05	Artesão	1
06	Ascensorista	1
07	Assistente de Administração/Aprendiz	53
08	Assistente de Administração	84
09	Assistente de Biotério	1
10	Assistente de Informática	3
11	Assistente de Transporte	1
12	Atendente de Consultório Dentário	73
13	Atendente de Farmácia	55
14	Atendente em Serviço de Saúde	3
15	Auxiliar Administrativo	2
16	Auxiliar Administrativo de Pessoal	1
17	Auxiliar de Biblioteca	2
18	Auxiliar de Enfermagem	55
19	Auxiliar de Escritório	168
20	Auxiliar de Laboratório	4
21	Auxiliar de Manutenção	9
22	Auxiliar de Pessoal	3
23	Auxiliar de Serviços Gerais	173
24	Capturador	3
25	Condutor de Ambulância	117
26	Contínuo	10
27	Coordenador Pedagógico	1
28	Cuidador	5
29	Diagramador	3
30	Diretor Administrativo/Financeiro	1
31	Diretor Presidente	1
32	Educador Sanitário	1
33	Enfermeiro do Trabalho	1
34	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1
35	Estoquista	5

37	Farmacêutico	1
38	Fisioterapeuta	1
39	Gerente Administrativo	11
40	Gerente de Compras	1
41	Gerente de Recursos Humanos	1
42	Gerente em Serviços de Saúde	8
43	Gerente Financeiro	1
44	Maqueiro	2
45	Massoterapeuta	3
46	Médico do Trabalho	1
47	Motorista	20
48	Operador de Áudio	1
49	Operador de Sistema de Informática	1
50	Operador de Teleprocessamento	1
51	Supervisor Administrativo	1
52	Técnico de Enfermagem	129
53	Técnico de Informática	2
54	Técnico de Raio X	5
55	Técnico de Segurança do Trabalho	1
56	Técnico em Prótese Dentária	2
57	Técnico em Saúde Bucal	2
58	Telefonista	11
59	Terapeuta Comunitário	1
60	Vigia	252
61	Visitador Sanitário	1
<b>Total</b>		<b>1.313</b>

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

#### **Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS**

<b>O/</b>	<b>Unidades e Centros de Saúde da Família</b>
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial

08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce
10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II
14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho
25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Novo Caiçara
30	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
31	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
32	Célula de Gestão de Pessoas
33	Célula de Infraestrutura
34	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
35	Célula de Manutenção de Equipamentos
36	CSF Expectativa - Maria Adeodato
37	CSF Jaibaras (Barragem)
38	Célula de Planejamentos e Projetos
39	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
40	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
41	Célula de Transportes
42	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
43	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
44	CSF Jordão Lêda Prado III
45	CSF Junco – Dr. Estevam Ferreira da Ponte
46	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
47	CEO - Célula de Saúde Bucal
48	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
49	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
50	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
51	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro



52	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
53	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais
54	CMC - Central de Marcação de Consultas
55	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
56	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne
57	Complexo Regulador
58	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
59	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)
60	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
61	Coordenadoria de Atenção à Saúde
62	Coordenadoria de Atenção Especializada
63	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
64	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
65	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
66	Coordenadoria de Atenção Primária
67	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
68	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
69	E-SUS
70	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
71	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
72	CSF Taparuaba - Leda Prado I
73	CSF Taparuaba / Vassouras - Lêda Prado I
74	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
75	Núcleo do Centro de Reabilitação
76	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
77	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
78	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
79	Residência Terapêutica
80	Saúde Auditiva
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses
84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária
87	Hospital de Campanha Doutor Alves

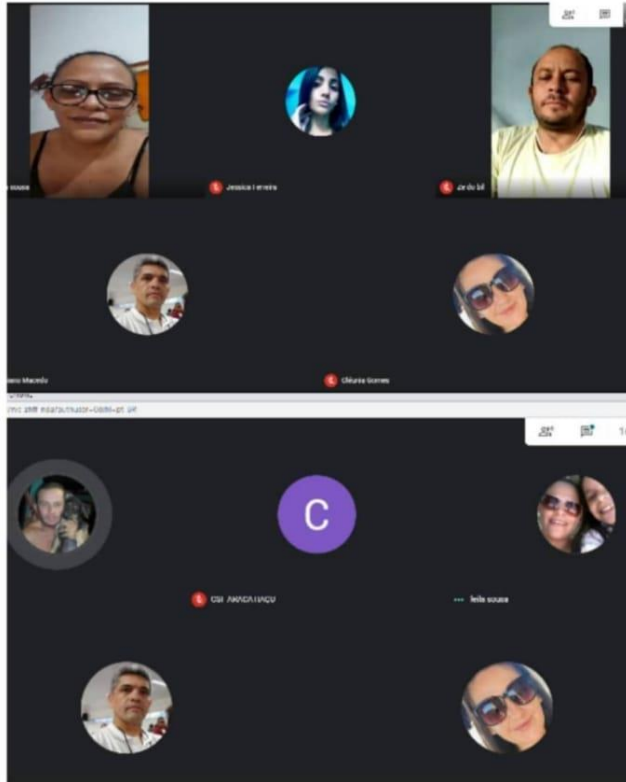
## **10. Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS**

### **Acolhimento e Apoio Psicológico para Trabalhadores da Saúde no Enfrentamento do Covid-19**

Diante da pandemia do novo Coronavírus foi pensadas ações de acolhimento e apoio psicológico para os colaboradores do IGS e Secretaria de Saúde que estão atuando no combate à COVID-19. Os encontros acontecem através de vídeo chamada em horários organizados com os Gerentes dos CSF's, tendo a mediação da Psicóloga Hilana Ferreira.

O impacto da Pandemia vai para além da questão física e social, pois provoca afetos na saúde mental das pessoas, provocando preocupações, medos, incertezas e angústias. Estamos enfrentando um processo ainda muito novo, onde não houve um preparo, principalmente dos profissionais de saúde frente ao combate do COVID-19. A cada dia os casos vêm aumentando cada vez mais, tendo assim uma maior procura nos CSF's, onde os profissionais se voltam diretamente para os cuidados dos usuários que buscam a Unidade. Então, surge o questionamento “Quem cuida de quem cuida?”. Sendo assim, faz de suma relevância a promoção em saúde mental dos trabalhadores da saúde que estão à frente do combate ao novo Coronavírus.

O encontro foi realizado com os trabalhadores do CSF Aracatiaçu. O intuito é que todas as Unidades de Saúde sejam contempladas com esta ação de acolhimento e apoio psicológico.



Sempre me engrandesse esses momentos de acolhimento e apoio psicológico para os profissionais de saúde. Hoje foi com a equipe do Aracatiaçu ✨

## Encontro da Inclusão e Diversidade IGS

Foi realizado entre os dias 21 a 23 de outubro o Encontro da Diversidade no IGS. Esse evento tem como objetivo proporcionar aos colaboradores um espaço de discussão, aprendizagem e socialização de experiências que contribuam para um convívio inclusivo, que respeite as diferenças e estimule o protagonismo das pessoas, tornando nossa sociedade mais democrática, acolhedora e participativa.





**11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em  
MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO  
 (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos  
 específicos)**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuiriam com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	M Y Eletro Comercial de Ar condicionado LTDA – EPP	Secretaria de Saúde de Sobral, CSF Taperuaba/Vassouras, CSF Caic, CSF Alto do Cristo, CSF Coelce, CSF Terrenos Novos II, CSF Tamarindo, CSF Campo dos Velhos, CEM, CSF Terrenos Novos I, CSF Cohab II, CSF Pedrinhas, CRIS, CSF Sumaré, IGS Sede, Centro de Zoonoses, CSF Junco, CSF Sumaré, Escola de Saúde, CSF Cohab III, CSF Vila União, CSF Conjunto Santo Antonio, CSF Centro, Caps Geral, CSF Dom Expedito, CSF Sinhá Sabóia, CSF Taperuaba, CAF, CSF Nova Caiçara, SAMU, CSF Alto da Brasília, Almoxarifado, Manutenção, CSF Jaibaras, CSF Coelce, CSF Estação, CSF Novo Recanto, CSF Estação, CSF Expectativa.	56
02	Serviço de controle de pragas para unidades de	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	CSF Jaibaras, CSF	20

	saúde		Patriarca, CSF Terrenos Novos II, CSF Caioca, CSF Cohab III, CSF Rafael Arruda, CEM, CEO, CSF Conjunto Santo Antonio, CSF Tamarindo, Secretaria de Saúde de Sobral, CSF Vila União, CSF Aprazível, CSF Rafael Arruda/Recreio, CSF Rafael Arruda/Ouro Branco, CSF Jordão, CSF São Francisco, CSF Torto, CSF Salgado do Machados.	
03	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	Fernando Souza Cavalcante	CSF Padre Palhano, CSF Sumaré, CSF Alto do Cristo, CSF Vila União, CSF terrenos Novos II, CSF Bilheira, CSF Expectativa, CSF Patos, CEM, CSF Jordão, Manutenção.	14
<b>Total</b>				<b>90</b>

\* Notas fiscais comprobatórias já incluídas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 17 (dezessete) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

<b>O/</b>	<b>Funções</b>	<b>Quantidades de colaboradores</b>
01	Auxiliar de Escritório	02
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	02
06	Assistente de Administração	01
07	Jardineiro	01
08	Bombeiro Hidráulico	01
09	Marceneiro	01
10	Auxiliar de Serviços Gerais	01
11	Técnicos de Informática	02
12	Assistente de Informática	03
<b>Total</b>		<b>17</b>

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

#### **Ações realizadas pelo setor de manutenção, ambiência e serviços de apoio em almoxarifado**

<b>/</b>	<b>Unidades de Saúde Atendidas</b>	<b>Serviços Executados</b>
01	JARDINEIRO	CSF Caic, CSF Vila União, CSF Conjunto Santo Antônio, Unidade de Acolhimento, CSF Expectativa, CAPS AD.
02	REVISÃO DE TELHADOS	CSF Vila União, Edifício Senador Figueira (Várias unidades).



03	ELÉTRICO TELEFONE HIDRAÚLICO HIDROSANITÁRIO PEDREIRO PINTURA MARCENEIRO	CSF Cohab III, CSF Junco, Centro de Reabilitação, CEM, CSF Sumaré, Edifício Senador Figueira, CSF Jaibaras, CSF Padre Palhano, CSF Coelce, CSF Terrenos Novos I, CSF Patriarca, CEO, CSF Campo dos Velhos, Hospital de Campanha Dr. Estevam, CSF Aracatiaçu, CSF Tamarindo, CSF Estação, CSF Expectativa, Unidade de Acolhimento.
04	INFORMÁTICA	Atendimento diário das demandas espontâneas de informática de todos os locais vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, incluindo os hospitais de campanha(Dr. Estevam e Dr. Alves).
05	OBSERVAÇÕES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Profissional de férias (Antônio Alcides Freitas Pereira);</li> <li>• Pintura em algumas salas, corredores e consultórios do Hospital de Campanha Dr. Estevam;</li> <li>• Mudança do CSF Aracatiaçu da Escola para sua sede própria;</li> <li>• Instalação do PEC – Prontuário Eletrônico do Cidadão: no CSF Aracatiaçu (cabearamento, configuração e instalação dos computadores);</li> </ul>

**12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.**

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	54
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
<b>Total</b>		<b>78</b>

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

<b>Descrição</b>	<b>Quantidades</b>
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/10/2020 a 31/10/2020.	413.998

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatoriais.

**Tabela dos quantitativos, por unidades de saúde atendidas, de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:**

<b>O/</b>	<b>Unidades e Centros de Saúde da Família</b>	<b>Quantidades</b>
01	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial	279
02	Centro de Especialidades Médicas – CEM	12
	Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	360
03	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia	870
	Centro de Reabilitação de Sobral	48
	Centro de Zoonoses de Sobral	10
	Unidade de Acolhimento	134
04	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares	1.008

05	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão	1.079
	CSF Arazível - Leda Prado VI	410
06	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II	1.844
07	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita	407
08	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire	284
09	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva	478
10	CSF Caic - Francisco Moura Vieira	805
11	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho	90
12	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves	1.070
13	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares	232
14	CSF Centro	1.702
15	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro	2.525
16	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima	985
17	CSF COHAB III - Inácio Rodrigues Lima	759
18	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante	2.259
19	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães	637
20	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy	2.232
21	CSF Expectativa - Maria Adeodato	1.425
22	CSF Jaibaras - Leda Prado IV	1.115
23	CSF Jaibaras (Barragem)	100
24	CSF Jordão	635
25	CSF Junco	1.750
26	CSF Conjunto Novo Caiçara	1.813
27	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes	987
28	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa	1.047
29	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte	263
30	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro	522
31	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'Alverne	672
32	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V	484
33	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V	4
34	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho	503
36	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão	1.309
37	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales	1.604
38	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato	964
39	CSF Taperuaba - Leda Prado I	982
40	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne	1.726
41	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes	211
42	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva	90
43	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves	767
44	Hospital de Campanha - Dr. Estevam	19.691
45	Hospital de Campanha – Dr. Alves	6.084
46	SAMU	513
47	Secretaria de Saúde de Sobral	3.262
<b>Total</b>		<b>69.060</b>

**13. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.**

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

**13.1 - Ações Educacionais na Modalidade EAD:**

<b>Atividade</b>	<b>Público alvo</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Data</b>
Encaminhamento de e-mails recebidos no institucional para os setores responsáveis.	Profissionais da ESP-VS	01 endereço de e mail	Durante o mês de outubro
Inserção de ferramentas, atualizações e atividades do Módulo da Residência em Saúde da Família e em Saúde Mental - R1 Módulo Epidemiologia e Vigilância em Saúde, na Plataforma.	Residentes	01 módulo	01/10
Inserção de link para aulas síncronas do Curso de Especialização em Saúde da Família - Módulo ESF, na Plataforma.	Discentes	01 curso	01/10
Inserção de ferramentas, atualizações e atividades Curso Técnico em Enfermagem - Módulo Cuidados ao cliente/paciente em	Discentes	01 curso	02/10

estado crítico, na Plataforma.			
Inserção de ferramentas e atividades do Curso Técnico em Enfermagem - Módulos Cuidados ao cliente/paciente em estado crítico e Vigilância Epidemiológica, na Plataforma.	Discentes	02 módulos	05, 06, 07/10
Inserção de material didático e atividades do Curso Prevenção e Redução de danos ao uso abusivo de substâncias psicoativas nas escolas no AVA.	Discentes	01 curso	06, 13, 20, 23/10
Inscrição de 25 profissionais na Plataforma para posterior inscrição no Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas.	Discentes	01 curso	06/10
Construção do relatório do mês de setembro para envio ao IGS.	IGS	01 relatório	06/10
Criação da categoria Especializações Técnicas dentro da categoria para Formação Técnica e Profissional, na Plataforma.	Discentes	01 curso	06/10
Estruturação do curso Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas_2020.2, dentro da categoria Formação Técnica e Profissional, na Plataforma.	Discentes	01 curso	06, 08, 09, 13, 14, 15, 27, 29/10
Reabertura de prazo para participação em atividade do Curso de Especialização em Saúde da Família - Módulo ESF, na Plataforma.	Residentes	01 turma	07/10
Envio de arquivos (instrumentos de avaliação do fórum e produção textual) para e-mail do coordenador do Módulo Atenção às Doenças Crônicas_2020.2.	Discentes	01 e-mail	07/10
Estruturação (inserção de atividades, material didático e ferramentas) do Módulo Metodologia da Pesquisa do Curso Especialização em Saúde da Família, na Plataforma.	Discentes	01 módulo	07, 08, 09, 16, 19, 20, 22, 26/10
Inserção de docentes na Plataforma para o processo de ambientação no Curso de Especialização em Saúde da Família.	Discentes	01 curso	08/10
Participação em webconferência para alinhamento sobre o curso que será implantado na plataforma.	Docentes	01 curso	13/10
Inserção de material didático, atividades e formatação no Curso Técnico em Enfermagem - Módulo Cuidados ao cliente/paciente em estado crítico, na Plataforma.	Discentes	01 curso	14, 15, 16, 21, 26/10
Inserção de docente no Curso de Especialização Técnica, para conhecimento da estrutura do módulo e construção do que está sob sua responsabilidade, na Plataforma.	Docentes	01 curso	14/10
Envio de e-mail com novo link para todos os cursistas do Curso de Redução de Danos.	Discentes	01 curso	14/10
Inserção de material didático e atividades no Módulo da Residência em Saúde da Família e em Saúde Mental - R1 Módulo Ética e bioética, na Plataforma.	Residentes	01 módulo	15, 19, 20/10
Atualização de ferramentas do Curso de Especialização em Direito Sanitário - Módulo Organização sistêmica, na Plataforma.	Discentes	01 curso	16/10
Estruturação do Curso de Introdução ao Trabalho Interprofissional, na categoria Outros Cursos, na Plataforma.	Discentes	01 curso	20/10
Inserção de ferramentas e atividades do	Discentes	01 curso	21/10

Curso de Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas_Sobral - Módulo Organização do SUS, na Plataforma.			
Estruturação (inserção de material didático, ferramentas e atividades) do Curso Especialização em Saúde da Família - Módulo 4 - Organização da Atenção à Saúde, na Plataforma.	Discentes	01 curso	22, 23, 26/10
Inscrição de residente do R2 na especialização R1, para participar do Módulo Ética e Bioética, solicitado pela tutora.	Residente	01 inscrição	26/10
Realização de cadastro de docente como usuário no Módulo Grupo de Trabalho Integração Ensino Serviço, na Plataforma Saboia.	Docente	01 cadastro	26/10
Inscrição de residente do R2 na especialização R1, para participar do Módulo Ética e Bioética, solicitado pela tutora.	Residente	01 inscrição	27/10
Inscrição de 118 profissionais e estudantes na Plataforma para inserção no Curso Introdução ao Trabalho Interprofissional.	Discentes e profissionais da saúde	118 inscrições	27/10
Inserção de material didática, ferramentas e atividades do Curso Introdução ao Trabalho Interprofissional, na Plataforma.	Discentes	01 curso	29/10
Participação em webconferência com a coordenação da ESP-VS e jurídico da Sec. da Saúde para alinhamento de estratégias para a formação dos profissionais da Secretaria da Saúde.	Profissionais do Sistema de Saúde de Sobral.	01 webconferência	29/10
Inserção de ferramentas, atualizações e atividades do Curso Introdução ao Trabalho Interprofissional, na Plataforma.	Residentes	01 turma	30/10

### 13.2 – Comunicação em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Cadastro de colaboradora na Plataforma de gestão acadêmica, Módulo Educação Profissional e Técnica.	Trabalhadores da ESP-VS	02 atividades	01/10
Manutenção preventiva do computador do Ensino Técnico e Profissional.	Trabalhadores da ESP-VS	01 atividade	22/10
Confecção de certificados para: Curso Prevenção e Redução de Danos ao Uso Abusivo de Substâncias Psicoativas; Pesquisas Epidemiológica de Avaliação do Impacto da COVID-19 em Sobral -CE (correção).	Discentes	27 certificados	Durante o mês de outubro
Confecção de capas: Módulo 3 - Metodologia em Pesquisa (Especialização em Saúde da Família); Guia Didático do Curso de Especialização Técnica Linha do Cuidado de Atenção a Doença Crônica; Caderno do Aluno - Modulo 3 (Especialização em Saúde da Família); Capa do Aluno: Ética e Bioética (Curso Residencia); Alterações da última capa do Ebook do PET.	Discentes e profissionais da área da saúde.	06 capas	Durante o mês de outubro
Confecção de tarjetas virtuais: Módulo 3 - Metodologia em Pesquisa (Especialização em Saúde da Família); Módulo 1 - Curso	Discentes	05 tarjetas	Durante o mês de outubro

Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas; Modulo 3 - Organização da Atenção a Saúde (Especialização em Saúde da Família); Módulo 3 - Organização da Atenção a Saúde (Especialização em Saúde da Família).			
Diagramação do Ebook: Educação Interprofissional e práticas colaborativas em Saúde.	População em geral	01 ebook	Durante o mês de outubro
Confecção de banner virtual: webconferência do Curso de Prevenção e Redução de Danos - Tema 7; webconferência do Curso de Prevenção e Redução de Danos - Tema 8; webconferência do Curso de Prevenção e Redução de Danos - Tema 9.	Discentes	3 banners	Durante o mês de outubro
Confecção de convite virtual: Curso Especialização Técnica na Linha do Cuidado de Atenção às Doenças Crônicas; Homenagem ao Dia dos Professores;	Discentes e docentes	2 convites virtuais	14, 19/10
Confecção de diplomas: Curso Técnico de Enfermagem - 2ª via (2011 e 2012);	Egressos do Curso	02 diplomas	07/10
Criação da Placa da Escola de Governo – ESP-VS.	População em geral	01 placa	21/10

### 13.3 – Educação Popular em Saúde:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Abertura e encerramento do Seminário de Territorialização, promovido pela Atenção Primária da Secretaria da Saúde de Sobral.	População em geral	02 apresentações	29, 30/10
Participação na Semana da Criança e do Dia do Agente Comunitário de Saúde, realizado pela Escola de Saúde Pública (Fortaleza), por meio de webconferência.	População em geral	01 apresentação	09/10
Facilitar oficina de construção de fantoche para os profissionais que trabalham no setor de Psiquiatria do hospital Dr. Estevam.	Profissionais do hospital Dr. Estevam	01 apresentação	01/10

### 13.4 – Anexos Educação Popular em Saúde





## CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0073/2019** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **OUTUBRO de 2020**, obteve resultados satisfatórios.

Francisco Diego Pote de Holanda do Nascimento  
Diretor - Presidente

Thiago Matias Veras  
Diretor Administrativo Financeiro