



INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL - IGS

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

CONTRATO DE GESTÃO
Nº 163/2017

Janeiro 2019

SIGLAS

SUS	Sistema Único de Saúde
IGS	Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
MS	Ministério da Saúde
SMS	Secretaria Municipal de Saúde
CSF	Centro de Saúde da Família
EPI	Equipamento de Proteção Individual
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico
CAPS Geral	Centro de Apoio Psicossocial de Atendimento Geral
EFSFVS	Escola em Formação de Saúde da Família Visconde de Saboia
CEM	Centro de Especialidades Médicas
CEO	Centro de Especialidades Odontológicas
CAPS AD	Centro de Apoio Psicossocial – Álcool e Drogas
IST/DST	Infecções Sexualmente Transmissíveis
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
UFC	Universidade Federal do Ceará
CRIS	Centro de Referência em Infectologia de Sobral
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
EAD	Educação a Distância

ÍNDICE

Apresentação	5
1. Missão	6
2. Valores.....	6
3. Lema.....	6
4. Estrutura Organizacional.....	7
4.1. Conselho de Administração	7
4.2. Diretoria	7
5. Gestão através das Organizações Sociais	7
6. Decreto de Qualificação	9
7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde	10
8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas	12
9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados	13
RELAÇÃO DAS FUNÇÕES/CARGOS EXERCIDOS PELOS COLABORADORES DO IGS, COM OS RESPECTIVOS QUANTITATIVOS, NA GESTÃO COMPARTILHADA DAS UNIDADES DE SAÚDE:	13
UNIDADES DE SAÚDE CUJAS GESTÕES SÃO COMPARTILHADAS COM O IGS	15
10. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)	17
AÇÕES REALIZADAS PELO SETOR DE MANUTENÇÃO, AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO	19
11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio na GESTÃO DO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item 11, “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.....	20
Tabela dos quantitativos, por unidades de saúde atendidas, de medicamentos e dos equipamentos/materiais médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:.....	21
12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.	22
12.1 - Ações de Educação Continuada/Permanente:	23
12.2 - Ações de Educação Popular em Saúde:	24
12.3 - Apreciação de projeto de pesquisas – pareceres emitidos:	24
12.4 - Ações educacionais na modalidade EAD:	24
12.5 - Confecção de materiais de comunicação em Saúde:	25
13. CONCLUSÃO	26

Rua Conselheiro José Júlio, 386 – Centro
Cep 62.010-820
Sobral-CE
Telefone/Fax: (88) 3613.1664
www.igssobral.com.br

Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS/Secretaria da Saúde/Sobral-CE

Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.

Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em junho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal, Dr. Cid Ferreira Gomes.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE JANEIRO DE 2019**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 163/2017** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

1. Missão

Promover ações para desenvolvimento de tecnologias em saúde, com vista a transformação das práticas de trabalho e dos indicadores sanitários, através do binômio gestão/educação, na busca do aprimoramento da gestão da saúde no município de Sobral.

2. Valores

Nossas ações são constantemente inspiradas por nossos valores, por isso, buscamos sempre a excelência na prestação de nossos serviços, como forma de sermos modelo para construção de uma sociedade justa e igualitária, num país em desenvolvimento, através do compromisso social de promover a educação e a saúde, como meio de assegurar a todos a real consecução do princípio da dignidade da pessoa humana.

3. Lema

Gestão e Educação em Saúde.

4. Estrutura Organizacional

4.1. Conselho de Administração

Órgão deliberativo de controle, coordenação e fixação de diretrizes da organização e do funcionamento do IGS.

4.2. Diretoria

Órgão executivo, incumbido de promover e cumprir os objetivos institucionais, segundo as diretrizes e planos da Assembleia Geral e aprovados pelo Conselho de Administração.

5. Gestão através das Organizações Sociais

Desde a Reforma do Aparelhamento do Estado, na qual se buscou a descentralização através da parceria com a iniciativa privada como forma de melhoria da qualidade na prestação dos serviços públicos, as diversas esferas dos entes públicos da federação (União Federal, Estados membros, Distrito Federal e Municípios) tem utilizado as Organizações Sociais como meio para atingir o seu objetivo, onde o *“seu propósito mais genérico é permitir e incentivar a publicização, ou seja, a produção não-lucrativa pela sociedade de bens ou serviços públicos não-exclusivos de Estado. Com efeito, a crescente absorção de atividades sociais pelo denominado terceiro setor (de serviços não-lucrativos) tem sido uma marca recorrente em processos de reforma do Estado nas democracias contemporâneas. Trata-se de um movimento que é portador de um novo modelo de administração pública, baseado no estabelecimento de alianças estratégicas entre Estado e sociedade, quer para atenuar disfunções operacionais daquele, quer para maximizar os resultados da ação social em geral. Assim, o propósito central do Projeto Organizações Sociais é proporcionar um marco institucional de transição de atividades estatais para o terceiro*

setor e, com isso, contribuir para o aprimoramento da gestão pública estatal e não-estatal".¹

Ademais, "As Organizações Sociais (OS) são um modelo de organização pública não-estatal, destinado a absorver atividades publicizáveis mediante qualificação específica. Trata-se de uma forma de propriedade pública não-estatal, constituída pelas associações civis sem fins lucrativos, que não são propriedade de nenhum indivíduo ou grupo e estão orientadas diretamente para o atendimento do interesse público. As OS são um modelo de parceria entre o Estado e a sociedade. O Estado continuará a fomentar as atividades publicizadas e exercerá sobre elas um controle estratégico: demandará resultados necessários ao atingimento dos objetivos das políticas públicas. O contrato de gestão é o instrumento que regulará as ações das OS".²

Atualmente as Organizações Sociais estão ganhando novos papéis nesta parceria com o Estado, através da ampliação dos serviços prestados, que passam a ser desenvolvidos não apenas restrito às atividades meio, mas também passando a absorver atividades fins do Estado.

Um dos campos em que as organizações sociais mais destacaram, foi na área da saúde, como forma de atender uma necessidade não apenas do Estado, mas também, como forma de satisfazer eficazmente os anseios da população.

¹ Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.7

² Cadernos MARE da Reforma do Estado – 5ª Edição – Pag.13

6. Decreto de Qualificação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, foi qualificado como Organização Social no âmbito do Município de Sobral, por força do Decreto Municipal de nº 435 de 20 de fevereiro de 2002, da lavra do então Prefeito Municipal CID FERREIRA GOMES (abaixo transcrito), atendendo as exigências da Lei Municipal de nº 261 de 18 de maio de 2000, que Dispõe sobre as entidades qualificadas como Organizações Sociais, cria o Programa Municipal de Publicização, a Comissão Municipal de Publicização e dá outras providências.

DECRETO Nº 435 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2002 - Qualifica, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o Instituto para Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde da Família. O PREFEITO MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso IV, art. 6º da Lei Orgânica do Município, DECRETA: Art. 1º - Fica qualificado como Organização Social, no âmbito do Programa Municipal de Publicização, o INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL, entidade sem fins lucrativos, com inscrição no CNPJ nº 04.776.677/0001-77, instituída sob a forma de associação, com sede na cidade de Sobral, provisoriamente situada na Rua Suíça, 612, e tem como finalidade o ensino, a pesquisa, assistência e o desenvolvimento de tecnologias em Saúde da Família. Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOSÉ EUCLIDES FERREIRA GOMES JÚNIOR, em 20 de fevereiro de 2002. CID FERREIRA GOMES - Prefeito Municipal.

7. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

A Atenção Primária ou Atenção Básica à Saúde é a primeira atenção que a população recebe, representando a porta de entrada para os demais níveis. Esse nível de atenção estabelece todas as ações de prevenção de doenças, promoção e recuperação da saúde, de forma integral e contínua. Fazem parte desse nível de Atenção o Programa de Saúde da Família (principal estratégia de organização da atenção básica), as Vigilâncias Epidemiológica, Sanitária e Ambiental; a Saúde do Trabalhador, a Assistência Farmacêutica e Controle de Endemias. O atendimento da população neste nível está sob a responsabilidade das Equipes de Saúde da Família atuando nas Unidades Básicas de Saúde da Família, especificamente nos CEF – Centro de Saúde da Família. Cabe a essas Equipes a responsabilidade sanitária sobre o cidadão. Considerando que as ações desenvolvidas na Atenção Primária resolvem cerca de 80% das necessidades e problemas de saúde da população (BRASIL, 2006), o IGS intensifica a sua atuação nesse nível de atenção, fortalecendo a capacidade resolutiva da Atenção Primária através da qualificação dos profissionais de nível fundamental e médio, contribuindo para organização do processo e da qualidade do produto do trabalho em saúde.

Na Atenção Especializada Saúde a organização das ações e serviços se dá por meio da assistência nas especialidades (médica, odontológica e farmacêutica), além dos serviços de urgência e emergência, ambulatório eletivo para referências e assistência a pacientes internados. Portanto, as ações e serviços desenvolvidos

nesse nível de atenção demandam a disponibilidade de profissionais especializados e o uso de recursos tecnológicos de apoio diagnóstico e terapêutico, tais como o CEM - Centro de Especialidades Médicas, CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, CR - Centro de Reabilitação e CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, além do gerenciamento compartilhado do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF – Central de assistência Farmacêutica. O acesso dos usuários do SUS a esse nível de atenção se dá por meio de encaminhamentos realizados pelas Unidades Básicas de Saúde que agendam as consultas especializadas via central de marcação de consultas.

Ainda podemos destacar a atuação do IGS, de forma indireta e subsidiária, na área da Atenção Terciária à Saúde. Esse nível de atenção trata do atendimento de alta complexidade, tendo como foco a atenção de alta complexidade que representa um conjunto de ações e serviços de promoção e restabelecimento da saúde realizado em ambiente de alta complexidade. Entretanto, é oportuno enfatizar que para chegar a esse nível de atenção normalmente é necessário ter passado pelos demais serviços, notadamente aqueles relacionados às áreas da Atenção Primária e da Atenção Especializada, pois os níveis de atenção à saúde não atuam isolados entre si, e um não anula o outro, mas mantém-se integrados por um sistema de referência e contra referência, ou seja, um paciente quando precisa de um nível maior de especialidade é referenciado ao mesmo, quando o caso diminui a complexidade retorna ao nível primário por contra referência.

Portanto, é válido enfatizar que em todas as circunstâncias o IGS busca a excelência na execução dos serviços de saúde, promovendo além da capacitação técnica específica dos sujeitos, a apropriação de novos conhecimentos, conceitos e atitudes, o que é fundamental para o aperfeiçoamento do processo de trabalho.

8. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas

- 1) Desenvolver as ações de promoção e prevenção e controle de doenças, vigilância de risco à saúde, vigilância de agravos e doenças transmissíveis e não transmissíveis e seus fatores de risco;
- 2) Fortalecer a Política de Promoção a Saúde Mental, acompanhando os pacientes portadores de transtornos mentais e dependentes de álcool e drogas;
- 3) Apoiar os Centros de Saúde da Família e demais serviços que compõem a rede de atenção da Secretaria da Saúde, inclusive no gerenciamento dos mesmos;
- 4) Subsidiar as ações de vigilância, zeladoria, transporte e apoio administrativos nas unidades de saúde e serviços afins;
- 5) Apoiar o desenvolvimento de terapias complementares na atenção à saúde da população de Sobral;
- 6) Apoiar e viabilizar a prestação de assistência móvel de urgência à população de Sobral;
- 7) Elaborar e executar projetos para atividades de promoção da saúde do Sistema de Saúde de Sobral;
- 8) Apoiar as Instituições de pesquisa e ensino no desenvolvimento de atividades de promoção da saúde e demais ações científicas;
- 9) Apoiar, por meio de ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras;
- 10) Gerenciar as atividades de saúde constantes no Plano de Trabalho;
- 11) Gerenciar os sistemas de apoio em manutenção, ambiência e almoxarifado das unidades de saúde do município constantes no Plano de Trabalho.

9. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados

As atividades apresentadas no item 11 – “a” do Plano de Trabalho e os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 e 10 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Ao longo do mês foram realizados procedimentos de saúde nas unidades de saúde do Município de Sobral, segundo Contrato de Gestão firmando entre as partes, no item 11, “a”, submetas 01 – 17, o IGS se comprometeu a GARANTIR O APOIO NAS UNIDADES DE SAÚDE em: Saúde bucal; controle de frequência e fiscalização de serviços nas unidades de saúde; apoio administrativo; cuidados da saúde de animais de biotério; apoio na área de informática; apoio na área de enfermagem; apoio técnico em patologia clínica; conservação e limpeza predial, controle de zoonoses; apoio nos cuidados psicossociais; apoio na inspeção sanitária; apoio no transporte de pacientes, profissionais e bens; apoio na área de diagnóstico por imagem e apoio na vigilância das unidades de saúde.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.315 colaboradores**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo.

RELAÇÃO DAS FUNÇÕES/CARGOS EXERCIDOS PELOS COLABORADORES DO IGS, COM OS RESPECTIVOS QUANTITATIVOS, NA GESTÃO COMPARTILHADA DAS UNIDADES DE SAÚDE:

O/	Funções	Quantidade de colaboradores
01	Analista de Recursos Humanos	2
02	Animador de Eventos	2
03	Apontador de Pessoal	5
04	Artesão	2
05	Ascensorista	1
06	Assistente de Administração/Aprendiz	52
07	Assistente de Administração	80
08	Assistente de Biotério	1
09	Assistente de Informática	3

10	Assistente de Projetos	1
11	Assistente de Transporte	1
12	Atendente de Consultório Dentário	62
13	Atendente de Farmácia	46
14	Atendente em Serviço de Saúde	3
15	Auxiliar Administrativo	1
16	Auxiliar Administrativo de Pessoal	1
17	Auxiliar de Biblioteca	2
18	Auxiliar de Enfermagem	84
19	Auxiliar de Escritório	159
20	Auxiliar de Laboratório	4
21	Auxiliar de Manutenção	8
22	Auxiliar de Pessoal	5
23	Auxiliar de Serviços Gerais	186
24	Capturador	3
25	Condutor de Ambulância	122
26	Contínuo	12
27	Coordenador Pedagógico	1
28	Copeira	5
29	Cuidador	6
30	Diagramador	3
31	Educador Sanitário	1
32	Enfermeiro do Trabalho	1
33	Engenheiro de Segurança do Trabalho	1
34	Estoquista	5
35	Farmacêutico	1
36	Fisioterapeuta	1
37	Gerente Administrativo/Financeiro	1
38	Gerente Administrativo	8
39	Gerente de Compras	1
40	Gerente de Recursos Humanos	1
41	Gerente em Serviços de Saúde	9
42	Gerente Financeiro	1
43	Interprete de Libras	1
44	Maqueiro	2
45	Massoterapeuta	3
46	Médico do Trabalho	1
47	Motorista	24
48	Operador de Áudio	2
49	Operador de Sistema de Informática	1
50	Operador de Teleprocessamento	1
51	Técnico de Enfermagem	98
52	Técnico de Informática	3
53	Técnico de Raio X	6

54	Técnico de Segurança do Trabalho	2
55	Técnico em Prótese Dentária	2
56	Técnico em Saúde Bucal	1
57	Telefonista	11
58	Terapeuta Comunitário	1
59	Vigia	261
60	Visitador Sanitário	1
Total		1.315

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue.

UNIDADES DE SAÚDE CUJAS GESTÕES SÃO COMPARTILHADAS COM O IGS

O/	Unidades e Centro de Saúde da Família
01	CSF Alto da Brasília - Professora Norma Soares
02	CSF Alto do Cristo - Maria Florêncio de Assis Romão
03	CSF Aprazível - Leda Prado VI
04	CSF Aprazível - Pau D'Arco
05	CSF Aprazível - Pedra de Fogo
06	CAPS AD - Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas)
07	CAPS GERAL - Célula do Centro de Atenção Psicossocial
08	CSF Coelce - Doutor Grijalba Mendes Carneiro
09	Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce
10	CSF COHAB II - Inácio Rodrigues Lima
11	CSF Cohab III - Inácio Rodrigues Lima
12	Célula da Academia da Saúde do Bairro Cohab III
13	CSF Aracatiaçu - Leda Prado II
14	CSF Baracho - Antônio Herculano de Mesquita
15	CSF Bilheira - Edmundo Rodrigues Freire
16	Célula da Central de Abastecimento Farmacêutico
17	Célula da Estratégia Trevo Quatro Folhas
18	Célula da Unidade de Acolhimento
19	CSF Bonfim - Maria Carmelita Andrade da Silva
20	CSF Caic - Francisco Moura Vieira
21	Célula de Atenção Domiciliar
22	CSF Caioca - Doutor Manoel Marinho
23	Célula de Controle Patrimonial
24	CSF Caioca / Salgado - Doutor Manoel Marinho

25	CSF Campo dos Velhos - Enfermeira Maria das Dores Gonçalves
26	CSF Caracará - Deputado Padre José Linhares
27	CSF Centro
28	Célula de Ensino e Pesquisa Escola de Saúde
29	CSF Conjunto Santo Antônio – Dr. José Silvestre Cavalcante
30	CSF Dom Expedito - Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães
31	Célula de Gestão de Pessoas
32	Célula de Infraestrutura
33	CSF Estação - Gerardo Carneiro Hardy
34	Célula de Manutenção de Equipamentos
35	CSF Expectativa - Maria Adeodato
36	CSF Jaibaras (Barragem)
37	Célula de Planejamentos e Projetos
38	Célula de Serviço de Auditoria e Regulação
39	CSF Jaibaras - Leda Prado IV
40	Célula de Transportes
41	CSF Jaibaras/Barragem - Leda Prado IV
42	Célula do Serviço de Controle e Avaliação
43	CSF Jordão Lêda Prado III
44	CSF Junco - Dr Estevam Ferreira da Ponte
45	CEM - Célula do Centro de Especialidade Médica
46	CEO - Célula de Saúde Bucal
47	CSF Novo Recanto - Jose Nilson Ferreira Gomes
48	CSF Padre Palhano - Hebert de Sousa
49	CSF Patos - Deputado Padre José Linhares Ponte
50	CSF Patriarca - José Salustiano Caixeiro
51	CEREST - Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador
52	Cédula da Farmácia de Medicamentos Especiais
53	CMC - Central de Marcação de Consultas
54	CSF Patriarca/Alegre - José Salustiano Caixeiro
55	CSF Pedrinhas - José Mendes Mont'alverne
56	Complexo Regulador
57	CSF Rafael Arruda - Leda Prado V
58	Coordenadoria de Vigilância em Saúde (Nutricional)
59	CSF Rafael Arruda/Anexo - Leda Prado V
60	Coordenadoria de Atenção à Saúde
61	Coordenadoria de Atenção Especializada
62	CSF Salgado dos Machados - DR Manoel Marinho
63	CSF São Francisco - Antonio Herculano de Mesquita
64	CSF Sinha Sabóia - Dr Thomaz Correia Aragão
65	Coordenadoria de Atenção Primária
66	CRIS - Célula do Centro de Referência em Infectologia
67	CSF Sumaré - Cleide Cavalcante de Sales
68	E-SUS

69	IGS - Instituto para Gestão em Saúde de Sobral
70	CSF Tamarindo – Dr. Luciano Adeodato
71	CSF Taparuaba - Leda Prado I
72	CSF Taparuaba / Vassouras - Lêda Prado I
73	NASF - Célula do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
74	Núcleo do Centro de Reabilitação
75	PSE - Célula do Programa Saúde na Escola
76	CSF Terrenos Novos - Everton Francisco Mendes Mont'Alverne
77	CSF Terrenos Novos II - Francenilda de Sousa Mendes
78	Residência Terapêutica
79	Saúde Auditiva
80	Unidade Mista
81	CSF Torto - Antonio Ribeiro da Silva
82	CSF Torto/Anexo - Antonio Ribeiro da Silva
83	UVZ - Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses
84	VIGEP - Cédula de Vigilância Epidemiológica
85	CSF Vila União – Dr. Antonio de Pádua Neves
86	VISA - Célula de Vigilância Sanitária

10. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção, ambiência e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item 16 do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresa	Unidade de execução do serviço	Qde
01	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	M Y Eletro Comercial de Ar condicionado LTDA – EPP	CSF Patriarca, CSF Sinha Saboia, CSF Caic, CEM, SAMU, CSF Sinha Saboia, CSF Centro, CSF Torto, CSF Rafael Arruda, CSF Santo Antonio, CSF Pedrinhas, CSF Caic, CEO, Unidade Mista, CSF Terrenos Novos, CSF Aracatiaçu, Melhor em Casa, Conselho Municipal	33

			de Saúde, CSF Coelce, CSF Junco, CSF Cohab III, CSF Dom Expedito, CAF,	
02	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	Viviane Oliveira M. Cavalcante – ME	Vigilância Sanitária, Unidade Mista, CSF Sinha Saboia, Ouvidoria, CSF Caic, CAPS AD, Conselho Municipal de Saúde, SACS, CSF São Francisco, CSF Rafael Arruda, CSF Rafael Arruda/Ouro Branco, CSF Rafael Arruda/Recreio, CSF Baracho, CSF Jaibaras/barragem, CSF Aprazível, CSF Torto, CSF Jaibaras,	17
03	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	Fernando Souza Cavalcante	CSF Vila União, CSF Junco, CSF Alto da Brasília, CSF Expectativa, CSF Taperuaba, CSF Aracatiaçu, CSF Jordão, CEM.	11
04	Serviço de manutenção preventiva e corretiva do equipamentos de imagem das unidades de saúde	Systech Tecnologia e Serviços LTDA - Me	Unidade Mista, Cem	6
Total				67

* Notas fiscais comprobatórias já inclusas na prestação de contas do referido mês

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 09 (nove) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Função	Quantidade de colaboradores
01	Auxiliar de Escritório	01
02	Pintor	01
03	Pedreiro	01
04	Ajudante de Pedreiro e Pintor	01
05	Eletricista	01
06	Jardineiro	01
07	Bombeiro Hidráulico	01

08	Marceneiro	01
09	Auxiliar de Serviços Gerais	01
Total		09

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por uma Gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional.

Conforme quadro abaixo, vejamos as ações desenvolvidas pelo setor durante o período em apreço.

AÇÕES REALIZADAS PELO SETOR DE MANUTENÇÃO, AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO

O/	Serviços Executados	Unidades de Saúde Atendidas
01	Jardineiro	Executado conforme cronograma em anexo.
02	Revisão de telhado	Unidade Mista, Auditoria, Conselho Municipal de Saúde, CEO, CEM, CSF Taperuaba, CSF Aracatiaçu.
03	Elétrico telefone hidráulico hidro sanitário pedreiro pintura marceneiro	Trevo de quatro folhas, SACS, Secretaria de saúde, CEO, Unidade Mista, CSF Sumaré, Ouvidoria, Auditoria, CSF COHAB II, CSF Dom Expedito, SAMU, CAPS Geral, CSF Vila União, CSF Caic, CSF Recanto, CSF Salgado dos Machados, Centro de Reabilitação, CSF Padre Palhano, CSF Bilheira, Vigilância Sanitária, CSF Tamarindo, Escola de Saúde da Família, CSF Junco, CSF Santo Antônio, CSF Alto da Brasília, COAS, CSF Rafael Arruda, CSF COHAB III, CSF Pedrinhas, CSF Terrenos Novos II, CSF Estação, Centro de Zoonoses, CAPS AD, Academia da saúde COHAB III, CSF Terrenos Novos, CSF Taperuaba, Central de Transportes, CSF Bonfim, CSF Alto do Cristo, CSF Coelce, CSF Jaibaras, CAF.
04	Troca de filtro dos	Executado conforme cronograma em anexo.

	bebedouros	
05	Lavagem caixa d' água	Executado conforme cronograma em anexo.
06	Observações	01 Profissional de férias(Francisco Averaldo de Moraes Silva). Retirada de entulho do CSF Coelce para o Aterro Sanitário.

11. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio na GESTÃO DO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item 11, “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item 11 e 17 do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela.

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Número de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	47
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
Total		71

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como, aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, bem como de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo.

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/01/2019 a 31/01/2019	17.934

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos médico-ambulatoriais.

Tabela dos quantitativos, por unidades de saúde atendidas, de medicamentos e dos equipamentos/materiais médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:

O/	Unidade de Saúde	Total
01	Atendimento Domiciliar Home Care	2.263
02	CAPS AD	55
03	Centro de Especialidade Médicas - CEM	69
04	Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	36
05	Centro de Reabilitação	37
06	CSF Alto da Brasília	370
07	CSF Alto do Cristo	1.809
08	CSF Aprazível	1.662
09	CSF Aracatiaçu	2.013
10	CSF Baracho	406
11	CSF Bilheira	605
12	CSF Bonfim	766
13	CSF Caic	1.864
14	CSF Caioca	322
15	CSF Campo dos Velhos	1.012
16	CSF Caracará	239
17	CSF Centro	845
18	CSF Coelce	3.200
19	CSF Cohab II	1.752

20	CSF Cohab III	2.688
21	CSF Conjunto Santo Antonio	1.779
22	CSF Dom Expedito	1.327
23	CSF Estação	1.960
24	CSF Expectativa	2.560
25	CSF Jaibaras	2.277
26	CSF Jaibaras / Barragem	102
27	CSF Jordão	159
28	CSF Junco	258
29	CSF Novo Recanto	1.026
30	CSF Padre Palhano	571
31	CSF Patos	653
32	CSF Patriarca	537
33	CSF Pedrinhas	1.508
34	CSF Rafael Arruda	999
35	CSF Salgado dos Machados	855
36	CSF São Francisco	2.167
37	CSF Sinha Saboia	2.943
38	CSF Sumaré	684
39	CSF Tamarindo	247
40	CSF Taperuaba	325
41	CSF Terrenos Novos I	3.641
42	CSF Terrenos Novos II	2.720
43	CSF Torto	692
44	CSF Vila União	2.611
45	IGS – Inventário CAF	172
46	IST/DST	16
47	SAMU	299
48	Saúde Auditiva	304
49	Unidade Mista	4.184
Total		59.589

12. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

12.1 - Ações de Educação Continuada/Permanente:

Atividade	Público Alvo	Quantidade	Data
Planejamento/Avaliação das atividades do Projeto Érgathos Saúde.	Trabalhadores da Estratégia Saúde da Família.	01 encontro.	07/01/2019.
Planejamento do processo de acolhimento dos novos residentes em saúde da família e saúde mental.	Residentes em Saúde da Família e Saúde Mental.	01 encontro.	14/01/2019.
Encontro de formação com o corpo docente da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	Docentes da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	02 encontros.	09/01/2019 e 16/01/2019.
Participação em reuniões da Mesa Diretora da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	Profissionais da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	01 encontro.	10/01/2019.
Processo de planejamento estratégico da Mesa Diretora e dos profissionais da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	Profissionais da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	01 encontro.	25/01/2019.
Planejamento/Avaliação das	Trabalhadores da	01 encontro.	07/01/2019.

atividades do Projeto Érgathos Saúde.	Estratégia Saúde da Família.		
---------------------------------------	------------------------------	--	--

12.2 - Ações de Educação Popular em Saúde:

Atividade	Público Alvo	Quantidade	Data
Apoio em ação educativa com a temática da hanseníase - Janeiro Roxo - no território dos Terrenos Novos I.	Usuários do território dos Terrenos Novos I.	01 ação.	29/01/2019 - manhã.
Apoio em ação educativa com a temática da hanseníase – Janeiro Roxo - no território da Coelce.	Usuários do território da Coelce.	01 ação.	29/01/2019 - tarde.
Apoio em ação educativa no encerramento das turmas de residências em saúde.	Residentes em Saúde da Família e Saúde Mental.	01 ação.	29/01/2019 - noite.
Apoio em ação educativa com a temática da hanseníase - Janeiro Roxo - no território do Sumaré.	Usuários do território do Sumaré.	01 ação.	30/01/2019 - manhã.
Apoio em ação educativa com a temática da hanseníase - Janeiro Roxo - no distrito de Jaibaras.	Usuários do distrito de Jaibaras.	01 ação.	31/01/2019 - manhã.
Apoio em Seminário sobre hanseníase – Janeiro Roxo .	Profissionais do Sistema Saúde Escola.	01 ação.	31/01/2019 – tarde.

12.3 - Apreciação de projeto de pesquisas – pareceres emitidos:

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Análise de projetos de pesquisa submetidos a Comissão Científica da Secretaria da Saúde.	Pesquisadores.	27 projetos de pesquisa.	07 a 29/01/2019.

12.4 - Ações educacionais na modalidade EAD:

Atividade	Público Alvo	Quantidade	Data
Acompanhamento do curso Introdução ao acolhimento no	Trabalhadores de nível médio do	01 curso.	Durante o mês de

ambiente AVA-SUS.	Sistema Saúde Escola.		janeiro.
Acompanhamento do curso Feridas e curativos na APS no ambiente AVA-SUS.	Trabalhadores de nível médio do Sistema Saúde Escola.	01 curso.	Durante o mês de janeiro.
Acompanhamento do curso Suporte Básico de Vida no ambiente AVA-SUS.	Trabalhadores de nível médio do Sistema Saúde Escola.	01 curso.	Durante o mês de janeiro.
Coleta de informações sobre o desenvolvimento e possíveis dúvidas dos profissionais.	Trabalhadores de nível médio do Sistema Saúde Escola.	03 Cursos	Durante o mês de janeiro.

12.5 - Confecção de materiais de comunicação em Saúde:

Atividade	Público Alvo	Quantidade	Data
Publicação de matérias sobre atividades e eventos desenvolvidos pela Escola de Saúde Visconde de Saboia.	População em geral.	04 matérias.	14, 15, 21 e 23/01/2019.
Publicação de editais de seleção em mídias sociais.	População em geral.	19 publicações.	14, 15, 17, 18, 21, 22, 25, 29, 30 e 31/01/2019.
Suporte na utilização da plataforma Saboia.	Profissionais da Escola de Saúde Visconde de Saboia.	01 plataforma.	Durante o mês de janeiro.

13. CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 20.2 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 163/2017** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês, obteve nota máxima e foi considerado ADEQUADO.

João Batista da Silva Rodrigues
Diretor-Presidente

Ahram Marinho Freitas
Diretor Administrativo Financeiro