



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
PERÍODO: AGOSTO/2025

CONTRATO DE GESTÃO
Nº 0002/2022

***Esta publicação é parte integrante das atividades desenvolvidas no âmbito do Contrato de Gestão IGS / Secretaria da Saúde / Sobral – Ceará.**

***Todos os direitos reservados pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral. Os Textos contidos nesta publicação poderão ser reproduzidos, armazenados ou transmitidos, desde que citada à fonte.**

***Relatório Mensal de Atividades elaborado por:
Ricardo Antônio Lima Sousa - Diretor de Relações Institucionais - IGS**

***Informações fornecidas por:
José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal – IGS
Ana Karine de Souza Oliveira - Auxiliar Administrativo - Financeiro – IGS
Samara Parente Farias Mendes - Farmacêutica CAF - IGS
Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS
Wallykson Douglas Vasconcelos Freitas – Supervisor Administrativo – Célula de Infraestrutura - IGS**

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
1 Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	4
2 Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	4
3 Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados	5
4 Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS	11
5 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos).....	11
6 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no <u>SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA</u> (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.	15
7 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de <u>CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE</u> (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral	18
8 RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES REALIZADAS NA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA - ESP-VS	19
9 REGISTROS DO NÚCLEO DE ARTE E EDUCAÇÃO POPULAR	22
CONCLUSÃO	45
ANEXOS.	

Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE AGOSTO DE 2025**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0002/2022** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

1. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

2. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
 - 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;

- 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
- 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
- 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
- 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
- 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
- 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
- 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
- 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
- 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
- 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
- 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
- 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
- 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
 - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
 - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;

3. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada, um total de **1.354** empregados relatório com base no dia **31 de agosto de 2025**, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	ANALISTA CONTÁBIL	01
02	ANALISTA FISCAL	01
03	ANALISTA DE FOLHA DE PAGAMENTO	01
04	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	03
05	ANALISTA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	03
06	ANIMADOR DE EVENTOS	02
07	ARTESÃO	01
08	ASCENSORISTA	01
09	ASSESSOR JURÍDICO	01
10	ASSESSOR TÉCNICO DE COMPRAS	01
11	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO / Jovem Aprendiz	51
12	ASSISTENTE ADMISTRATIVO	21
13	ASSISTENTE DE ADMINISTRACAO	41
14	ATENDENTE DE FARMÁCIA	83
15	ATENDENTE EM SERVIÇO DE SAÚDE	02
16	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	22
17	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	01
18	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	13
19	AUXILIAR DE ESCRITORIO	213
20	AUXILIAR DE LABORATORIO	03
21	AUXILIAR DE MANUTENCAO	11
22	AUXILIAR DE PESSOAL	04
23	AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	70
24	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	211
25	CAPTURADOR	03
26	CONDUTOR DE AMBULANCIA	05
27	CONTINUO	09
28	COORDENADOR PEDAGOGICA	01
29	CUIDADOR	02
30	DIAGRAMADOR	02
31	DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	01
32	DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	01
33	DIRETOR PRESIDENTE	01
34	ENFERMEIRO DO TRABALHO	01
35	ESTOQUISTA	08
36	FARMACEUTICO	01

37	FISIOTERAPEUTA	01
38	GERENTE ADMINISTRATIVO	12
39	GERENTE CONTÁBIL	01
40	GERENTE DE COMPRAS	01
41	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS	01
42	GERENTE EM SERVIÇO DE SAÚDE	14
43	GERENTE DE INFORMÁTICA	01
44	GERENTE FINANCEIRO	01
45	MAQUEIRO	02
46	MASSOTERAPEUTA	02
47	MOTORISTA	01
48	MOTORISTA DE FURGÃO OU VEÍCULO SIMILAR	01
49	OPERADOR DE ÁUDIO	01
50	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	17
51	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE PESSOAL	03
52	SUPERVISOR FINANCEIRO	01
53	TECNICO DE ENFERMAGEM	223
54	TECNICO DE ENFERMAGEM TERAPIA INTENSIVA	03
55	TECNICO DE INFORMÁTICA	04
56	TECNICO DE LABORATORIO	01
57	TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	01
58	TECNICO EM SAÚDE BUCAL	02
59	TERAPEUTA COMUNITÁRIO	02
60	VIGIA	261
61	VISITADOR SANITARIO	01
Total		1354

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

Gráfico demonstrativo e comparativo com julho de 2025

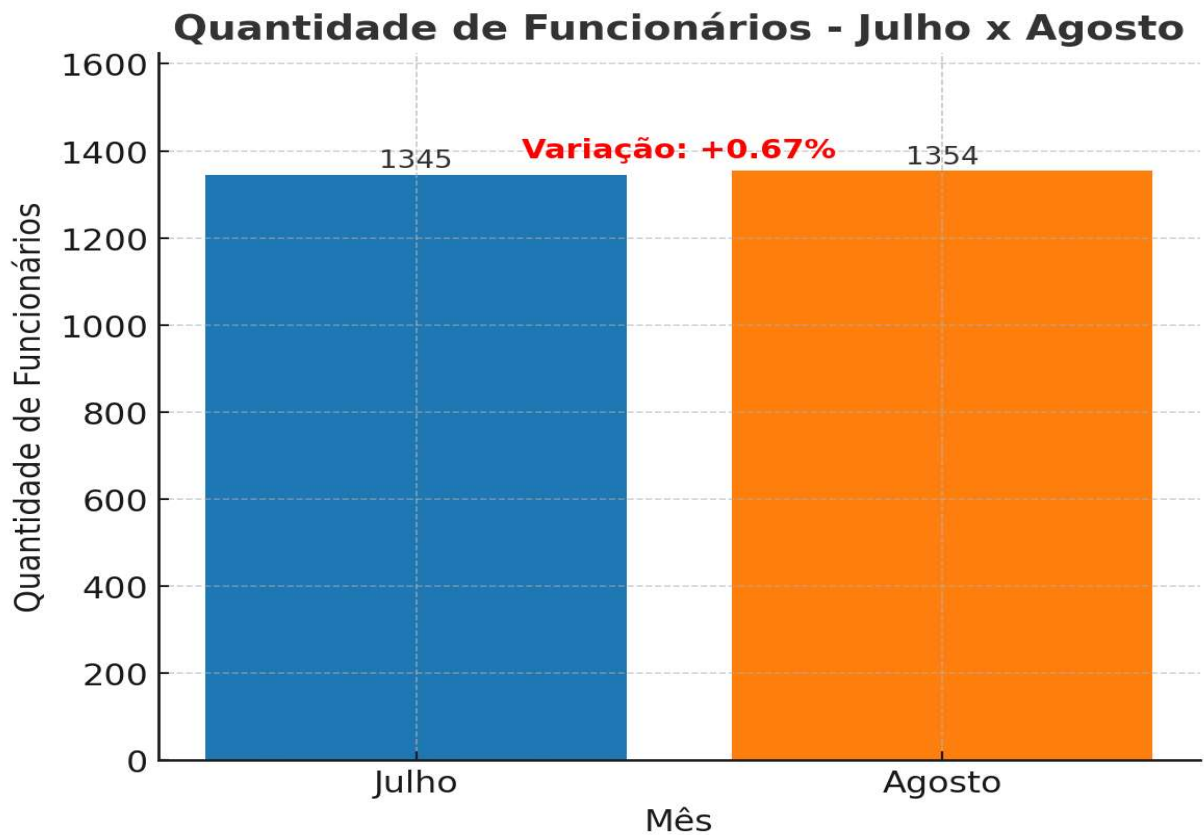
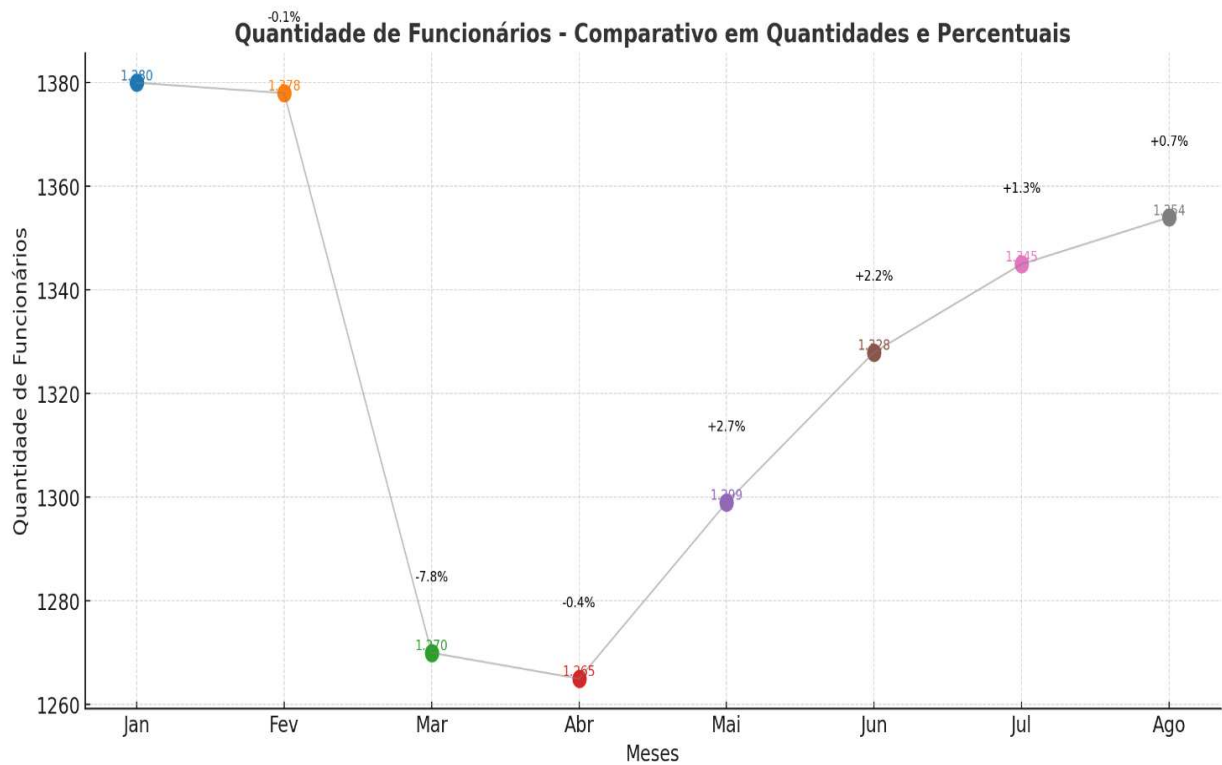


Gráfico demonstrativo e comparativo dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio, junho, julho e agosto de 2025



Comparativo da Quantidade de Funcionários (Jan - Ago)

Mês	Quantidade	Variação %
Janeiro	1.380	-
Fevereiro	1.378	-0.14%
Março	1.270	-7.84%
Abril	1.265	-0.39%
Maio	1.299	+2.69%
Junho	1.328	+2.23%
Julho	1.345	+1.28%
Agosto	1.354	+0.67%

O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS

UNIDADES E CENTROS DE SAÚDE DA FAMÍLIA	
1.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOBRAL
	1.1 – ASSESSORIA TECNICA
	1.2 – CELULA DE ATENÇÃO DOMICILAR
	1.3 – CELULA DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E PROCESSOS LICITATÓRIOS.
	1.4 – CELULA DE GESTÃO DE PESSOAS
	1.5 – CELULA DE IMUNIZAÇÃO
	1.6 – CELULA DE MANUTENÇÃO PREDIAL
	1.7 – CELULA DE PLANEJAMENTO E PROJETOS
	1.8 – CELULA DE SERVIÇO DE AUDITORIA
	1.9 – CELULA DE SERVIÇO DE REGULAÇÃO
	1.10 – CELULA DE VIGILANCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
	1.11 – CELULA DE VIGILANCIA EM SAÚDE AMBIENTAL
	1.12 – CELULA DE VIGILANCIA SANITARIA
	1.13 – CELULA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
	1.14 – CELULA DO CENTRO DE REFERENCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR
	1.15 – CELULA DO PROGRAMA EM SAÚDE NA ESCOLA – PSE
	1.16 – CELULA DO SERVIÇO DE CONTROLE E AVALIAÇÃO
	1.17 – CELULA FINANCEIRA
	1.18 – COMAD – CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS
	1.19 – CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE DE SOBRAL
	1.20 – COORDENADORIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA
	1.21 – COORDENADORIA DE ATENÇÃO PRIMARIA
	1.22 – COORDENADORIA DE VIGILANCIA EM SAUDE
	1.23 – COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
	1.24 – COORDENADORIA JURÍDICA
	1.25 – COPPAS – COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS E PLANEJAMENTOS DE ATENÇÃO
	1.26 – COTEC – COORD. DE GESTÃO CORPORATIVA DE TEC. DA INFORMA.
	1.27 – NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO
	1.28 - OUVIDORIA
	1.29 – REDE DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL
	1.30 – SACS – CÉLULA DO SERVIÇO DE APOIO AO CIDADÃO SOBRALENSE
	1.31 - eSUS
2.	CAPS AD - CÉLULA DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL (ALCOOL E OUTRAS DROGAS)

3.	CAPS GERAL - CÉLULA DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL
4.	CAPS INFANTIL
5.	CELULA DA ACADEMIA DA SAÚDE DO BAIRRO COELCE
6.	CELULA DA ACADEMIA DA SAÚDE DO BAIRRO COHAB III
7.	CELULA DA CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO
8.	CELULA DA ESTRATÉGIA TREVO QUATRO FOLHAS
9.	CELULA DA FARMACIA DE MEDICAMENTOS ESPECIAIS
10.	CELULA DE ATENÇÃO A SAUDE DA MULHER
11.	CELULA DE ENSINO E PESQUISA
12.	CELULA DE INFRAESTRUTURA
13.	CELULA DE LOGÍSTICA E PATRIMONIO
14.	CELULA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS
15.	CELULA DE TRANSPORTES
16.	CELULA DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA - PSE
17.	CEM - CÉLULA DO CENTRO DE ESPECIALIDADE MÉDICA
18.	CEO - CELULA DE SAÚDE BUCAL
19.	CONSULTORIO NA RUA
20.	COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
21.	CRIS - CÉLULA DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM INFECTOLOGIA
22.	CSF ALTO DA BRASILIA - PROFESSORA NORMA SOARES
23.	CSF ALTO DO CRISTO - MARIA FLORÊNCIO DE ASSIS ROMÃO
24.	CSF APRAZIVEL - ANEXO PAU D'ARCO
25.	CSF APRAZIVEL - ANEXO PEDRA DE FOGO
26.	CSF APRAZIVEL - LEDA PRADO VI
27.	CSF ARACATIAÇU - LEDA PRADO II
28.	CSF BARACHO - ANTÔNIO HERCULANO DE MESQUITA
29.	CSF BILHEIRA - EDMUNDO RODRIGUES FREIRE
30.	CSF BONFIM - MARIA CARMELITA ANDRADE DA SILVA
31.	CSF CAIC - FRANCISCO MOURA VIEIRA
32.	CSF CAIOCA - DOUTOR MANOEL MARINHO
33.	CSF CAMPO DOS VELHOS - ENFERMEIRA MARIA DAS DORES GONÇALVES
34.	CSF CARACARÁ - DEPUTADO PADRE JOSÉ LINHARES
35.	CSF CENTRO
36.	CSF COELCE - DOUTOR GRIJALBA MENDES CARNEIRO
37.	CSF COHAB II - INÁCIO RODRIGUES LIMA
38.	CSF COHAB III - INÁCIO RODRIGUES LIMA
39.	CSF CONJUNTO NOVO CAIÇARA
40.	CSF CONJUNTO SANTO ANTONIO - DR JOSÉ SILVESTRE CAVALCANTE
41.	CSF DOM EXPEDITO - DONA MARIA EGLANTINE PONTE GUIMARÃES
42.	CSF ESTAÇÃO - GERARDO CARNEIRO HARDY
43.	CSF EXPECTATIVA - MARIA ADEODATO
44.	CSF JAIBARAS - LEDA PRADO IV
45.	CSF JAIBARAS/BARRAGEM LEDA PRADO IV
46.	CSF JORDÃO LÊDA PRADO III
47.	CSF JORDÃO/CONTENDAS - LÊDA PRADO III
48.	CSF JUNCO - DR ESTEVAM FERREIRA DA PONTE
49.	CSF NOVO RECANTO - JOSE NILSON FERREIRA GOMES
50.	CSF PADRE PALHANO - HEBERT DE SOUSA
51.	CSF PATOS - DEPUTADO PADRE JOSÉ LINHARES PONTE

52. CSF PATRIARCA - JOSÉ SALUSTIANO CAIXEIRO
53. CSF PEDRINHAS - JOSÉ MENDES MONT'ALVERNE
54. CSF RAFAEL ARRUDA - LEDA PRADO V
55. CSF RAFAEL ARRUDA/OURO BRANCO LEDA PRADO V
56. CSF RAFAEL ARRUDA/RECREIO - LEDA PRADO V
57. CSF SALGADO DOS MACHADOS- MARIA ROSANGELA RODRIGUES DA SILVA
58. CSF SÃO FRANCISCO - ANTONIO HERCULANO DE MESQUITA
59. CSF SINHA SABÓIA - DR THOMAZ CORREIA ARAGAO
60. CSF SUMARÉ - CLEIDE CAVALCANTE DE SALES
61. CSF TAPERUABA - LEDA PRADO I
62. CSF TAPERUABA / VASSOURAS - LÊDA PRADO I
63. CSF TERRENOS NOVOS - EVERTON FRANCISCO MENDES MONT'ALVERNE
64. CSF TERRENOS NOVOS II - FRANZENILDA DE SOUSA MENDES
65. CSF TORTO - ANTONIO RIBEIRO DA SILVA
66. CSF TORTO/ BEIRA DO RIO - ANTONIO RIBEIRO DA SILVA
67. CSF VILA UNIÃO - DR ANTONIO DE PADUA NEVES
68. IGS - INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL
69. NUCLEO DE TRANSPORTE SOCIAL
70. NÚCLEO DO CENTRO DE REABILITAÇÃO
71. RESIDENCIA TERAPEUTICA
72. SAMU - CÉLULA DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGENCIA
73. SAUDE AUDITIVA
74. UNIDADE DA VIGILÂNCIA DE ZOOSES
75. UNIDADE DE ACOlhIMENTO ADULTO JOAO LAERT FERNANDES MELO

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

4. Ações para desenvolvimento de pessoas, executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS

Não houve ações no período de agosto de 2025

5. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
----	--	----------	------------------------------------	-----

01	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	C H V de Andrade LTDA	Vigilância Sanitária de Sobral, Diretoria de Regulação, Avaliação e Controle – DIRAC, Centro de Referência em Saúde do Trabalhador – CEREST, Fundo Municipal de Saúde SMS, Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense – SACS, Conselho Municipal de Saúde de Sobral, CSF Centro de Saúde da Família – Caioca, Estratégia Trevo de Quatro Folhas, CSF Centro de Saúde da Família – Junco, CSF Centro de Saúde da Família – Patriarca, Escola de Saúde da Família, CSF Centro de Saúde da Família – Novo Recanto, CSF Centro de Saúde da Família – Parque Santo Antônio, Centro de Atenção Psicossocial – CAPS Geral, Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD, Centro de Especialidades Médicas Dr. Aristides de Andrade – CEM, Centro de Referência em Infectologia de Sobral – CRIS, CAPS Infante Juvenil, CSF Centro de Saúde da Família – Alto da Brasília, CSF Centro de Saúde da Família – Cohab II.	20
02	Serviço de manutenção corretiva de equipamentos das unidades de saúde	MVS Engenharia Clínica	Centro de Referência em Infectologia, Centro de Especialidades Médicas- CEM, Centro de Especialidades Médicas- CEM, Centro de Especialidades Médicas- CEM, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Célula de Atenção a Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Reabilitação, CSF Dom Expedito, CSF Padre Palhano, CSF Sumaré, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Saúde da Mulher, Centro de Referência em Infectologia, Centro de Referência em Infectologia, Centro de Referência em Infectologia, Centro de Referência em Infectologia.	151
03	Serviço de manutenção de condicionadores de ar das unidades de saúde	1. Renove Refrigerações 2. Bené Refrigerações	Secretária de Saúde de Sobral – SMS, CSF Novo Recanto, CSF Cohab III, CSF Alto do Cristo, CSF Coelce, CSF Expectativa, CSF Caic, CSF Vila União, CSF Torto, CSF Rafael Arruda, CSF Rafael Arruda (Outo Branco), CSF Baracho, CSF Aprazível, Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS, CSF Bilheira, CSF Caiçara, CSF Caracara, Centro de Especialidades Médicas – CEM, CSF Terrenos Novos I, CSF Terrenos Novos II, CSF Santo Antônio, CSF Cohab II, CSF Sinhá Sabóia, CSF Centro de Família Sinhá Sabóia, CSF Aracatiaçu, CSF Taperuaba, CAPS Infantil, CSF Salgado dos Machados, CSF Centro, Sala de Vacinas CAF, CSF Estação, CSF Campo dos Velhos, CSF Pedrinhas, Centro de Reabilitação, CAPS Geral, CSF Junco, Centro de Infectologia, SAMU, CSF Patos, CSF Patriarca, CSF Dom Expedito, CSF São Francisco	213
Total				384

* Notas fiscais comprobatórias já incluídas na prestação de contas do referido mês

* Informações fornecida por: Ana Karine de Souza Oliveira - Auxiliar Administrativo - Financeiro - IGS

Gráfico demonstrativo e comparativo com julho de 2025
Manutenção e Almoxarifado - Julho x Agosto

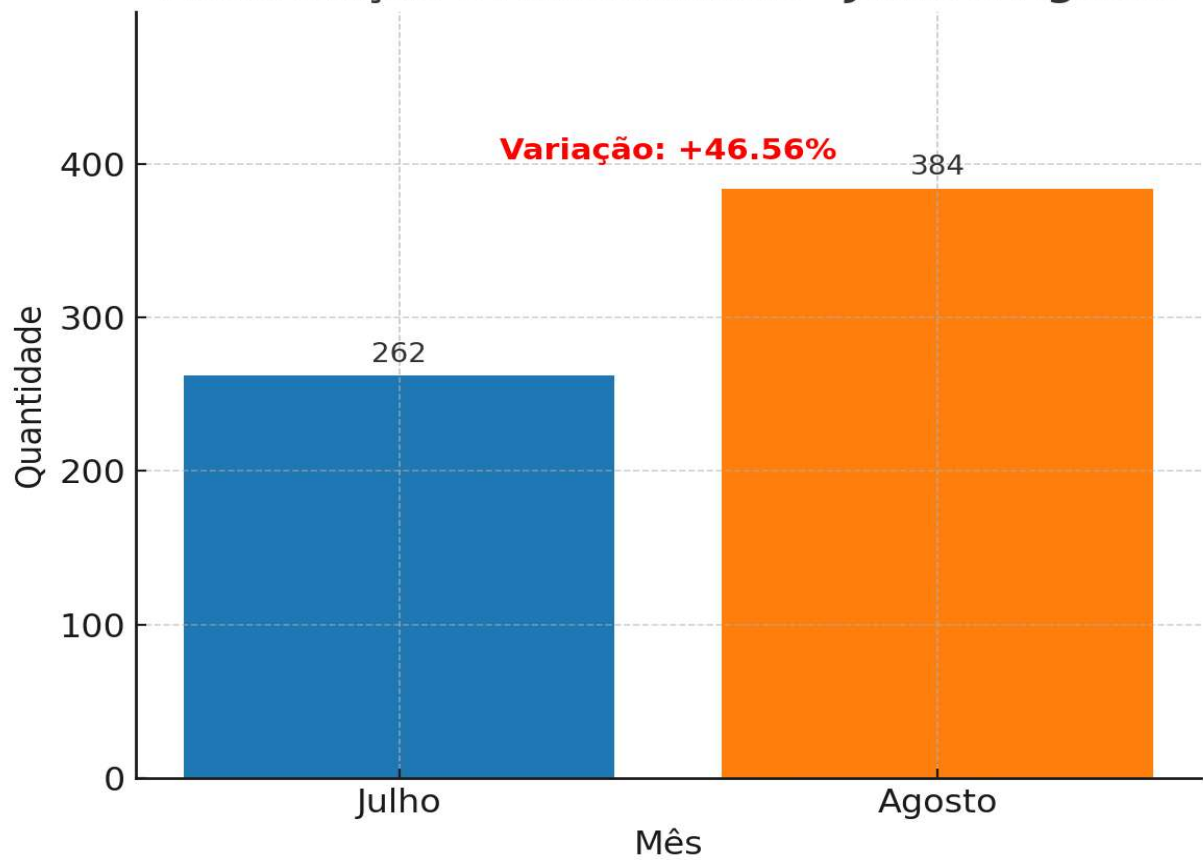
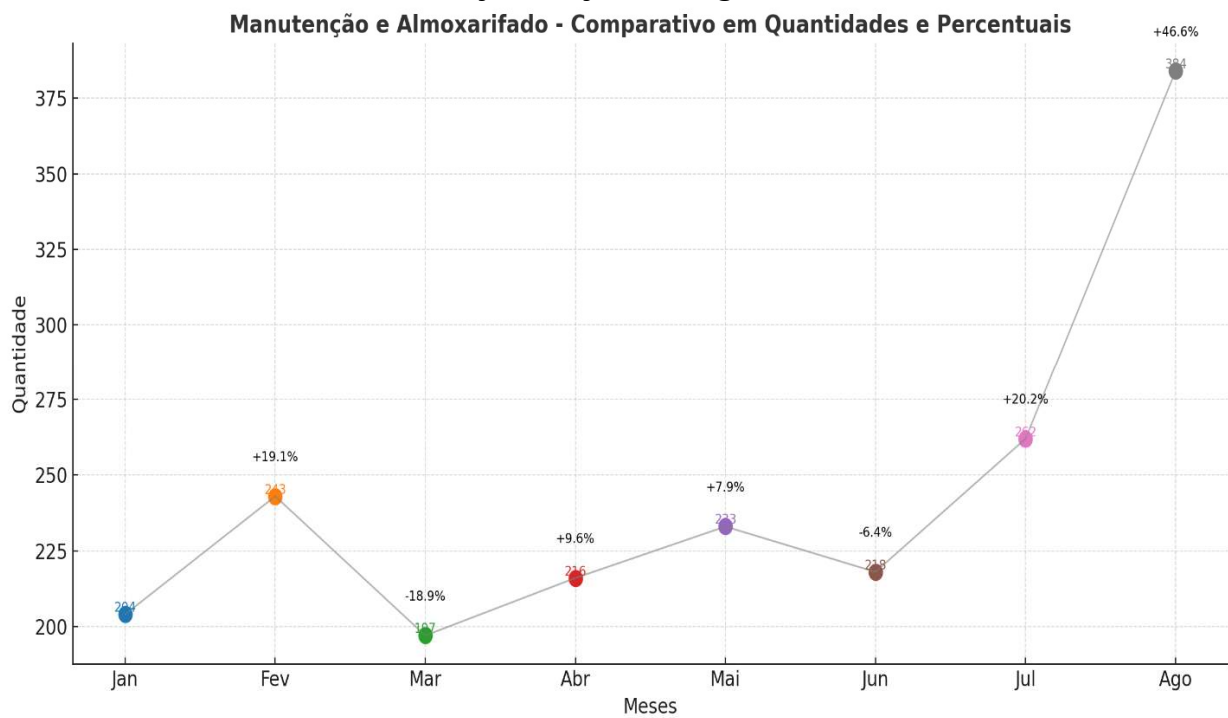


Gráfico demonstrativo e comparativo dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio, junho, julho e agosto de 2025



Comparativo Almoxxarifado Janeiro a Agosto 2025

Mês	Quantidade	Varição (%)
Janeiro	204	-
Fevereiro	243	+19.1%
Março	197	-18.9%
Abril	216	+9.6%
Maio	233	+7.9%
Junho	218	-6.4%
Julho	262	+20.2%
Agosto	384	+46.6%

O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 18 (dezoito) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Supervisor Administrativo	01
02	Assistente Administrativo	01
03	Auxiliar de Serviços Gerais	01
03	Vigia	04
04	Pintor	02
05	Pedreiro	02
06	Eletricista	03
07	Jardineiro	01
08	Marceneiro	01
09	Bombeiro Hidráulico	02
Total		18

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por um gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional. **CONFORME ANEXO.**

6. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica - CAF	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	82
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	27
Total		110

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/07/2025 a 31/07/2025.	27.215

*Informações fornecida por: Samara Parente Farias Mendes - Farmacêutica CAF - IGS

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatorial

Tabela dos quantitativos de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (saída) 01/07/2025 a 31/07/2025.	27.215

*Informações fornecida por: Samara Parente Farias Mendes - Farmacêutica CAF - IGS

Gráfico demonstrativo e comparativo com julho de 2025

Equipamentos e Materiais Médicos Enviados à CAF

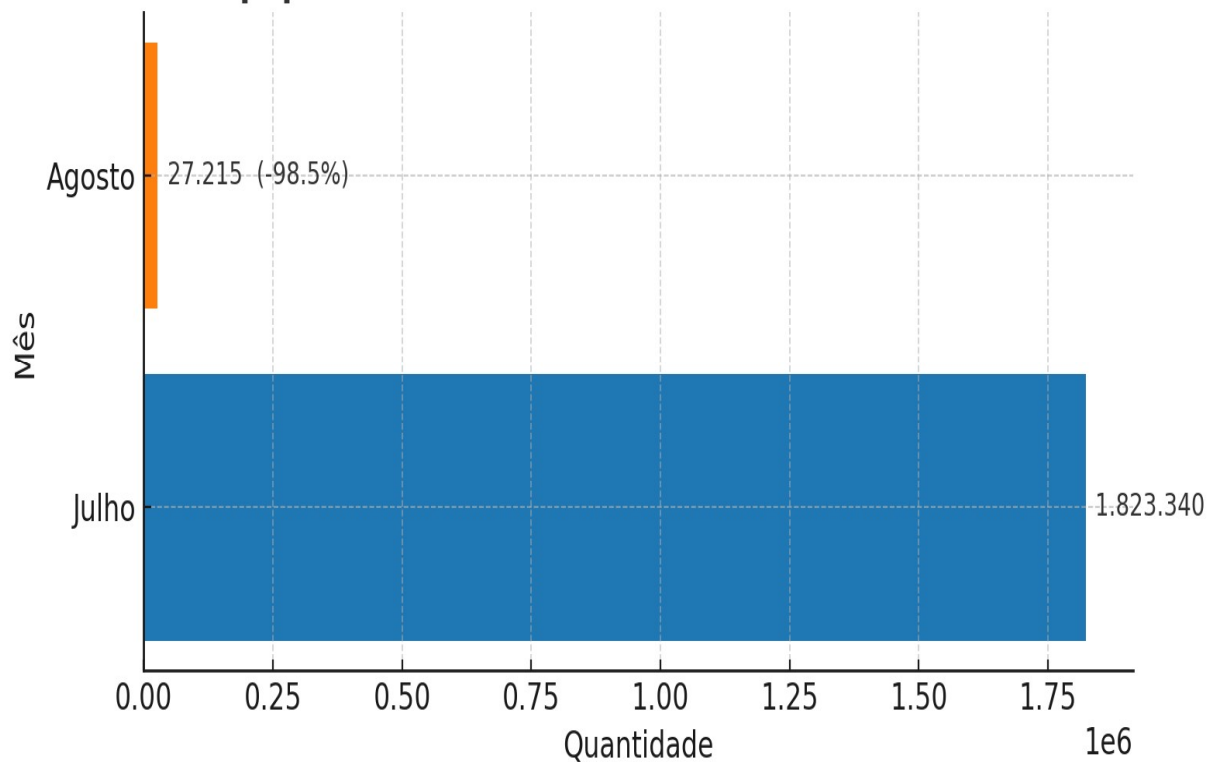


Gráfico demonstrativo e comparativo dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio, junho, julho e agosto de 2025

Equipamentos e Materiais Médicos Enviados à CAF Quantidades e Percentuais Comparativos

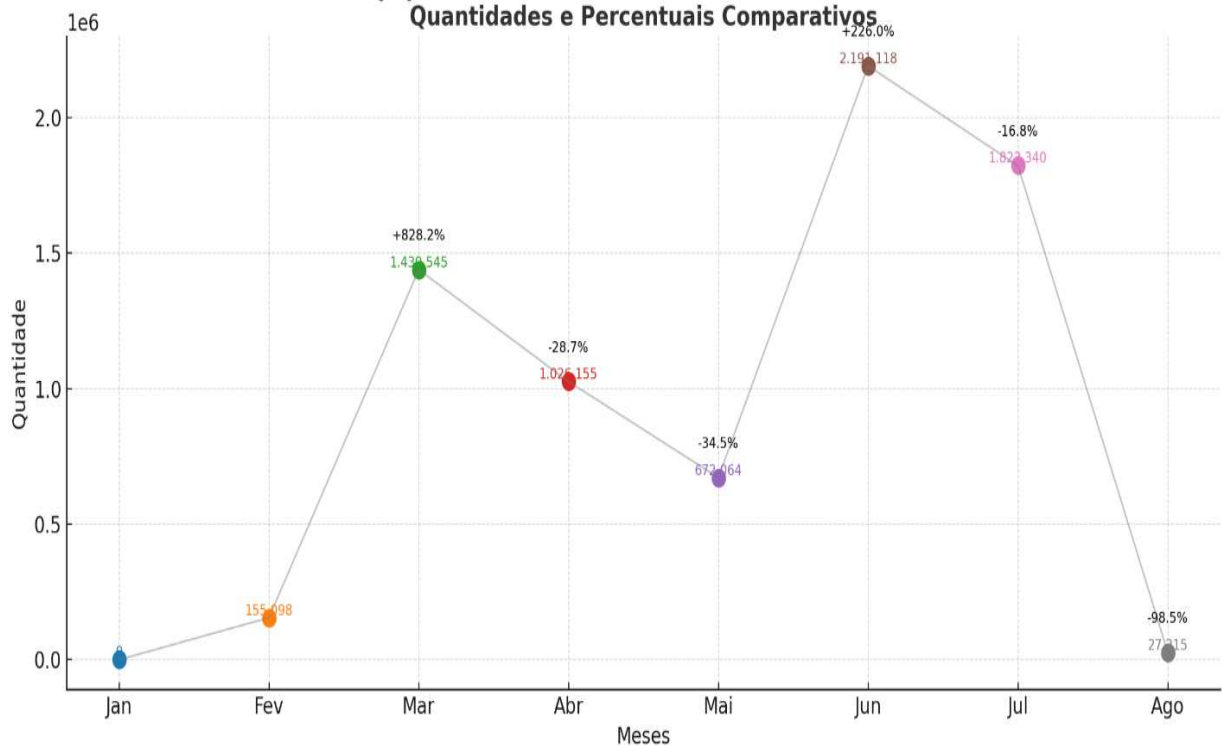


Tabela Comparativa de Envios à CAF (Jan - Ago) 2025

Mês	Quantidade	Varição %
Janeiro	0	-
Fevereiro	155.098	-
Março	1.439.545	828.15%
Abril	1.026.155	-28.72%
Maio	672.064	-34.51%
Junho	2.191.118	226.03%
Julho	1.823.340	-16.78%
Agosto	27.215	-98.51%

7. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES REALIZADAS NA ESCOLA DE SAÚDE
PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA - ESP-VS
Mês de referência: AGOSTO/2025**

1. AÇÕES EDUCACIONAIS

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Realização de cadastros de docentes na Plataforma Saboia de gestão acadêmica no módulo IES	Docentes e discentes de IES	01 plataforma	Durante o mês de Agosto
Criação de certificado	Docentes e cursistas	120 certificados	Durante o mês de Agosto

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

2. COMUNICAÇÃO EM SAÚDE

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Atualização de Blog e redes sociais da ESP-VS.	População em geral	03 mídias sociais	Durante o mês de Agosto
Encaminhamento de e-mails que chegam no e-mail institucional para os setores responsáveis	Trabalhadores da ESP-VS	01 endereço de e-mail	Durante o mês de Agosto
Atualização das redes sociais da ESP-VS	População em geral	03 redes sociais	Durante o mês de Agosto
Registros fotográficos	População em geral	02 eventos	Durante o mês de Agosto
Criação de convite virtual para o segundo encontro do curso de qualificação em Educação Permanente em saúde para Atenção Primária	Trabalhadores/cursistas	01 convite	Durante o mês de Agosto
Publicações Blog	População em geral	06 publicações	Durante o mês de Agosto
Criação de vídeo institucional	População em geral	01 vídeo	Durante o mês de Agosto
Criação de cartão virtual	População em geral	02 cartões	Durante o mês de Agosto
Criação de card	População em geral	01 card	Durante o mês de Agosto
Cobertura fotográfica	População em geral	02 eventos	Durante o mês de Agosto

Criação de material para Roda geral da ESP-VS	Trabalhadores da ESP-VS	01 Roda	Durante o mês de Agosto
---	-------------------------	---------	-------------------------

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

3 APOIO NO BOM FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Suporte informático	Trabalhadores da ESP-VS	13	Durante o mês de Agosto
Apoio na correção da rede	Profissionais e participantes de eventos	02	Durante o mês de Agosto

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

4 EDUCAÇÃO POPULAR EM SAÚDE

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Abertura da semana do Bebê	Comunidade Groairense	80	04/08/2025
Participação no módulo da RMSF: Fitoterapia	Residentes da RMSF	13	05/08/2025
Reunião de planejamento da atividade de abertura e encerramento do I Congresso Nacional da Atenção Especializada	Membros do Núcleo de Arte e Educação Popular	3	06/08/2025
Atividade no CSF Estação: grupo de Mulheres - Agosto Lilás: mês de conscientização ao combate a violência contra a mulher	Grupo de Mulheres CSF Estação	12	06/08/2025
Participação no módulo da RMSF: arteterapia e colagem	Residentes da RMSF	17	06/08/2025
Participação no módulo da RMSM	Residentes da RMSM	3	11/08/2025
Participação na roda ampliada da RMSF	Residentes da RMSF	22	13/08/2025
Projeto Social Virando o Jogo - Bairro Dom José	Participantes do projeto	05	14/08/2025
Planejamento do acolhimento da abertura do PET Saúde Digital da Secretaria da Saúde de Sobral e a Universidade Estadual Vale do Acaraú	Coordenadora do Projeto e trabalhadores do Núcleo de Arte e Educação Popular de Sobral	03	18/08/2025
Planejamento da Roda Geral da Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia	Cuidadores da Roda	04	18/08/2025

Acolhimento da abertura do PET Saúde Digital da Secretaria da Saúde de Sobral e a Universidade Estadual Vale do Acaraú	Participantes do PET e convidados	180	18/08/2025
Acolhimento no município de Catunda	Profissionais e comunidade	80	19/08/2025
Abertura do Congresso Nacional da Atenção Especializada	Profissionais e comunidade	200	20/08/2025
Atividade no município de Fortaleza	Crianças atendidas no projeto	50	21/08/2025
Encerramento do Congresso Nacional da Atenção Especializada	Profissionais e comunidade	120	22/08/2025
Planejamento e avaliação de atividades	profissionais do Núcleo de arte e educação popular	03	25/08/2025
Acolhimento Evento da semana do bebe-Estratégia Trevo de Quatro Folhas	Profissionais da saúde	180	27/08/2025
Acolhimento abertura das atividades do PET Saúde Digital UFC/secretaria Municipal de Saúde de Sobral	Gestão e Integrantes do Projeto	90	27/08/2025
Acolhimento no terceiro encontro EPS na APS	Docentes e discentes do curso	110	28/08/2025
Participação na Roda Geral da Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia	Trabalhadores da ESP-VS	30	29/08/2025

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

5 DEMAIS ATIVIDADES

Atividade	Público
Apoio administrativo nas atividades teórico conceitual de Educação permanente em saúde.	População em geral
Apoio pedagógico nas ações e atividades da ESP-VS.	População em geral
Apoio administrativo nas atividades de Arte e Educação Popular em Saúde.	População em geral
Apoio administrativo nas ações da Comissão Científica e na Revista de Políticas Públicas – SANARE.	Pesquisadores em geral
Coordenação pedagógica da ESP-VS	População em geral
Coordenação administrativa e financeira da ESP-VS	População em geral
Setor de pessoal	Profissionais com lotação na ESP-VS

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

ANEXO
REGISTROS DO NÚCLEO DE ARTE E EDUCAÇÃO POPULAR
MÊS DE AGOSTO DE 2025

04 DE AGOSTO DE 2025 - ABERTURA DA SEMANA DO BEBÊ EM GROAÍRAS



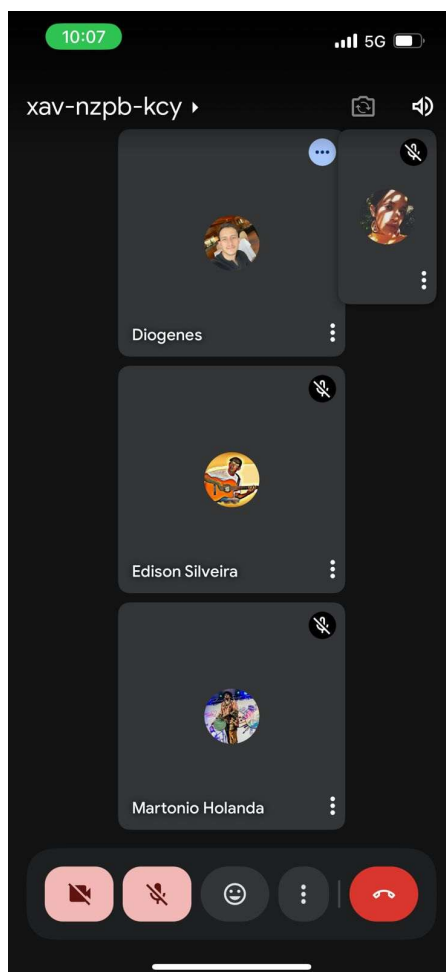


*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

05/08/2025 -PARTICIPAÇÃO NO MÓDULO DA RMSF: FITOTERAPIA



**06 DE AGOSTO DE 2025 - REUNIÃO COM COORDENAÇÃO PARA
PLANEJAMENTO DA ATIVIDADE DE ABERTURA E ENCERRAMENTO DO I
CONGRESSO NACIONAL DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

**06/08/2025 ATIVIDADE NO CSF ESTAÇÃO: GRUPO DE MULHERES - AGOSTO
LILÁS: COMBATE À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

06/08/2025 -Participação no módulo da RMSF: arteterapia e colagem





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

11/08/2025 -PARTICIPAÇÃO NO MÓDULO DA RESIDÊNCIA EM SAÚDE MENTAL: POLÍTICA NACIONAL DE EDUCAÇÃO POPULAR EM SAÚDE





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

13/08/2025 -PARTICIPAÇÃO NA RODA AMPLIADA DA RMSF



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

14/08/2025 -PARTICIPAÇÃO EM PROJETO SOCIAL VIRANDO O JOGO



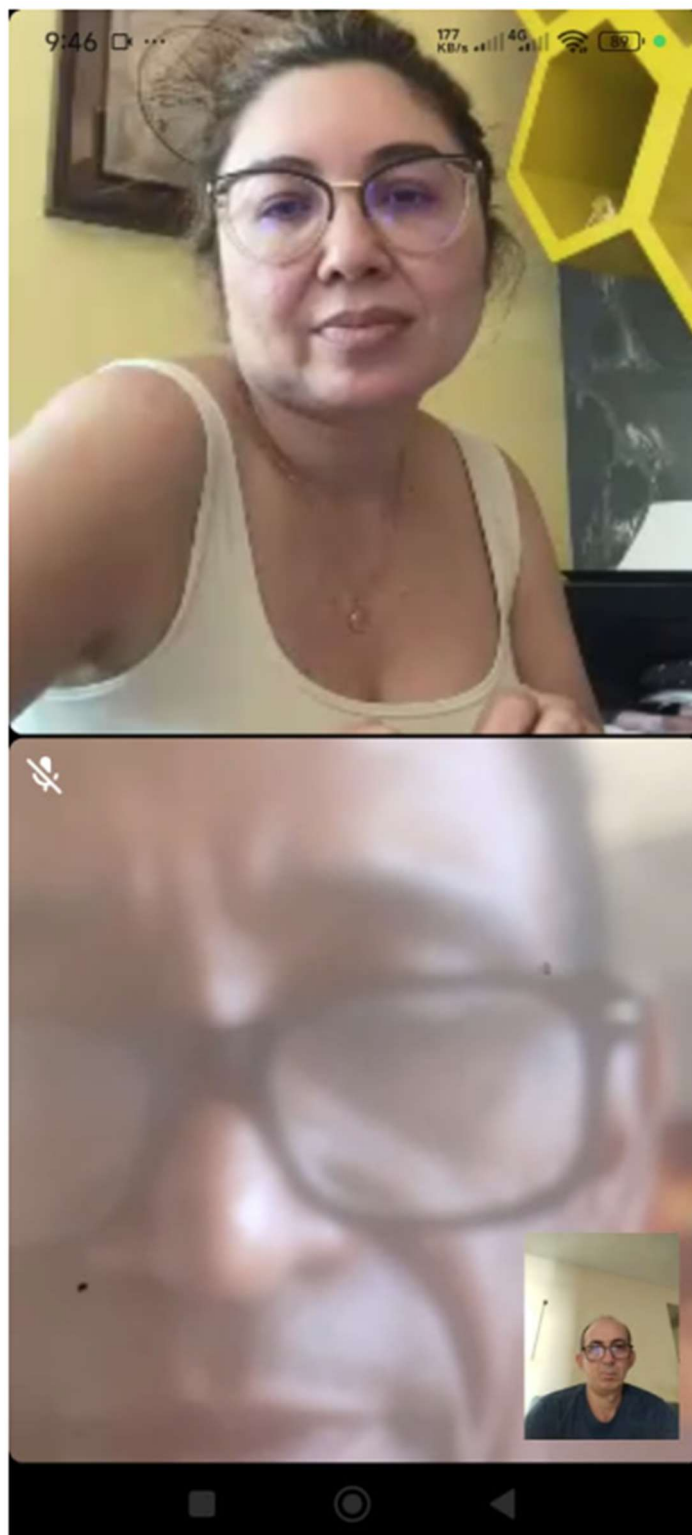
*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

**18/08/2025 - PLANEJAMENTO DA RODA GERAL DA ESCOLA DE SAÚDE
PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

**18/08/2025 - PLANEJAMENTO DO ACOLHIMENTO DO PROJETO PET SAÚDE
DIGITAL DA SECRETARIA DA SAÚDE DE SOBRAL E A UNIVERSIDADE
ESTADUAL VALE DO ACARAÚ**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

**18/08/2025 - ACOLHIMENTO DO PROJETO PET SAÚDE DIGITAL DA
SECRETARIA DA SAÚDE DE SOBRAL E A UNIVERSIDADE ESTADUAL VALE DO
ACARAÚ**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

19/08/2025 - ACOLHIMENTO NO MUNICIPIO DE CATUNDA



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

**20/08/2025 - ABERTURA NO CONGRESSO NACIONAL DA ATENÇÃO
ESPECIALIZADA**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

21/08/2025 - Participação em Projeto infantil



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

22/08/2025 - Encerramento do Congresso Nacional da Atenção Especializada





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

25/08/2025 - Planejamento de atividades



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

27/08/2025 - Acolhimento evento alusivo a semana do bebê - Estratégia Trevo de Quatro Folhas





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

27/08/2025 - ACOLHIMENTO PET SAUDE DIGITAL UFC /SMS



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

28/08/2025 - ACOLHIMENTO TERCEIRO ENCONTRO FORMAÇÃO EPS NA APS



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

29/08/2025 - RODA GERAL DA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0002/2022** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **AGOSTO DE 2025** obteve resultados satisfatórios.

Margarida Sampaio Melo

Diretora - Presidente

Raquel Aguiar Ferreira Gomes

Diretora Financeira

Ricardo Antônio Lima Sousa

Diretor de Relações Institucionais