



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

PERÍODO: JUNHO/2025

ELABORADO POR:

RICARDO ANTÔNIO LIMA SOUSA

DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

CONTRATO DE GESTÃO
Nº 0002/2022

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1 Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde.....	3
2 Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas.....	3
3 Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados	4
4 Ações para desenvolvimento de pessoas executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS	10
5 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos).....	10
6 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no <u>SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA</u> (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.	13
7 Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de <u>CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE</u> (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral	16
8 RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES REALIZADAS NA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA - ESP-VS	16
9 REGISTROS DO NÚCLEO DE ARTE E EDUCAÇÃO POPULAR	20
CONCLUSÃO	37

Apresentação

O Instituto para Gestão em Saúde de Sobral - IGS, associação civil, sem fins lucrativos, fundado em julho de 2001, constitui uma organização social, qualificado como tal, a nível do município de Sobral, por força do Decreto nº 435 de 20 de fevereiro de 2002.

As ações apresentadas neste relatório, concernentes às atividades realizadas durante o **MÊS DE JUNHO DE 2025**, como parte do objeto do **Contrato de Gestão N.º 0002/2022** firmado entre o IGS e o Município de Sobral (Secretaria Municipal de Saúde), foram desenvolvidas pelo IGS, junto ao Sistema de Saúde de Sobral, como forma de apoiar e aprimorar os serviços prestados à população, buscando a promoção da melhoria da qualidade de vida da população sobralense, visando o fortalecimento da cidadania, dignidade humana e sua inclusão social.

Neste relatório descrevemos as principais atividades desenvolvidas pelos IGS no exercício acima mencionado. Ações pautadas no compromisso de uma saúde mais humanizada, mais abrangente, respondendo ainda às necessidades dos profissionais da saúde, e demais servidores da pasta, na dimensão da Educação Continuada/Permanente.

1. Áreas de Atuação do IGS – Níveis de Atenção à Saúde

A atuação do Instituto para Gestão em Saúde de Sobral (IGS) tem se dado de forma complementar nos dois níveis de atenção à saúde, que considera de maior importância, contribuindo para a organização do processo do trabalho, qualificando a atenção à saúde, sendo essa atuação de forma inversamente proporcional a complexidade. De fato, podemos destacar que o auxílio dado pelo Instituto para Desenvolvimento em Saúde da Família ao Município de Sobral ocorre de forma mais atuante na área da Atenção Primária e na área da Atenção Especializada.

2. Objetivos Específicos / Ações a Serem Desenvolvidas

1. Apoio em gerenciamento dos macroprocessos e logística para atendimento da população em geral no Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema de Saúde;
- 1.1. Garantir o Apoio na área de Saúde bucal para Unidades de Saúde;

- 1.2. Garantir o Controle de frequência, fiscalização e execução de serviços nas unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.3. Garantir o Apoio administrativo para Unidades de Saúde;
- 1.4. Garantir os cuidados da saúde de animais de biotério para Unidades de Saúde;
- 1.5. Garantir o apoio na área de informática para Unidades de Saúde;
- 1.6. Garantir o apoio na área de enfermagem para Unidades de Saúde;
- 1.7. Garantir o apoio técnico em patologia clínica para Unidades de Saúde;
- 1.8. Garantir o apoio na conservação e limpeza predial para Unidades de Saúde;
- 1.9. Garantir o apoio na área de controle de zoonoses para Unidades de Saúde;
- 1.10. Garantir o apoio na área de cuidados psicossociais para Unidades de Saúde;
- 1.11. Garantir o apoio na área de inspeção sanitária para Unidades de Saúde;
- 1.12. Garantir o apoio na área de transporte de pacientes, profissionais e bens para Unidades de Saúde;
- 1.13. Garantir o apoio na área de diagnóstico por imagem para Unidades de Saúde;
- 1.14. Garantir o apoio na área de vigilância das unidades de saúde para Unidades de Saúde;
- 1.15. Garantir o apoio na área de entrega de medicamentos aos usuários;
- 1.16. Garantir o apoio em assistência à puérperas e recém-nascidos em situação vulnerável.
2. Apoio circunstancial em serviços e fornecimento de materiais de manutenção e almoxarifado para Unidades de Saúde;
3. Serviço de Assistência Farmacêutica;
 - 3.1. Atividades de apoio na dispensação de medicamentos aos usuários para Unidades de Saúde;
 - 3.2. Apoio nas atividades de aquisição, armazenamento e distribuição circunstancial de medicamentos para Unidades de Saúde.
4. Serviço de Capacitação e Educação Continuada;

3. Justificativa da metodologia e apresentação dos Resultados Alcançados

As atividades apresentadas no item “a” do Plano de Trabalho e os itens 11-16 dos objetivos específicos, fazem parte de um conjunto de ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade da atenção à saúde em Sobral, razão pela qual os resultados serão apresentados de forma unificada.

Para alcançar as metas constantes do Plano de Trabalho, o IGS alocou nas unidades de saúde do Município de Sobral, numa gestão compartilhada das últimas, um total de **1.328** empregados, nas mais diversas categorias, conforme quadro abaixo:

Relação das funções/cargos exercidos pelos empregados do IGS, com os respectivos quantitativos, na gestão compartilhada das unidades de Saúde

O/	Funções	Quantidades de empregados
01	ANALISTA CONTÁBIL	01
02	ANALISTA FISCAL	01
03	ANALISTA DE FOLHA DE PAGAMENTO	01
04	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	03
05	ANALISTA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	03
06	ANIMADOR DE EVENTOS	02
07	ARTESÃO	01
08	ASCENSORISTA	01
09	ASSESSOR JURÍDICO	01
10	ASSESSOR TÉCNICO DE COMPRAS	01
11	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO / Jovem Aprendiz	54
12	ASSISTENTE ADMISTRATIVO	19
13	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO/SOBEF	03
14	ASSISTENTE DE ADMINISTRACAO	40
15	ATENDENTE DE FARMÁCIA	80
16	ATENDENTE EM SERVIÇO DE SAÚDE	02
17	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	01
18	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	21
19	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	01
20	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	13
21	AUXILIAR DE ESCRITORIO	208
22	AUXILIAR DE LABORATORIO	03
23	AUXILIAR DE MANUTENCAO	11
24	AUXILIAR DE PESSOAL	04
25	AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	67
26	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	212
27	CAPTURADOR	03
28	CONDUTOR DE AMBULANCIA	05
29	CONTINUO	09
30	COORDENADOR PEDAGOGICA	01
31	CUIDADOR	02
32	DIAGRAMADOR	02
33	DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	01
34	DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	01
35	DIRETOR PRESIDENTE	01
36	ENFERMEIRO DO TRABALHO	01

37	ESTOQUISTA	07
38	FARMACEUTICO	01
39	FISIOTERAPEUTA	01
40	GERENTE ADMINISTRATIVO	12
41	GERENTE CONTÁBIL	01
42	GERENTE DE COMPRAS	01
43	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS	01
44	GERENTE EM SERVIÇO DE SAUDE	14
45	GERENTE DE INFORMATICA	01
46	GERENTE FINANCEIRO	01
47	MAQUEIRO	02
48	MASSOTERAPEUTA	02
49	MOTORISTA	01
50	OPERADOR DE AUDIO	01
51	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	15
52	SUPERVISOR ADMISTRATIVO DE PESSOAL	03
53	SUPERVISOR FINANCEIRO	01
54	TECNICO DE ENFERMAGEM	214
55	TECNICO DE INFORMATICA	04
56	TECNICO DE LABORATORIO	01
56	TECNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	01
57	TECNICO EM SAUDE BUCAL	02
58	TERAPEUTA COMUNITÁRIO	02
59	VIGIA	262
60	VISITADOR SANITARIO	01
Total		1328

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

Gráfico demonstrativo e comparativo com maio de 2025:

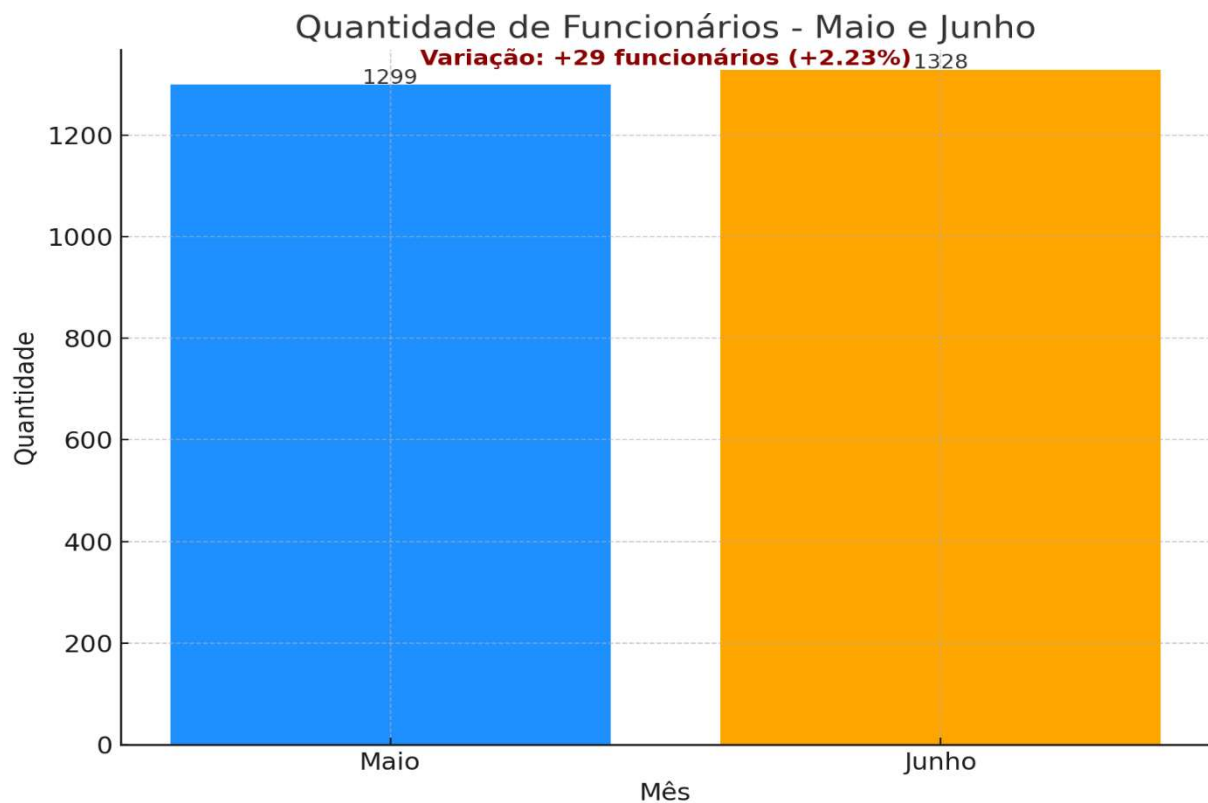
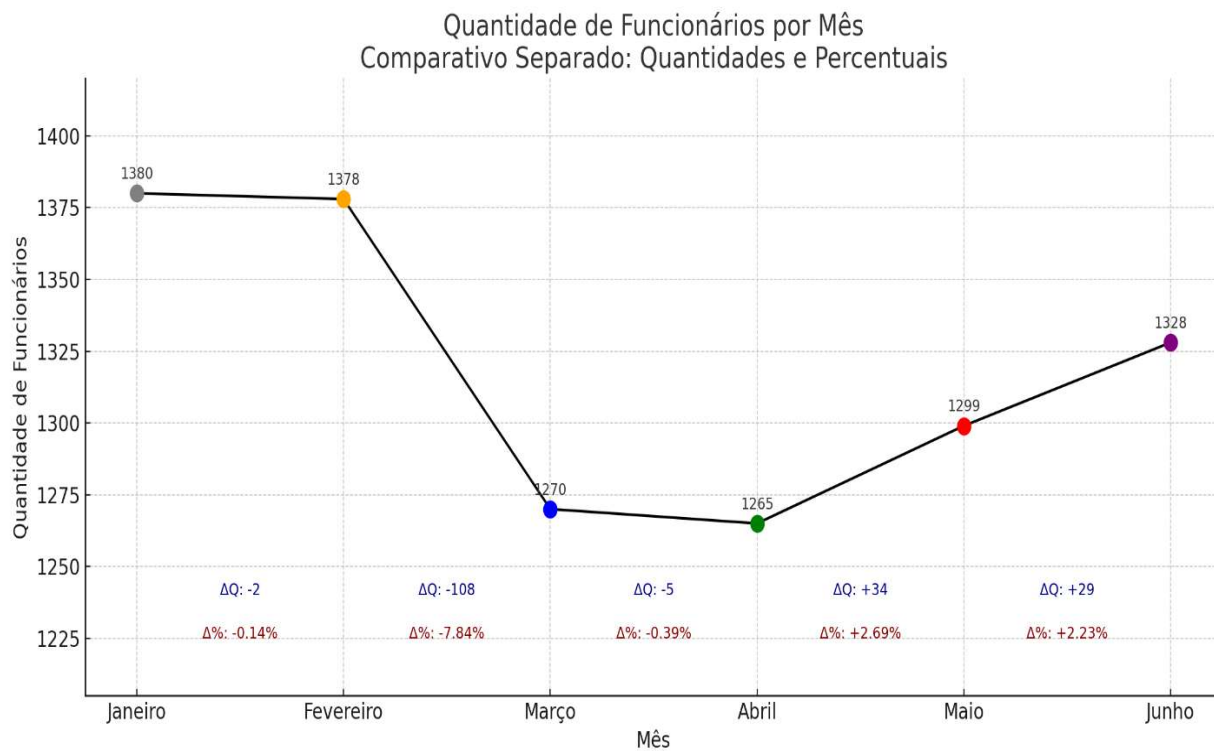


Gráfico demonstrativo e comparativo dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio e junho de 2025



O conjunto dos colaboradores supra, profissionais relacionados à área da saúde e de suporte, são distribuídos nas diversas unidades de atendimento da saúde pública municipal, numa gestão compartilhada, de conformidade com a relação que segue:

Unidades de saúde cujas gestões são compartilhadas com o IGS

UNIDADES E CENTROS DE SAÚDE DA FAMÍLIA	
1.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOBRAL
	1.1 – ASSESSORIA TECNICA
	1.2 – CELULA DE ATENÇÃO DOMICILAR
	1.3 – CELULA DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E PROCESSOS LICITATÓRIOS.
	1.4 – CELULA DE GESTÃO DE PESSOAS
	1.5 – CELULA DE IMUNIZAÇÃO
	1.6 – CELULA DE MANUTENÇÃO PREDIAL
	1.7 – CELULA DE PLANEJAMENTO E PROJETOS
	1.8 – CELULA DE SERVIÇO DE AUDITORIA
	1.9 – CELULA DE SERVIÇO DE REGULAÇÃO
	1.10 – CELULA DE VIGILANCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
	1.11 – CELULA DE VIGILANCIA EM SAÚDE AMBIENTAL
	1.12 – CELULA DE VIGILANCIA SANITARIA
	1.13 – CELULA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
	1.14 – CELULA DO CENTRO DE REFERENCIA EM SAUDE DO TRABALHADOR
	1.15 – CELULA DO PROGRAMA EM SAÚDE NA ESCOLA – PSE
	1.16 – CELULA DO SERVIÇO DE CONTROLE E AVALIAÇÃO
	1.17 – CELULA FINANCEIRA
	1.18 – COMAD – CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS
	1.19 – CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE DE SOBRAL
	1.20 – COORDENADORIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA
	1.21 – COORDENADORIA DE ATENÇÃO PRIMARIA
	1.22 – COORDENADORIA DE VIGILANCIA EM SAUDE
	1.23 – COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
	1.24 – COORDENADORIA JURÍDICA
	1.25 – COPPAS – COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS E PLANEJAMENTOS DE ATENÇÃO
	1.26 – COTEC – COORD. DE GESTÃO CORPORATIVA DE TEC. DA INFORMA.
	1.27 – NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO
	1.28 - OUVIDORIA
	1.29 – REDE DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL
	1.30 – SACS – CÉLULA DO SERVIÇO DE APOIO AO CIDADÃO SOBRALENSE
	1.31 - eSUS
2.	CAPS AD - CÉLULA DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL (ALCOOL E OUTRAS DROGAS)
3.	CAPS GERAL - CÉLULA DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL
4.	CAPS INFANTIL
5.	CELULA DA ACADEMIA DA SAÚDE DO BAIRRO COELCE
6.	CELULA DA ACADEMIA DA SAÚDE DO BAIRRO COHAB III
7.	CELULA DA CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO
8.	CELULA DA ESTRATÉGIA TREVO QUATRO FOLHAS
9.	CELULA DA FARMACIA DE MEDICAMENTOS ESPECIAIS
10.	CELULA DE ATENÇÃO A SAUDE DA MULHER
11.	CELULA DE ENSINO E PESQUISA
12.	CELULA DE INFRAESTRUTURA
13.	CELULA DE LOGÍSTICA E PATRIMONIO

14. CELULA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS
15. CELULA DE TRANSPORTES
16. CELULA DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA - PSE
17. CEM - CÉLULA DO CENTRO DE ESPECIALIDADE MÉDICA
18. CEO - CELULA DE SAÚDE BUCAL
19. CONSULTORIO NA RUA
20. COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
21. CRIS - CÉLULA DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM INFECTOLOGIA
22. CSF ALTO DA BRASILIA - PROFESSORA NORMA SOARES
23. CSF ALTO DO CRISTO - MARIA FLORÊNCIO DE ASSIS ROMÃO
24. CSF APRAZIVEL - ANEXO PAU D'ARCO
25. CSF APRAZIVEL - ANEXO PEDRA DE FOGO
26. CSF APRAZIVEL - LEDA PRADO VI
27. CSF ARACATIAÇU - LEDA PRADO II
28. CSF BARACHO - ANTÔNIO HERCULANO DE MESQUITA
29. CSF BILHEIRA - EDMUNDO RODRIGUES FREIRE
30. CSF BONFIM - MARIA CARMELITA ANDRADE DA SILVA
31. CSF CAIC - FRANCISCO MOURA VIEIRA
32. CSF CAIOCA - DOUTOR MANOEL MARINHO
33. CSF CAMPO DOS VELHOS - ENFERMEIRA MARIA DAS DORES GONÇALVES
34. CSF CARACARÁ - DEPUTADO PADRE JOSÉ LINHARES
35. CSF CENTRO
36. CSF COELCE - DOUTOR GRIJALBA MENDES CARNEIRO
37. CSF COHAB II - INÁCIO RODRIGUES LIMA
38. CSF COHAB III - INÁCIO RODRIGUES LIMA
39. CSF CONJUNTO NOVO CAIÇARA
40. CSF CONJUNTO SANTO ANTONIO - DR JOSÉ SILVESTRE CAVALCANTE
41. CSF DOM EXPEDITO - DONA MARIA EGLANTINE PONTE GUIMARÃES
42. CSF ESTAÇÃO - GERARDO CARNEIRO HARDY
43. CSF EXPECTATIVA - MARIA ADEODATO
44. CSF JAIBARAS - LEDA PRADO IV
45. CSF JAIBARAS/BARRAGEM LEDA PRADO IV
46. CSF JORDÃO LÊDA PRADO III
47. CSF JORDÃO/CONTENDAS - LÊDA PRADO III
48. CSF JUNCO - DR ESTEVAM FERREIRA DA PONTE
49. CSF NOVO RECANTO - JOSE NILSON FERREIRA GOMES
50. CSF PADRE PALHANO - HEBERT DE SOUSA
51. CSF PATOS - DEPUTADO PADRE JOSÉ LINHARES PONTE
52. CSF PATRIARCA - JOSÉ SALUSTIANO CAIXEIRO
53. CSF PEDRINHAS - JOSÉ MENDES MONT'ALVERNE
54. CSF RAFAEL ARRUDA - LEDA PRADO V
55. CSF RAFAEL ARRUDA/OURO BRANCO LEDA PRADO V
56. CSF RAFAEL ARRUDA/RECREIO - LEDA PRADO V
57. CSF SALGADO DOS MACHADOS- MARIA ROSANGELA RODRIGUES DA SILVA
58. CSF SÃO FRANCISCO - ANTONIO HERCULANO DE MESQUITA
59. CSF SINHA SABÓIA - DR THOMAZ CORREIA ARAGAO
60. CSF SUMARÉ - CLEIDE CAVALCANTE DE SALES
61. CSF TAPERUABA - LEDA PRADO I
62. CSF TAPERUABA / VASSOURAS - LÊDA PRADO I

63. CSF TERRENOS NOVOS - EVERTON FRANCISCO MENDES MONT'ALVERNE
64. CSF TERRENOS NOVOS II - FRANCENILDA DE SOUSA MENDES
65. CSF TORTO - ANTONIO RIBEIRO DA SILVA
66. CSF TORTO/ BEIRA DO RIO - ANTONIO RIBEIRO DA SILVA
67. CSF VILA UNIÃO - DR ANTONIO DE PADUA NEVES
68. IGS - INSTITUTO PARA GESTÃO EM SAÚDE DE SOBRAL
69. NUCLEO DE TRANSPORTE SOCIAL
70. NÚCLEO DO CENTRO DE REABILITAÇÃO
71. RESIDENCIA TERAPEUTICA
72. SAMU - CÉLULA DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGENCIA
73. SAUDE AUDITIVA
74. UNIDADE DA VIGILÂNCIA DE ZONÓSES
75. UNIDADE DE ACOLHIMENTO ADULTO JOAO LAERT FERNANDES MELO

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

4. Ações para desenvolvimento de pessoas, executadas pelo Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS

Não houve ações no período de junho de 2025

5. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio em MANUTENÇÃO E AMBIÊNCIA E SERVIÇOS DE APOIO EM ALMOXARIFADO (itens 11, “b.1 e b.2” do Plano de Trabalho e itens 10 e 11 dos objetivos específicos)

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o gerenciamento do serviço de manutenção e almoxarifado para unidades de saúde, conforme item B do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Manutenção e Almoxarifado – Natureza do Serviço Prestado / Aquisição (*)	Empresas	Unidades de execuções dos serviços	Qde
01	Serviço de controle de pragas para unidades de saúde	C H V de Andrade LTDA	Centro de Saúde da Família – Pedrinhas, CSF Centro de Saúde da Família – Parque Santo Antônio, CSF Centro de Saúde da Família – Cohab II, CSF Centro de Saúde da Família – Alto da Brasília, CSF Centro de Saúde da Família – Novo Recanto, Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas, CSF Centro de Saúde da Família – Cohab III, CSF Centro de Saúde da Família – Terrenos Novos II, Centro de Saúde da Família – Caiçara, CSF Centro de Saúde da Família – Terrenos Novos I, Academia de Saúde Cohab III, CSF Centro de Saúde da Família – Campo dos Velhos, Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos, Centro de Especialidades Médicas	20

Gráfico demonstrativo e comparativo com maio de 2025:

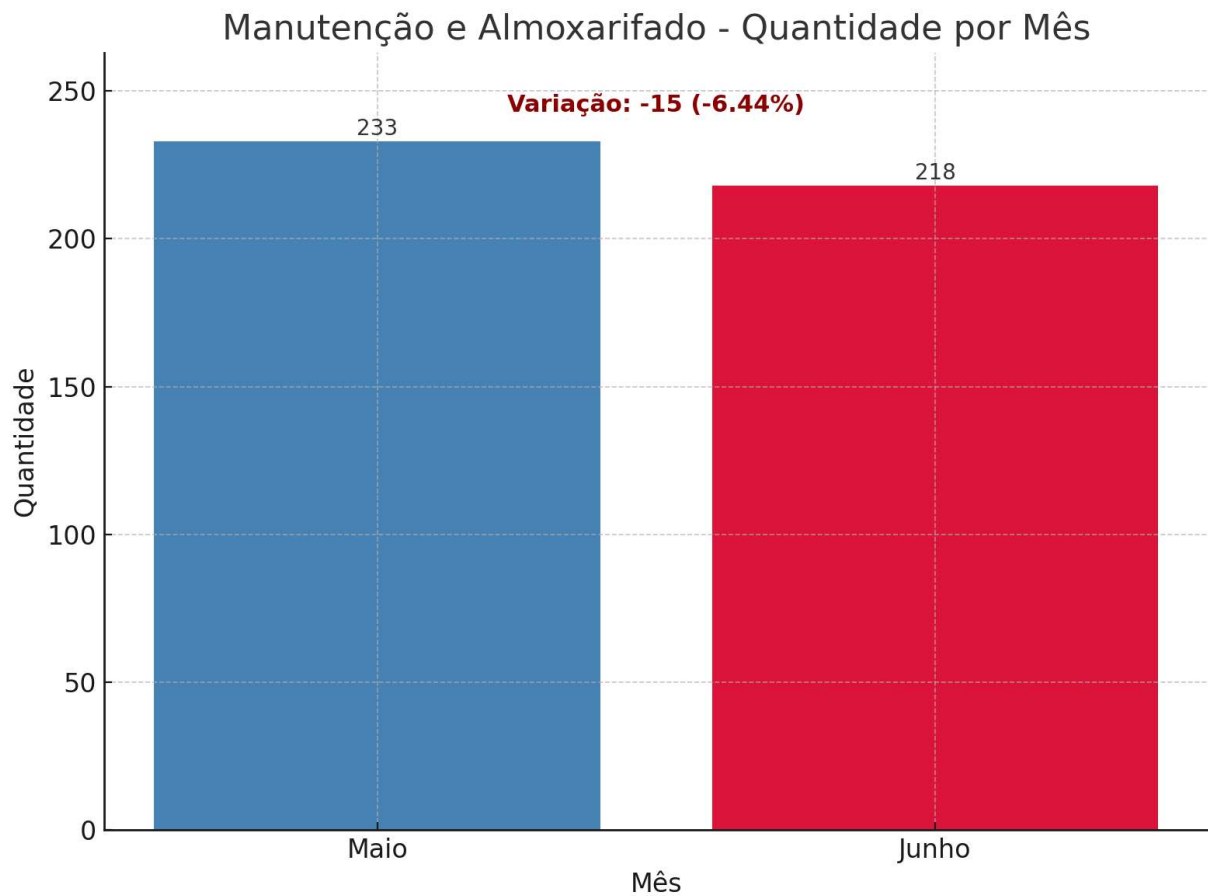
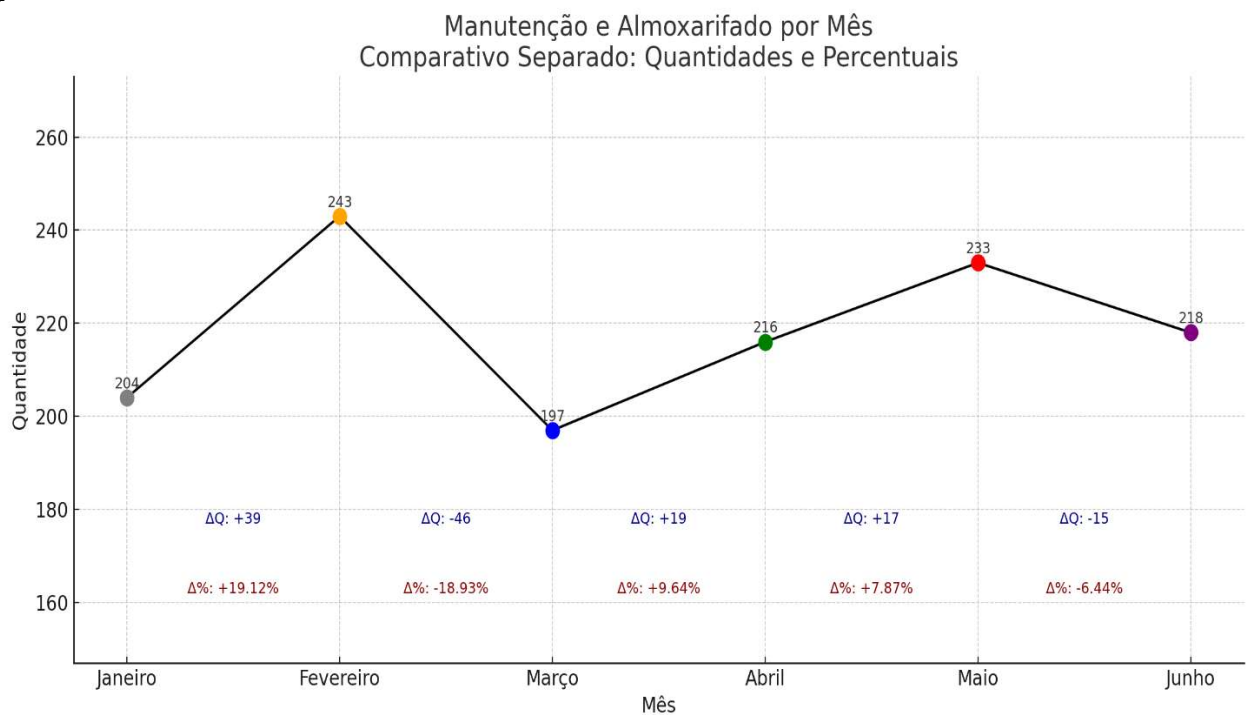


Gráfico demonstrativo e comparativo dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio e junho de 2025



O objetivo é a manutenção, conservação e segurança das unidades de saúde a partir de reformas, pequenos reparos, pinturas e manutenção de equipamentos. Dessa forma estamos garantindo a estrutura física necessária ao funcionamento das unidades municipais de saúde, colaborando com a melhoria do atendimento à população e o alcance de melhores condições de trabalho aos servidores.

A equipe está composta por 18 (dezoito) profissionais que exercem as seguintes atribuições/funções, conforme quadro abaixo:

O/	Funções	Quantidades de colaboradores
01	Supervisor Administrativo	01
02	Assistente Administrativo	01
03	Auxiliar de Serviços Gerais	01
03	Vigia	04
04	Pintor	02
05	Pedreiro	02
06	Eletricista	03
07	Jardineiro	01
08	Marceneiro	01
09	Bombeiro Hidráulico	02
Total		18

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

O setor recebe as solicitações diárias dos serviços através de ofícios e ligações que são feitas pelas gerentes das Unidades de Saúde. Vale salientar, que apesar de termos uma equipe reduzida, sempre procura atender todas as demandas com agilidade, pois entendemos a relevância do setor para com seus usuários, levando-se em consideração a privacidade, a ética e a real necessidade de cada um.

O agendamento dos serviços é feito por um gerente e distribuído para equipe de acordo com as habilidades de cada profissional. **CONFORME ANEXO.**

6. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de apoio no SISTEMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (item “c.1 e c.2” do Plano de Trabalho), vinculados a melhoria da saúde em Sobral.

Em relação as estes itens o Instituto para Gestão em Saúde de Sobral – IGS vem informar que garantiu o apoio ao gerenciamento do serviço de gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica para unidades de saúde, conforme item

C do Plano de Trabalho, realizando atividades que contribuíram com o regular funcionamento do sistema de saúde do município, conforme tabela:

O/	Profissionais envolvidos nas atividades de apoio na gestão do sistema de gerenciamento da assistência farmacêutica	Quantidades de profissionais envolvidos
01	Atendentes de Farmácia	79
02	Farmacêutico	01
03	Apoio administrativo	23
Total		103

*Informações fornecida por: José Wellington Moura da Silva - Supervisor Administrativo de Pessoal - IGS

Os profissionais listados acima realizaram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como aquisição, abastecimento e armazenamento de medicamentos, como também de materiais médico-ambulatoriais no IGS e na Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF para posterior distribuição nas unidades de saúde do município de Sobral.

Quanto à aquisição de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais durante o período, para a gestão compartilhada da CAF efetivada pelo IGS, obteve-se conforme quadro abaixo:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (entrada) 01/06/2025 a 30/06/2025.	2,191.118

*Informações fornecida por: Samara Parente Farias Mendes - Farmacêutica CAF - IGS

Em contrapartida, naturalmente, ocorreram as atividades na dispensação de medicamentos aos pacientes nas unidades de saúde, bem como de abastecimento (entrega) de medicamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais pelo IGS às unidades de saúde do município de Sobral. O que ocorrera de conformidade com o quadro abaixo que especifica a unidade atendida com o respectivo quantitativo de medicamentos e/ou materiais e/ou equipamentos e/ou insumos médico-ambulatorial

Tabela dos quantitativos de medicamentos, equipamentos e materiais/insumos médico-ambulatoriais entregues (saída) pela gestão compartilhada do IGS no gerenciamento da assistência farmacêutica na CAF durante o mês:

Descrição	Quantidades
Quantidade de medicamentos, equipamentos e materiais médico-ambulatoriais adquiridos (saída) 01/06/2025 a 30/06/2025.	2,191.118

*Informações fornecida por: Samara Parente Farias Mendes - Farmacêutica CAF - IGS

Gráfico demonstrativo e comparativo com maio de 2025:

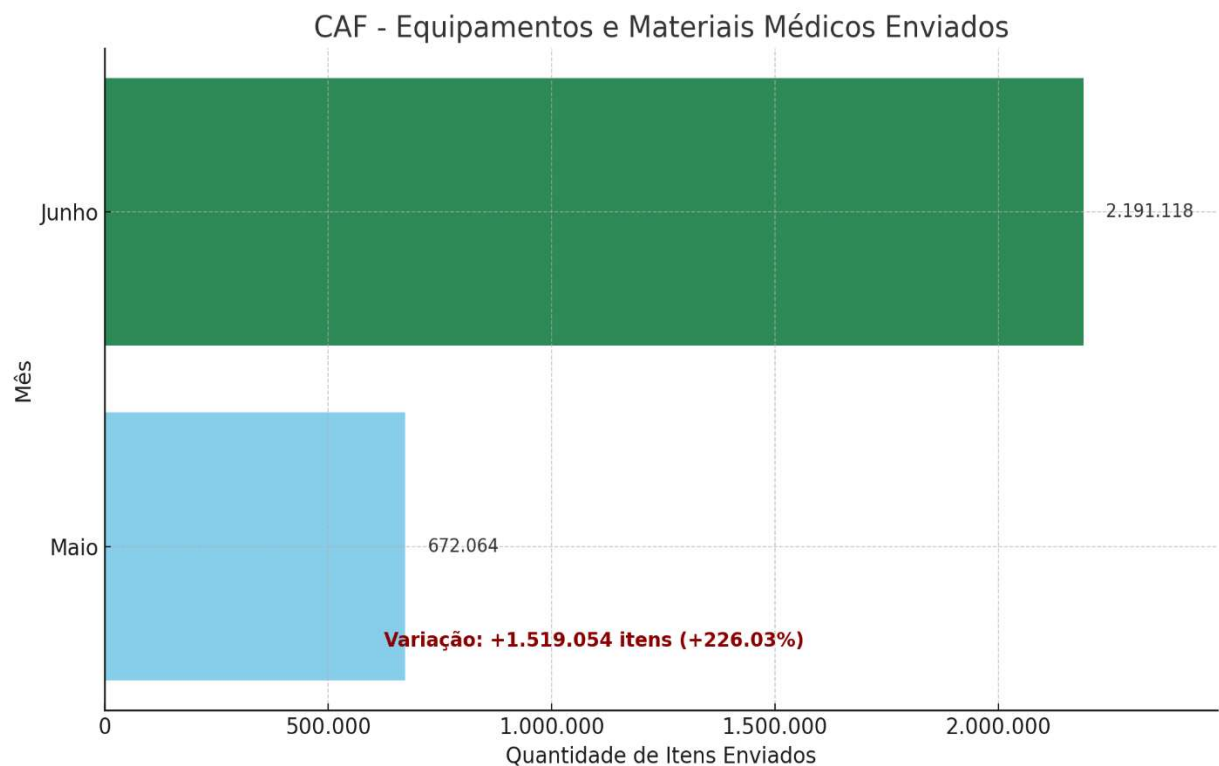
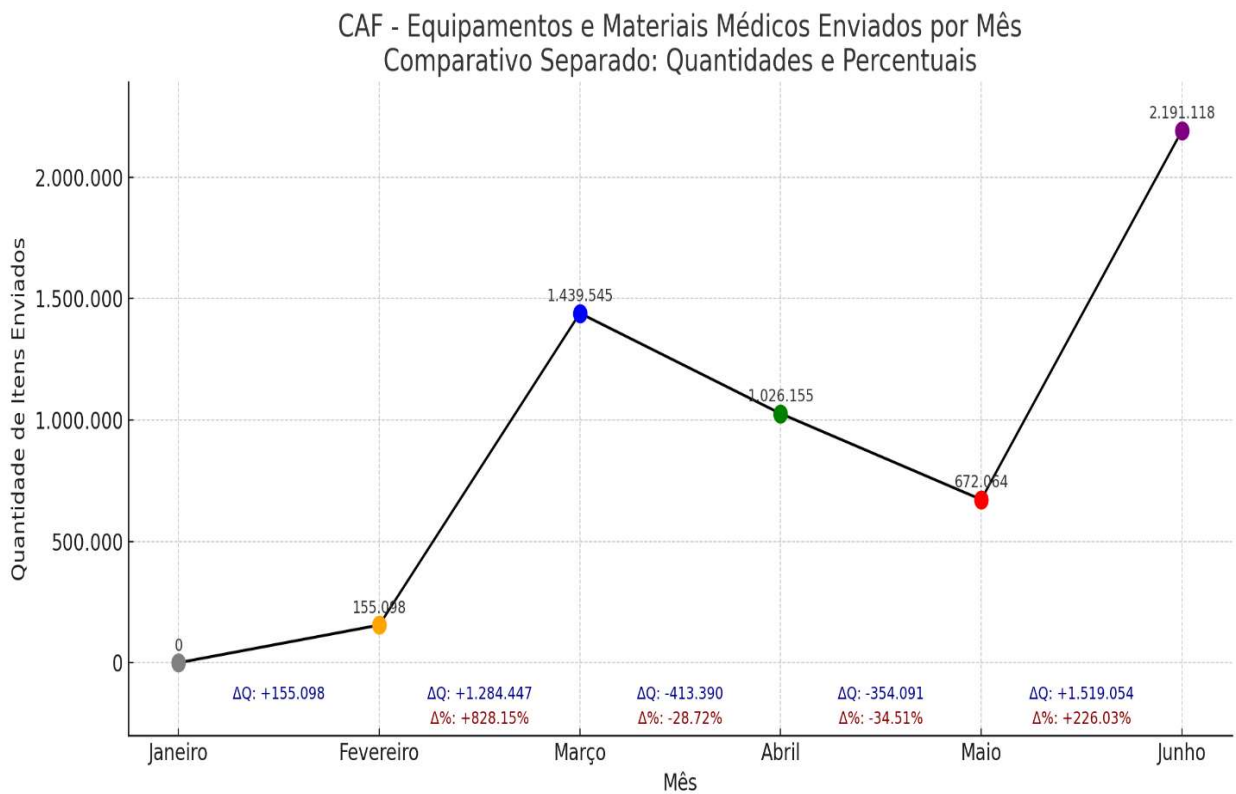


Gráfico demonstrativo e comparativo com janeiro, fevereiro, março, abril, maio e junho de 2025:



7. Ações Realizadas referentes aos Objetivos Específicos de CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO CONTINUADA/PERMANENTE (item 11, “d” do Plano de Trabalho e item 08 dos objetivos específicos), vinculados a melhoria dos profissionais da saúde em Sobral.

Atividades relacionadas aos seguintes temas:

- Educação Continuada/Permanente dos profissionais em saúde em apoio a EFSFVS (Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia);
- Planejamento em Saúde Mental e Educação Primária para melhoria das condições de vida e saúde do município;
- Planejamento do Processo de Educação Permanente/Continuada em Saúde Bucal em apoio a comissão científica da Secretaria Municipal de Saúde;
- Encontros teóricos conceituais em apoio a EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia;
- Apoio ao Projeto Trevo de Quatro Folhas que promove ações sociais a maternidade, promovendo o acompanhamento domiciliário às mulheres com gestação de risco e crianças prematuras.

Visando ao atingimento das temáticas acima suscitadas, constantes do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão, foram realizadas, especificamente pela EFSFVS - Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Saboia, as seguintes ações:

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES REALIZADAS NA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA VISCONDE DE SABOIA - ESP-VS
Mês de referência: JUNHO/2025

1. Ações educacionais

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Realização de cadastros de docentes na Plataforma Saboia de gestão acadêmica, no módulo IES	Docentes e discentes de IES	01 plataforma	Durante o mês de junho
Criação de certificado para convidados /facilitadores	Docentes	05 certificados	Durante o mês de junho

2. Comunicação em Saúde

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Atualização de Blog e redes sociais da ESP-VS.	População em geral	03 mídias sociais	Durante o mês de junho
Encaminhamento de e-mails que chegam no e-mail institucional para os setores responsáveis	Trabalhadores da ESP-VS	01 endereço de e-mail	Durante o mês de junho
Atualização das redes sociais da ESP-VS	População em geral	03 redes sociais	Durante o mês de junho
Registros fotográficos	População em geral	03 eventos	Durante o mês de junho
Continuação da diagramação do documento da Territorialização do Município de Sobral	População em geral	01 documento	Durante o mês de junho
Diagramação do manual do aluno/trabalhador do curso curso de qualificação em Educação Permanente em saúde para Atenção Primária	trabalhadores da Saúde da Macrorregião Norte do estado do Ceará	01 manual	Durante o mês de junho
Criação de convite virtual para encontros da formação de Mães atípicas e cuidadores	População em geral	02 convites	Durante o mês de junho
Criação de convite virtual para o curso de qualificação em Educação Permanente em saúde para Atenção Primária	Convidados - trabalhadores e gestores da Saúde da Macrorregião Norte do estado do Ceará	01 convite	Durante o mês de junho
Continuação da diagramação da Revista Sanare	População em geral	01 Revista	Durante o mês de junho

3 APOIO NO BOM FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Suporte informático	Trabalhadores da ESP-VS	29	Durante o mês de junho
Apoio na correção da rede	Profissionais e participantes de eventos	04	Durante o mês de junho

4 Educação Popular em Saúde

Atividade	Público alvo	Quantidade	Data
Acolhimento no sétimo encontro de formação para mães atípicas e cuidadores	Mães atípicas e cuidadores	52	06/06/2025
Acolhida na roda ampliada do Programa de Residência em saúde da Família	Residentes em saúde da família	58	11/06/2025
Acolhida no encontro geral do PET saúde Equidade UFC/SMS	Petianos	65	13/06/2025
Construção de bandeiras PET F5 SMS	Petianos	60	17/06/2025
Jornada Multidisciplinar UNINTA EAD	Participantes do evento	80	18/06/2025
Acolhimento no fórum de integração ensino serviço e comunidade	Membros das Instituições de ensino e Conselho Municipal de saúde	25	25/06/2025
Acolhimento no Projeto Abraços em Família no Centro Socio Educativo Zequinha Parente	Pessoas e famílias inseridas no projeto	40	25/06/2025
Aula inaugural do Curso de Qualificação em Educação Permanente em Saúde para a Atenção Primária à Saúde	Trabalhadores da saúde da região norte do estado do ceará	110	26/06/2025
Acolhimento no 8º Encontro para Mães Atípicas e Cuidadores	Mães Atípicas e Cuidadores	90	27/06/2025
Encerramento no 8º Encontro para Mães Atípicas e Cuidadores	Mães Atípicas e Cuidadores	90	27/06/2025
Acolhimento representação do Ministério da Saúde	Gestores	15	30/06/2025
Acolhimento na Capacitação do Processo de Cuidado a Pacientes Diabéticos na Atenção Primária à Saúde	Profissionais da AP e Especializada	110	30/06/2025

5 Demais Atividades

Atividade	Público
Apoio administrativo nas atividades teórico conceitual de Educação permanente em saúde.	População em geral
Apoio pedagógico nas ações e atividades da ESP-VS.	População em geral
Apoio administrativo nas atividades de Arte e Educação Popular em Saúde.	População em geral
Apoio administrativo nas ações da Comissão Científica e na Revista de Políticas Públicas – SANARE.	Pesquisadores em geral
Coordenação pedagógica da ESP-VS	População em geral
Coordenação administrativa financeira da ESP-VS	População em geral

*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

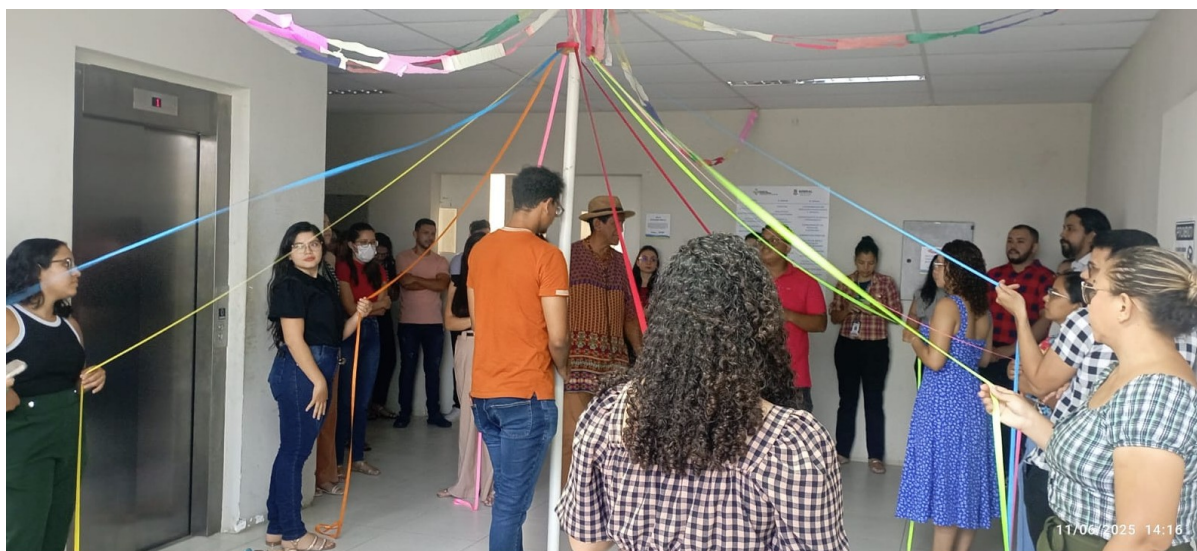
**REGISTROS DO NÚCLEO DE ARTE E EDUCAÇÃO POPULAR
MÊS DE JUNHO DE 2025**

**06 DE JUNHO DE 2025 - ACOLHIMENTO NO SÉTIMO ENCONTRO DE
FORMAÇÃO PARA MÃES ATÍPICAS E CUIDADORES**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

11 DE JUNHO DE 2025- ACOLHIDA NA RODA AMPLIADA DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM SAÚDE DA FAMÍLIA



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**13 DE JUNHO DE 2025- ACOLHIDA NO ENCONTRO GERAL DO PET SAÚDE
EQUIDADE UFC/SMS**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

16 DE JUNHO DE 2025 - CONSTRUÇÃO DE BANDEIRAS PET F5/SMS



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS – IGS

18 DE JUNHO DE 2025 ACOLHIMENTO NA JORNADA MULTIDISCIPLINAR DOS CURSOS EM EAD



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**25 DE JUNHO DE 2025 - ACOLHIMENTO NO FÓRUM DE INTEGRAÇÃO ENSINO
SERVIÇO E COMUNIDADE**





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**25 DE JUNHO DE 2025 ACOLHIMENTO NO PROJETO ABRAÇOS EM FAMÍLIA
CENTRO SOCIO EDUCATIVO ZEQUINHA PARENTE**





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**26 DE JUNHO DE 2022 AULA INAUGURAL DO CURSO DE QUALIFICAÇÃO EM
EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE**





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**27 DE JUNHO DE 2025 - ACOLHIMENTO NO OITAVO ENCONTRO DE
FORMAÇÃO PARA MÃES ATÍPICAS E CUIDADORES**



*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

**27 DE JUNHO DE 2025 - ENCERRAMENTO NO OITAVO ENCONTRO DE
FORMAÇÃO PARA MÃES ATÍPICAS E CUIDADORES**





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

30 DE JUNHO DE 2025 - ACOLHIMENTO NA CAPACITAÇÃO DO PROCESSO DE CUIDADO A PACIENTES DIABÉTICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE





*Informações fornecida por Maria José Galdino – Coordenadora pedagógica da ESP-VS - IGS

CONCLUSÃO

Por fim, analisando as atividades realizadas, constantes do presente relatório, e fazendo um cotejo com as metas previamente fixadas, podemos concluir que, segundo o item 14 do Plano de Trabalho, a execução do **Contrato de Gestão N.º 0002/2022** firmado entre o IGS e o Município de Sobral, neste mês de **JUNHO DE 2025** obteve resultados satisfatórios.

Margarida Sampaio Melo

Diretora - Presidente

Raquel Aguiar Ferreira Gomes

Diretora Financeira

Ricardo Antônio Lima Sousa

Diretor de Relações Institucionais